



Российская Федерация

Администрация муниципального района «Заполярный район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.07.2017 № 130п

п. Искателей

Об утверждении Положения по оказанию материальной помощи гражданам из резервного фонда Администрации Заполярного района

В целях реализации пункта 4.4. Положения о резервном фонде Администрации муниципального района «Заполярный район», утверждённого постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 20.09.2010 № 1041п, Администрация Заполярного района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение по оказанию материальной помощи гражданам из резервного фонда Администрации Заполярного района (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 июня 2017 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Заполярного района по общим вопросам Мухина А.Ю.

Глава Администрации
Заполярного района

О.Е. Холодов

ПОЛОЖЕНИЕ
по оказанию материальной помощи гражданам из резервного фонда
Администрации Заполярного района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правовые и организационные основы оказания материальной помощи гражданам из резервного фонда Администрации Заполярного района (далее по тексту – материальная помощь).

1.2. Материальная помощь оказывается гражданам, жилому помещению которых причинен ущерб в результате стихийных бедствий (природные пожары, паводок и другие стихийные бедствия природного характера) и других чрезвычайных ситуаций, повлекших за собой повреждение жилого помещения, либо его утрату.

1.3. Материальная помощь оказывается гражданам при наличии документов, подтверждающих право собственности или право владения на поврежденное или утраченное жилое помещение, расположенное на территории Заполярного района, независимо от места регистрации гражданина по месту жительства или пребывания.

1.4. Материальная помощь не предоставляется в связи с повреждением или утратой жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, по договору имущественного найма, по договору найма специализированного жилого помещения, по договору ссуды (безвозмездного пользования).

2. Определение понятий, используемых в Положении

2.1. Для целей настоящего Положения нижеприведенные понятия имеют следующее значение:

2.1.1. Стихийное бедствие - катастрофическое природное явление или процесс, способный вызвать многочисленные человеческие жертвы, значительный материальный ущерб и другие тяжелые последствия.

2.1.2. Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

2.1.3. Члены семьи гражданина - совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, родители (усыновители), дети (усыновленные), полнородные и неполнородные братья и сестры, внуки, внучки, дедушки и бабушки.

Несовершеннолетние дети признаются членами семьи гражданина – родителя (усыновителя) независимо от раздельного или совместного проживания с гражданином.

Членами семьи гражданина – родителя (усыновителя) признаются дети старше 18 лет, получающие общее образование, начальное, среднее и высшее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательных учреждениях, до достижения ими возраста 23 лет, независимо от раздельного или совместного проживания с гражданином;

2.1.4. Черновой пол – нижний слой полового покрытия индивидуального жилого дома или квартиры, создающий горизонтальную ровную плоскость для монтажа изоляционных материалов и основного (чистового) пола.

3. Случаи и размеры оказания материальной помощи

3.1. Материальная помощь оказывается в следующих случаях и в следующих и размерах:

3.1.1. В связи с утратой или повреждением жилого помещения, в результате стихийного бедствия в виде природного пожара, иного стихийного бедствия природного характера (далее – стихийное бедствие природного характера) в размере 50 000 рублей.

Материальная помощь по указанному основанию предоставляется в случае наличия значительных повреждений жилого помещения (повлѣкших за собой полное или частичное его обрушение), полученных в результате стихийного бедствия природного характера, что определяется справкой соответствующих уполномоченных органов.

В случае смерти в результате стихийного бедствия природного характера лица, уполномоченного согласно пункту 3.2 Положения на обращение с заявлением об оказании материальной помощи, право на получение материальной помощи имеет один из членов семьи, совместно проживавший с умершим.

3.1.2. В связи с повреждением жилого помещения (не повлѣкшего за собой полного или частичного его обрушения) в результате паводка:

- в случае подтопления жилого помещения ниже уровня чернового пола (погреб, фундамент, цоколь) в размере 10 000 рублей;
- в случае подтопления жилого помещения выше уровня чернового пола, но не выше уровня основного пола в размере 20 000 рублей;
- в случае подтопления жилого помещения выше уровня основного пола в размере 30 000 рублей.

3.2. В случае повреждения или утраты жилого помещения, находящегося в общей собственности физических лиц (долевой, совместной), заявление подается по соглашению между собственниками одним из участников общей собственности на такое помещение.

3.3. Заявление об оказании материальной помощи, случаи предоставления которой указаны в подпунктах 3.1.1. и 3.1.2. настоящего Положения, представляется в Администрацию Заполярного района не позднее шести месяцев с момента стихийного бедствия природного характера или подтопления.

4. Документы, необходимые для оказания материальной помощи

4.1. Заявление о предоставлении материальной помощи (далее - заявление) подается гражданином по форме согласно Приложению к настоящему Положению в Администрацию Заполярного района на бумажном носителе посредством личного обращения или путем направления по почте.

В заявлении подлежат указанию обстоятельства, подтверждающие утрату и или повреждение жилого помещения в результате стихийного бедствия природного характера, повлекшего за собой полное или частичное обрушение (повреждение) жилого помещения или его отопление.

В заявлении подлежат указанию реквизиты банковского счета, открытого на имя гражданина, и его ИНН для перечисления денежных средств.

При отсутствии указания реквизитов банковского счета и ИНН гражданина материальная помощь перечисляется на счет администрации поселения Заполярного района для последующей выдачи денежных средств гражданину, проживающему на территории сельского поселения.

4.2. К заявлению о предоставлении материальной помощи гражданин прилагает следующие документы:

4.2.1. Копия документа, удостоверяющего личность гражданина (страницы 2,3 и 5 паспорта);

4.2.2. Копия документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение, которому причинен ущерб (свидетельство о регистрации права собственности, выписка из Единого государственного реестра недвижимости, договоры на приобретение жилого помещения, зарегистрированные в филиале Федерального государственного унитарного предприятия «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» до 2000 года, решение суда о признании права собственности гражданина на жилое помещение), либо выписку из похозяйственной книги, выданной администрацией муниципального образования не ранее даты чрезвычайной ситуации, повлекшей повреждение жилого помещения.

4.2.3. Справка (её копия) о факте, причинах стихийного бедствия природного характера, повлекших повреждение жилого помещения (либо его утрату), выданная соответствующими уполномоченными органами (в случае предоставления материальной помощи, указанной в подпункте 3.1.1 настоящего Положения);

4.2.4. Акт (его копия) обследования жилого помещения, подтверждающий факт повреждения жилого помещения в результате паводка и характер таких повреждений (в случае предоставления материальной помощи, указанном в подпункте 3.1.2 настоящего Положения).

Указанный акт составляется комиссией, которая создается местной администрацией поселения Заполярного района для оценки ущерба жилому фонду на территории населенного пункта поселения в результате паводка.

Акт подписывается комиссией и гражданином, жилое помещение которого повреждено в результате паводка.

При выявлении в Акте ошибочных сведений после подачи гражданином заявления об оказании материальной помощи и принятия по нему решения Администрацией Заполярного района, принятое решение остается без изменения.

4.2.5. Копия свидетельства о смерти (в случае подачи заявления членом семьи, совместно проживавшим с умершим собственником).

4.2.6. Справка (её копия) о составе семьи (выписки из домовой книги, поквартирной карточки) или иной документ (или его копия), подтверждающий факт совместного проживания гражданина и членов семьи (в случае подачи заявления членом семьи, совместно проживавшим с умершим собственником).

4.3. Копии документов на жилое помещение, представленных гражданином должны быть удостоверены нотариусом, другим должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, должностным лицом местной администрации городского или сельского поселения муниципального района «Заполярный район», либо представлены с предъявлением подлинников.

Копии документов, представленные с предъявлением подлинника, заверяются специалистом Администрации Заполярного района, осуществляющим прием документов.

5. Порядок оказания материальной помощи

5.1. Специалист отдела ГО и ЧС, охраны общественного порядка, мобилизационной работы и экологии Администрации Заполярного района (далее – ответственный исполнитель) в течение 20 дней со дня поступления заявления рассматривает его, проверяет документы, представленные заявителем, на соответствие требованиям настоящего Положения.

5.2. С целью подтверждения наличия (отсутствия) зарегистрированного права собственности гражданина на жилое помещение ответственный исполнитель совместно со специалистами Управления муниципального имущества Администрации Заполярного района (далее – УМИ Администрации Заполярного района) запрашивает соответствующую информацию из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН).

5.3. В случае соответствия заявления требованиям настоящего Положения в течение 10 календарных дней принимается распоряжение Администрации Заполярного района об оказании материальной помощи.

Подготовку распоряжения об оказании материальной помощи осуществляет Управление финансов Администрации Заполярного района на основании служебной записки с представленными документами, подготовленной ответственным исполнителем, с положительной резолюцией главы Администрации Заполярного района.

5.4. Администрация Заполярного района отказывает в предоставлении материальной помощи в случае наличия одного из следующих оснований:

5.4.1. Не соблюдены условия, предусмотренные пунктами 1.3., 3.2., 3.3. настоящего Положения;

5.4.2. Описанные в заявлении гражданина обстоятельства и представленные документы не подпадают под случаи, предусмотренные пунктом 3.1. настоящего Положения;

5.4.3. Гражданином не представлен один или несколько документов, указанных в пунктах 4.1. и 4.2. настоящего Положения.

5.4.4. Представленные гражданином документы не соответствуют сведениям, содержащимся в ЕГРН.

5.4.5. Отсутствуют средства Резервного фонда Администрации Заполярного района.

5.5. Уведомление о принятии решения о предоставлении либо отказе в предоставлении материальной помощи по основаниям, установленным пунктом 5.4 настоящего Положения, с указанием причин отказа направляется ответственным исполнителем заявителю в течение 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

5.6. Перечисление денежных средств производится Администрацией Заполярного района через кредитные организации в течение 10 календарных дней со дня принятия распоряжения о выделении материальной помощи.

5.7. Граждане несут ответственность за предоставление недостоверных сведений или сокрытие обстоятельств, влияющих на право получения материальной помощи.

Сумма материальной помощи, излишне выплаченная гражданам вследствие представления ими недостоверных сведений, а также сокрытия обстоятельств, влияющих на право получения материальной помощи, возмещается гражданами в добровольном порядке.

В случае возникновения спора по вопросу возвращения излишне выплаченных средств эти средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

в связи с его утратой в результате стихийного бедствия.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____;
7. _____.

Я подтверждаю свое согласие на обработку Администрацией Заполярного района, расположенной по адресу: п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 (далее - оператор), моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес, контактный телефон, семейное, социальное, имущественное положение, профессию, паспортные данные, данные документов, подтверждающих право на оказание материальной помощи, номер лицевого счета в кредитной организации и ИНН, и персональных данных моих несовершеннолетних детей и иных членов семьи, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес и другую информацию, указанную в заявлении и документах, представляемых мной оператору в отношении себя и членов моей семьи, в целях предоставления материальной помощи (далее - согласие).

Предоставляю оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, в том числе с применением средств автоматизированной обработки.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Мне разъяснены право отозвать согласие путем направления письменного заявления оператору и последствия отзыва согласия, а именно: оператор блокирует персональные данные гражданина (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, распространение, а персональные данные подлежат уничтожению по истечении трех лет со дня отзыва согласия).

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.