Губернатор Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июля 2021 г. № 54-пг
г. Нарьян-Мар

**Об Экспортном совете
при губернаторе
Ненецкого автономного округа**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ненецкого автономного округа до 2030 года, утвержденной постановлением Собрания депутатов Ненецкого автономного округа от 07.11.2019 № 256-сд, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Экспортный совет при губернаторе Ненецкого автономного округа.

2. Утвердить Положение об Экспортном совете при губернаторе Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности губернатора
Ненецкого автономного округа А.А. Блощинский

Приложение
к постановлению губернатора
Ненецкого автономного округа
от 19.07.2021 № 54-пг
«Об Экспортном совете
при губернаторе Ненецкого
автономного округа»

Положение
об Экспортном совете при губернаторе Ненецкого автономного округа

Раздел I
Общие положения

1. Экспортный совет при губернаторе Ненецкого автономного округа (далее – Совет) является совещательным органом, который создается в целях содействия развитию экспортной деятельности в Ненецком автономном округе.

2. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ненецкого автономного округа и настоящим Положением.

Раздел II
Задачи Совета

3. Основными задачами Совета являются:

1) разработка предложений по развитию экспортной деятельности в Ненецком автономном округе для включения в документы стратегического планирования Ненецкого автономного округа;

2) разработка рекомендаций по организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа (далее – исполнительные органы), действующих экспортеров, организаций и субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), планирующих осуществлять экспортную деятельность и зарегистрированных на территории Ненецкого автономного округа, а также организаций, участвующих в поддержке и развитии экспортной деятельности в Ненецком автономном округе;

3) выработка рекомендаций по вопросам совершенствования экспортной деятельности в приоритетных отраслях экономики Ненецкого автономного округа;

4) оценка состояния и определение направлений развития экспортного потенциала Ненецкого автономного округа;

5) разработка рекомендаций по выявлению и уменьшению административных барьеров и иных барьеров, препятствующих развитию экспортной деятельности в Ненецком автономном округе;

6) разработка рекомендаций по оказанию мер государственной поддержки экспорта в Ненецком автономном округе;

7) рассмотрение отчетов о ходе реализации государственной программы развития экспортной деятельности, принимаемой в Ненецком автономном округе, не реже одного раза в полгода;

8) рассмотрение отчетов об итогах работы Центра поддержки экспорта Микрокредитной компании Фонд поддержки предпринимательства и предоставления гарантий Ненецкого автономного округа (далее – Центр поддержки экспорта);

9) рассмотрение результатов мониторинга реализации государственной программы развития экспортной деятельности, принимаемой в Ненецком автономном округе.

Раздел III
Состав и организация деятельности Совета

4. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета от исполнительных органов, заместитель председателя Совета от предпринимательского сообщества, секретарь и члены Совета.

5. Председателем Совета является губернатор Ненецкого автономного округа.

6. Заместителем председателя Совета от исполнительных органов назначается заместитель губернатора Ненецкого автономного округа – руководитель Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа (далее – Департамент).

Заместитель председателя Совета от предпринимательского сообщества избирается членами Совета на первом заседании Совета из числа представителей действующих экспортеров, организаций, участвующих в поддержке и развитии экспортной деятельности в Ненецком автономном округе, а также представителей организаций и субъектов МСП, планирующих осуществлять экспортную деятельность и зарегистрированных на территории Ненецкого автономного округа, вошедших в состав Совета.

7. Членами Совета могут быть представители исполнительных органов, акционерного общества «Российский экспортный центр», организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП Ненецкого автономного округа, Центра поддержки экспорта, общественных организаций и объединений предпринимателей, действующих экспортеров, а также представители организаций и субъекты МСП, планирующие осуществлять экспортную деятельность и зарегистрированные на территории Ненецкого автономного округа, в том числе осуществляющие свою деятельность в сфере услуг.

8. Секретарь Совета назначается из числа сотрудников Департамента.

9. Персональный состав Совета утверждается распоряжением губернатора Ненецкого автономного округа.

10. Председатель Совета:

1) руководит работой Совета;

2) принимает решение о проведении заседания Совета;

3) утверждает повестку дня заседания Совета и порядок рассмотрения вопросов на заседании Совета;

4) подписывает протокол заседания Совета.

11. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета от исполнительных органов.

12. Заместители председателя Совета и члены Совета:

1) принимают участие в работе Совета;

2) вносят предложения по формированию повестки дня заседания Совета;

3) участвуют в выработке, принятии и исполнении решений Совета.

13. Секретарь Совета:

1) формирует проект повестки дня заседания Совета;

2) информирует о месте и времени проведения заседания Совета лиц, входящих в состав Совета, и заинтересованных лиц, приглашенных по решению Совета, не менее чем за 10 календарных дней до даты проведения заседания Совета;

3) ведет протокол заседания Совета;

4) направляет лицам, входящим в состав Совета, подписанный протокол заседания Совета в течение 3 рабочих дней со дня его подписания;

5) размещает протокол заседания Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

14. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета проводятся публично и открыто, с использованием систем видео-конференц-связи и ведением записи заседаний.

15. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины состава Совета.

16. Для участия в заседаниях Совета могут приглашаться представители заинтересованных экспортеров, а также представители организаций и субъекты МСП, планирующие осуществлять экспортную деятельность и зарегистрированные на территории Ненецкого автономного округа, не вошедшие в состав Совета.

17. При Совете могут создаваться рабочие группы по приоритетным отраслям развития экспорта в Ненецком автономном округе.

18. Информация о деятельности Совета размещается в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента.

19. Решения Совета принимаются большинством голосов лиц, входящих в состав Совета, присутствующих на заседании Совета, путем открытого голосования.

20. Решения Совета оформляются протоколом заседания Совета, который подписывается председателем Совета в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

21. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Департаментом.