

**Администрация Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08 июня 2016 г. № 180-п  
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения  
о порядке и условиях предоставления субсидий  
юридическим лицам и индивидуальным  
предпринимателям в целях возмещения  
недополученных доходов в связи с оказанием  
услуг по бесплатной перевозке пассажиров  
автомобильным транспортом по  
муниципальным маршрутам**


Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках реализации государственной программы Ненецкого автономного округа «Социальная поддержка граждан в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 13.11.2013 № 413-п, Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по бесплатной перевозке пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель губернатора  
Ненецкого автономного округа



 С.А. Ружников

Приложение  
к постановлению Администрации  
Ненецкого автономного округа  
от 08.06.2016 № 180-п «Об  
утверждении Положения о порядке  
и условиях предоставления  
субсидий юридическим лицам и  
индивидуальным  
предпринимателям в целях  
возмещения недополученных  
доходов в связи с оказанием услуг  
по бесплатной перевозке  
пассажиров автомобильным  
транспортом по муниципальным  
маршрутам»

**Положение  
о порядке и условиях предоставления субсидий  
юридическим лицам и индивидуальным  
предпринимателям в целях возмещения  
недополученных доходов в связи с оказанием  
услуг по бесплатной перевозке пассажиров  
автомобильным транспортом по  
муниципальным маршрутам**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления за счет средств окружного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате оказания услуг по бесплатной перевозке автомобильным транспортом пассажиров, которым предоставлено право бесплатного проезда в соответствии с частью 1.1 статьи 4.2 закона Ненецкого автономного округа от 27.02.2009 № 13-оз «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан и порядке наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Ненецкого автономного округа по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки», по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее соответственно – субсидии, пассажиры), устанавливает порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее – Положение).

2. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением

государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров общественным автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Ненецкого автономного округа по установленной стоимости проезда и провоза багажа для соответствующих категорий граждан (далее – организации).

3. Условиями предоставления субсидий являются:

1) возникновение у организации недополученных доходов в связи с организацией бесплатной перевозки пассажиров, указанных в пункте 1 настоящего Положения, по установленной стоимости проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте;

2) осуществление организацией регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по установленным уполномоченным органом местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа маршрутам.

4. Субсидии предоставляются Департаментом здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – Департамент) ежемесячно на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета на соответствующий финансовый год и в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели.

5. Субсидии предоставляются исходя из размера установленной стоимости проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте для соответствующих категорий граждан, количества бесплатно перевезенных пассажиров и рассчитываются по формуле:

$$C = (S_1 \times K_1) + (S_2 \times K_2), \text{ где,}$$

$S_1$  – установленный размер стоимости проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте для всех категорий граждан;

$K_1$  – количество пассажиров бесплатно перевезенных в общественном автомобильном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок за отчетный период (за исключением отдельных категорий граждан, для которых установлена меньшая стоимость проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте);

$S_2$  – установленный размер стоимости проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте для отдельных категорий граждан для которых установлена меньшая стоимость проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте;

$K_2$  – количество бесплатно перевезенных в общественном автомобильном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок за отчетный период отдельных категорий граждан для которых установлена меньшая стоимость проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте.

6. Субсидии предоставляются в соответствии с Соглашением, заключаемым Департаментом с организацией, предусматривающим цели, условия и порядок предоставления субсидий, согласие получателя субсидий

на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля Ненецкого автономного округа проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее - Соглашение).

7. Для заключения Соглашения организация обращается в Департамент с заявлением о заключении Соглашения на предоставление субсидии в произвольной форме (далее - заявление) с приложением копии лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек.

8. Копия лицензии, указанной в пункте 7 настоящего Положения, должна быть заверена подписью руководителя организации.

9. Департамент регистрирует заявление организации в день его поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления Департамент рассматривает представленные документы, проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в них, принимает решение о заключении Соглашения либо отказывает в его заключении.

О принятом решении Департамент письменно уведомляет организацию в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

10. Основаниями для отказа в заключении Соглашения являются:

1) непредставление, неполное представление организацией документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

11. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о его заключении.

12. Для получения субсидии организация, заключившая Соглашение, представляет в Департамент ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным.

1) заявление о предоставлении субсидии с указанием банковских реквизитов организации;

2) сведения о выполненных рейсах автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;

3) документ, подтверждающий количество перевезенных пассажиров бесплатно, согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

13. Для получения субсидий за март, апрель, май 2016 года организация, заключившая Соглашение представляет в Департамент документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения до 1 июля 2016 года.

14. Департамент регистрирует заявление организации о предоставлении субсидии в день его поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления Департамент рассматривает представленные документы, проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в них.

15. В течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения

представленных документов Департамент издает распоряжение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием основания для отказа, о чем письменно уведомляет организацию не позднее 3 рабочих дней со дня издания распоряжения.

Распоряжение Департамента о предоставлении субсидии является основанием для перечисления средств субсидии на счет организации. Перечисление средств осуществляется Департаментом в течение 3 рабочих дней со дня издания распоряжения.

16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление, неполное представление организацией документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения;

2) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

3) нарушение установленных пунктами 12, 13 настоящего Положения сроков представления документов.

17. Департамент, иные исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа, являющиеся органами государственного финансового контроля, проводят обязательную проверку соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. В случае выявления Департаментом факта предоставления организацией недостоверных сведений либо нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, Департамент направляет организации уведомление о возврате полученных субсидий.

Организация осуществляет возврат субсидий в течение 10 дней со дня получения указанного в настоящем пункте уведомления.

Приложение 1  
к Положению о порядке  
предоставления субсидий  
юридическим лицам и  
индивидуальным  
предпринимателям в целях  
возмещения недополученных  
доходов в связи с оказанием  
услуг по перевозке пассажиров  
автомобильным транспортом  
по регулируемым тарифам

**Сведения**  
**о выполненных рейсах автомобильным транспортом**  
**по муниципальным маршрутам регулярных перевозок**  
за \_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
(месяц)

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Маршрут		Всего
1	Количество рейсов на муниципальных маршрутах регулярных перевозок	рейс			
2	Перевезено пассажиров бесплатно (за исключением отдельных категорий граждан для которых установлена меньшая стоимость проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте)	чел.			
3	Размер установленной стоимости проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте для граждан, указанных в строке 2	руб.			

4	Перевезено бесплатно граждан, относящихся к отдельным категориям, для которых установлена меньшая стоимость проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте				
5	Размер установленной стоимости проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте для граждан, указанных в строке 4				
6	Размер субсидии ((стр.2 x стр.3) + (стр.4 x стр. 5))	руб.			

Дата составления « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Должностное лицо организации,  
ответственное за предоставление информации:

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(должность руководителя, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Приложение 2  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий юридическим лицам и  
индивидуальным предпринимателям в  
целях возмещения недополученных  
доходов в связи с оказанием услуг по  
перевозке пассажиров автомобильным  
транспортом по регулируемым тарифам

**Отчет**

**о перевозке пассажиров, которым предоставлено право бесплатного проезда  
в соответствии с частью 1.1 статьи 4.2 закона Ненецкого автономного округа  
от 27.02.2009 № 13-оз «О дополнительных мерах социальной поддержки  
отдельных категорий граждан и порядке наделения органов местного  
самоуправления отдельными государственными полномочиями Ненецкого  
автономного округа по предоставлению дополнительных мер социальной  
поддержки» по муниципальным маршрутам регулярных перевозок**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

Таблица 1

Дни месяца	Количество бесплатно перевезенных пассажиров (чел.), за исключением отдельных категорий граждан, для которых установлена меньшая стоимость проезда и провоза багажа в общественном автомобильном транспорте					Итого по всем маршрутам
	(№ маршрута)	(№ маршрута)	(№ маршрута)	(№ маршрута)	(№ маршрута)	





	однократной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе в расчете на душу населения; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		однократной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе в расчете на душу населения; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		однократной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе в расчете на душу населения; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		однократной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе в расчете на душу населения; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		однократной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе в расчете на душу населения; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей		однократной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе в расчете на душу населения; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	
1												
2												
3												
и т.д.												
31												
Итого за месяц												
ВСЕГО	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Дата составления « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Должностное лицо организации,  
ответственное за предоставление информации:

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(должность руководителя, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.