

**Извещение
о проведении конкурса проектов развития
общественной инфраструктуры
муниципальных образований
Ненецкого автономного округа,
основанных на местных инициативах**

Организатор конкурса: Департамент по взаимодействию с ОМСУ и внешним связям Ненецкого автономного округа.

Название конкурса: Конкурс проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Ненецкого автономного округа, основанных на местных инициативах

Дата и место рассмотрения заявок:

Заявки на участие в конкурсе с прилагаемыми к ним документами принимаются Департаментом по взаимодействию с ОМСУ и внешним связям Ненецкого автономного округа с 15 августа 2018 г. по 3 сентября 2018 г. включительно в рабочие дни с 08:30 до 17:30 часов по адресу: ул. Оленная д. 25, каб. 12, г. Нарьян-Мар, 160000

Контактный телефон: 8 (81853) 2-38-28, 4-34-45, 4-60-80, 2-11-30.

Условия предоставления субсидий:

Отбор проектов проводится в соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 29.05.2017 № 175-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Ненецкого автономного округа на реализацию проекта по поддержке местных инициатив» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 06.06.2018 № 134-п).

1. Соискателями на получение субсидии могут быть следующие муниципальные образования:

- 1) сельские (городские) поселения муниципального района;
- 2) городской округ.

2. Размер субсидии, предоставляемой одному соискателю на реализацию одного проекта, составляет не более 89 процентов от общей стоимости проекта и не может превышать 1 млн. рублей.

Финансовое обеспечение оставшейся части стоимости проекта осуществляется за счет средств местного бюджета в размере не менее 10 процентов от общей стоимости проекта, а также вклада граждан и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в различных формах в размере не менее 1 процента от общей стоимости проекта.

3. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие проекта, следующих направлений:

- уличное освещение, благоустройство улиц и (или) дворовых территорий;
- благоустройство площадей, набережных и (или) других территорий;
- озеленение территории, включая парки и скверы;
- создание и обеспечение функционирования автостоянок;
- создание и ремонт детских игровых площадок;
- создание и ремонт мест массового отдыха населения;
- содержание мест захоронения;
- обустройство контейнерных площадок и мест складирования твердых коммунальных отходов.

2) наличие документов, подтверждающих участие граждан, проживающих в муниципальном образовании, в реализации проекта;

3) наличие документов, подтверждающих участие юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализации проекта;

4) наличие в местном бюджете бюджетных ассигнований на 2018 год на исполнение обязательств, софинансируемых за счет средств субсидии, в объеме, необходимом для обеспечения предельного уровня софинансирования из окружного бюджета с учетом вклада граждан и юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

5) отсутствие других видов бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета и окружного бюджета в объекты, финансирование которых предполагается в рамках проекта по поддержке местных инициатив.

4. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных законом Ненецкого автономного округа от 08.12.2017 № 354-оз «Об окружном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, не распределенных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 09.08.2018 № 200-п «О распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Ненецкого автономного округа на реализацию проектов по поддержке местных инициатив».

Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

1. Соискатель на получение субсидии в установленный извещением срок представляет в Департамент заявку на участие в конкурсе, содержащую:

1) заявление об участии в конкурсе по предоставлению субсидии по форме согласно Приложению 1;

2) проект, соответствующий направлению согласно Приложению № 2 и соответствующий ему эскиз;

3) письменное обязательство органа МСУ о финансировании проекта в текущем году за счет средств местного бюджета;

4) документацию, подтверждающую стоимость проекта (сводный сметный расчет, локальная смета), в том числе документы, обосновывающие ценовые позиции расчета;

5) решение населения муниципального образования (протокол собрания граждан) об участии в реализации проекта с указанием формы участия (в случае трудового участия указывается перечень работ согласно проектной документации и их стоимость) по форме согласно Приложению № 3;

6) документ (локальная смета), подтверждающий стоимость трудового

участия (неоплачиваемого труда), который является частью общей стоимости проекта, указанного в подпункте 4 настоящего пункта, а также гарантийные письма граждан и (или) юридических лиц о безвозмездном предоставлении техники и материалов с указанием стоимости эксплуатации техники и стоимости предоставляемых материалов (при наличии);

7) иные материалы и информация, документально подтверждающие: использование средств массовой информации и других средств изучения общественного мнения при разработке проекта (скриншоты сайтов, на которых размещены материалы и (или) информация; копии материалов с газет, журналов или иных СМИ; отчеты социологических опросов или исследований; другие) (при наличии); фотоматериалы, фиксирующие проведение общих собраний жителей населенного пункта.

2. Органом местного самоуправления может быть представлено на конкурсный отбор несколько заявок. Максимально возможное количество заявок от одного сельского (городского) поселения - не более двух, от городского округа - не более четырех.

3. Документы представляются в одном экземпляре на бумажном носителе и в электронном виде. В электронном виде представляются сканированные копии представленных в печатном виде документов.

В случае направления заявки почтовым отправлением датой подачи заявки считается дата, указанная на почтовом отправлении, при условии направления заявки в электронном виде до окончания срока приема заявок.

Все листы документов, входящих в состав заявки, должны быть прошиты в один том, имеющий сквозную нумерацию листов и соответствующую опись, скрепленный печатью соискателя. На обратной стороне тома проставляется надпись «Прошито и пронумеровано на ____ листах», дата, личная подпись уполномоченного лица органа МСУ, расшифровка подписи (фамилия, инициалы) и печать соискателя.

Соискатель, подавший заявку, вправе внести изменения в нее до окончания срока приема заявок. Изменения, внесенные в заявку и представленные до окончания срока приема заявок, считаются ее неотъемлемой частью. Изменения в заявку оформляются и подаются в том же порядке, что и для подачи заявок.

Ответственность за достоверность представленных сведений возлагается на соискателя, представившего заявку.

В Департамент по взаимодействию с органами
местного самоуправления и внешним связям
Ненецкого автономного округа

Заявление
об участии в конкурсе по предоставлению субсидии из окружного бюджета
на реализацию проекта по поддержке местных инициатив

Прошу принять к рассмотрению документы для участия _____

(наименование муниципального образования Ненецкого автономного округа
в соответствии с уставом муниципального образования)

(далее – муниципальное образование) в конкурсе по предоставлению субсидий из окружного бюджета местным
бюджетам на реализацию проекта по поддержке местных инициатив, в рамках которого осуществляется реализация
проекта развития общественной инфраструктуры муниципального образования, основанного на местных инициативах,

(наименование проекта развития общественной инфраструктуры муниципального образования Ненецкого
автономного округа, основанного на местных инициативах)

(далее – Проект).

Стоимость реализации Проекта составляет _____

(стоимость указывается в тыс. руб.)

Сроки реализации Проекта: _____

Финансовое обеспечение реализации Проекта составляет:

за счет средств местного бюджета _____,

за счет средств граждан _____,

за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) _____,

за счет средств иных источников финансирования _____.

На момент подготовки Проекта численность населения муниципального образования по данным последней
Всероссийской переписи населения составляет _____ чел.; численность населения, получающего выгоду от
реализации Проекта составляет _____ чел.

Подтверждаю, что все изложенные в заявке сведения полностью достоверны, все приложенные к заявке
документы действующие и подлинные, все приложенные к заявлению копии выполнены с действующих и
подлинных документов.

Средства из федерального бюджета и окружного бюджета местному бюджету на создание, эксплуатацию и
содержание объектов общественной инфраструктуры муниципального образования, предложенных в рамках Проекта,
не выделялись.

Предупрежден (а) о возможности утраты права на участие в конкурсе в случае несоответствия заявки
требованиям, установленным Положением о порядке и условиях предоставления субсидий бюджетам муниципальных
образований Ненецкого автономного округа на реализацию проекта по поддержке местных инициатив.

Даю согласие на осуществление Департаментом по взаимодействию с органами местного самоуправления
и внешним связям Ненецкого автономного округа запросов в уполномоченные органы (организации) для получения
необходимой информации.

Приложение:

1) _____;

2) _____;

...

Глава муниципального образования _____

(наименование муниципального образования Ненецкого
автономного округа)

(подпись, Ф.И.О. главы муниципального образования)

М.П. «__» _____ 20__ г.

ПРОЕКТ

развития общественной инфраструктуры муниципального образования,
основанного на местных инициативах

(указывается приоритетное направление развития общественной инфраструктуры
муниципального образования) в _____ году

(наименование муниципального образования)

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	
Общая стоимость проекта, тыс. рублей	
Доля софинансирования проекта:	
за счет средств бюджета городского округа, городского (сельского) поселения в денежной форме (%)	
за счет средств населения в денежной форме (%)	
за счет средств юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и (или) другого внебюджетного источника в денежной форме (%)	
Социальная эффективность реализации проекта:	
удельный вес постоянно проживающего населения населенного пункта городского округа или сельского (городского) поселения муниципального района, получающего выгоду от реализации проекта (в соответствии с данными последней Всероссийской переписи населения)	
наличие мероприятий по уменьшению негативного воздействия на состояние окружающей среды и здоровье населения (при наличии)	
Участие населения и организаций в определении проблемы, на решение которой направлен проект, и в его реализации:	
степень участия постоянно проживающего населения (согласно протоколу собрания граждан) населенного пункта городского округа или сельского (городского) поселения муниципального района в идентификации проблемы и подготовке проекта (в соответствии с данными последней Всероссийской переписи населения)	
степень участия населения (неоплачиваемый труд, подтвержденный расчетами, материалы и другие формы) в реализации проекта	
Наличие источников финансирования и механизмов эффективной эксплуатации и содержания объекта общественной инфраструктуры после реализации проекта:	
наличие документального подтверждения от организации, которая обеспечит эксплуатацию и содержание объекта после завершения проекта	
наличие подтвержденных источников финансирования на содержание и	

эксплуатацию объекта	
Документально подтвержденное использование средств массовой информации и других средств изучения общественного мнения при разработке проекта:	
использование	
отсутствие	

Глава муниципального образования

(М.П., подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Протокол собрания жителей муниципального образования

(наименование муниципального образования)

по вопросу участия в конкурсе проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований Ненецкого автономного округа, основанных на местных инициативах

Дата: « ____ » _____ 2018

Председатель: _____

Секретарь: _____

Присутствовало: _____ человек.

1. Слушали: Информацию о проекте по поддержке местных инициатив (ППМИ) и возможном участии в нем муниципального образования.

Докладчик: _____

2. Постановили: Принять к сведению информацию о ППМИ, считать целесообразным участие в ней муниципального образования.

3. Слушали: О наиболее острых социально-экономических проблемах муниципального образования, связанных с социальной и экономической инфраструктурой.

Докладчик: _____

Выступили: (указать, кто выступил и краткое изложение выступления)

Голосовали: (указать, каким образом распределились голоса по различным предложениям)

Постановили: Считать наиболее неотложной и важной задачей, связанной с муниципальной инфраструктурой (указать наименование проекта, предлагаемого на конкурс и поддержанного большинством присутствующих): _____

4. Слушали: О создании инициативной группы для организации работ в рамках ППМИ.

Докладчик: _____

Постановили: Избрать в состав инициативной группы следующих представителей населения муниципального образования:

5. Слушали: О софинансировании проекта ППМИ со стороны муниципального образования.

Докладчик: _____

Постановили: Предварительно, вклад муниципального образования может быть следующим:
Бюджет муниципального образования _____ руб.

Вклад населения: деньгами: _____ руб.

материалами: _____

бесплатным трудом: _____

в другой форме: _____

Вклад спонсоров: _____ руб.

Председатель собрания _____ / _____ /

Секретарь _____ / _____ /