



Губернатор Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 августа 2015 г. № 72-пг
г. Нарьян-Мар

**О порядке использования и хранения резервов
материальных ресурсов для ликвидации
чрезвычайных ситуаций межмуниципального и
регионального характера на территории Ненецкого
автономного округа**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законом Ненецкого автономного округа от 19.09.2014 № 88-оз «О защите населения и территории Ненецкого автономного округа от чрезвычайных ситуаций», постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.06.2015 № 198-п «О порядке создания резервов финансовых и материальных ресурсов, использования резервов финансовых ресурсов и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Ненецкого автономного округа» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок использования и хранения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



И.В. Кошин

Приложение
к постановлению губернатора
Ненецкого автономного округа
от 20.08.2015 № 72-пг
«О порядке использования и хранения
резервов материальных ресурсов,
входящих в резерв для ликвидации
чрезвычайных ситуаций регионального
и межмуниципального характера
на территории Ненецкого автономного
округа»

**Порядок
использования и хранения резервов материальных
ресурсов, входящих в резерв для ликвидации
чрезвычайных ситуаций межмуниципального и
регионального характера на территории Ненецкого
автономного округа**

**Раздел I
Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет основные правила использования и хранения материальных ресурсов, входящих в резервы материальных ресурсов, предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Ненецкого автономного округа (далее – резервы материальных ресурсов).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

использование (выпуск) резервов материальных ресурсов - передача материальных ресурсов определенному получателю (потребителю) в безвозмездное или возмездное пользование, осуществляемая на возвратной или безвозвратной основе, либо реализация их на рынке;

освежение и замена материальных ресурсов - выпуск материальных ресурсов в связи с истечением установленного срока их хранения, тары, упаковки, а также вследствие возникновения обстоятельств, которые могут повлечь за собой порчу или ухудшение качества хранимых материальных ценностей до истечения установленного срока их хранения, при одновременной поставке и закладке в резервы необходимого количества аналогичных материальных ресурсов.

**Раздел II
Использование резервов материальных ресурсов**

3. Использование (выпуск) резервов материальных ресурсов осуществляется:

для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера на территории Ненецкого автономного округа и их последствий;

в порядке временного заимствования;

в связи с их освежением и заменой.

4. Резервы материальных ресурсов используются для:

проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ по устранению непосредственной опасности жизни и здоровью людей на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и других объектах;

развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан;

оказания единовременной материальной помощи населению;

других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего населения.

5. Использование (выпуск) материальных ресурсов из резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий и (или) в порядке временного заимствования осуществляется на основании решения губернатора Ненецкого автономного округа.

Решение губернатора Ненецкого автономного округа об использовании (выпуске) резерва материальных ресурсов определяет цели выделения материальных ресурсов, их получателей, номенклатуру и объем, порядок, срок и источники возмещения использованных материальных ресурсов и иные вопросы, связанные с их использованием (выпуском).

6. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения могут использоваться, находящиеся в зоне чрезвычайной ситуации резервы организаций и резервы материальных ресурсов органов местного самоуправления муниципальных образований по согласованию с организациями и органами их создавшими.

7. В случае недостаточности резервов материальных ресурсов органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера Администрацией Ненецкого автономного округа может быть принято решение об использовании резервов материальных ресурсов Ненецкого автономного округа на основании обращения органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа.

Обращение органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа о выделении резервов материальных ресурсов Ненецкого автономного округа должно содержать сведения о номенклатуре, объеме, целях их использования, порядке возмещения использованных материальных ресурсов.

В двухмесячный срок после ликвидации чрезвычайной ситуации орган местного самоуправления, получивший материальные ресурсы из резервов материальных ресурсов Ненецкого автономного округа, представляет в Администрацию Ненецкого автономного округа отчет о целевом использовании выделенных материальных ресурсов с приложением подтверждающих документов.

Материальные ресурсы многоразового использования подлежат возврату.

8. Выпуск резервов материальных ресурсов в порядке временного

заимствования осуществляется при предоставлении заемщиком гарантийного обязательства по их возврату в установленный срок.

Расходы, связанные с выпуском резервов материальных ресурсов в порядке временного заимствования (погрузка, транспортировка и т.п.), и расходы, связанные с их возвратом (доставка к местам хранения, проверка работоспособности, консервация и т.п.), оплачиваются заемщиком.

9. Выпуск резервов материальных ресурсов в связи с их освежением и заменой производится на основании правовых актов органов, ответственных за их создание.

10. Доставку резервов материальных ресурсов в районы чрезвычайных ситуаций организуют органы, ответственные за создание резервов материальных ресурсов.

Расходы по доставке материальных ресурсов в район чрезвычайной ситуации включаются в стоимость работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

Перевозка материальных ресурсов в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на основании государственных контрактов (договоров), заключенных органами или организациями, ответственными за создание резервов материальных ресурсов.

Раздел III

Организация хранения резервов материальных ресурсов

11. Основной задачей хранения резервов материальных ресурсов является обеспечение их количественной и качественной сохранности в течение всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к выдаче по назначению.

12. Органы, ответственные за создание резервов материальных ресурсов, при отсутствии у них мест хранения, заключают государственные контракты (договоры) об ответственном хранении резервов материальных ресурсов с подведомственными учреждениями, а также с иными организациями, обеспечивающими их сохранность и оперативную доставку в зоны чрезвычайных ситуаций (далее - организации, осуществляющие хранение резервов материальных ресурсов).

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резервов материальных ресурсов, производится в пределах средств, предусмотренных в окружном бюджете на создание указанных резервов.

13. Резервы материальных ресурсов должны храниться как материальные ценности длительного хранения отдельно от других материальных ресурсов и соответствовать учетным документам.

14. Переданные на хранение резервы материальных ресурсов должны иметь техническую документацию, удостоверяющую год выпуска, назначение, качественное состояние, гарантийный срок хранения (годности) и другую необходимую информацию, а также инструкцию по эксплуатации, ремонту и обслуживанию.

15. Организации, осуществляющие хранение резервов материальных ресурсов составляют графики освежения и замены материальных ресурсов, которые согласовываются с органами, ответственными за создание резервов материальных ресурсов.

16. Руководители организаций, осуществляющих хранение резервов материальных ресурсов, несут ответственность за их сохранность.

17. Контроль за соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в резерве, осуществляют органы, ответственные за создание резервов материальных ресурсов.

Раздел IV

Учет резервов материальных ресурсов и контроль за их использованием

18. Основными задачами учета резервов материальных ресурсов являются обеспечение их сохранности и осуществление контроля за использованием (выпуском), своевременное выявление неиспользуемых материальных ресурсов, подлежащих реализации в установленном порядке, получение точных сведений о количестве материальных ресурсов, находящихся на складах организаций, осуществляющих их хранение.

19. Учет резервов материальных ресурсов ведется в количественном и суммовом выражении по наименованиям, сортам, маркам, размерам, местам хранения и материально-ответственным лицам:

органами, ответственными за создание резервов материальных ресурсов;

организациями, осуществляющими хранение резервов материальных ресурсов.

20. В рамках ведения учета материальных ресурсов органы, ответственные за создание резервов материальных ресурсов, и организации, осуществляющие их хранение, организуют и осуществляют:

составление, учет и хранение документов по оформлению всех операций, связанных с использованием (выпуском) и изменением количественного и качественного (технического) состояния материальных ресурсов;

ведение книг и карточек учета наличия, использования (выпуска), изменения количественного и качественного (технического) состояния материальных ресурсов;

производство сверок учетных данных;

ведение дел по рекламациям и претензиям грузоотправителю;

подготовку и представление в установленном порядке отчетности о наличии и использовании резерва материальных ресурсов.

21. Сведения о состоянии, использовании, восполнении и обновлении резервов материальных ресурсов представляются органами, ответственными за создание резервов материальных ресурсов, в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Ненецкого автономного округа в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, в срок до 27 января текущего года.

22. Руководители организаций, осуществляющих хранение резервов материальных ресурсов, должны систематически проверять наличие, качественное (техническое) состояние, условия хранения, учет и готовность к их использованию.

23. Контроль за использованием (выпуском), за изменением количественного и качественного (технического) состояния резервов материальных ресурсов в соответствии с техническими требованиями по хранению осуществляют органы,

ответственные за создание резервов материальных ресурсов.

24. Решением руководителя органа, ответственного за создание резервов материальных ресурсов, при необходимости проводится инвентаризация материальных ресурсов с предварительным уведомлением организации, осуществляющей хранение резервов материальных ресурсов.

25. Для контроля за состоянием и целевым использованием резервов материальных ресурсов решением комиссии Администрации Ненецкого автономного округа по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности образуется рабочая группа в составе представителей исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа с привлечением при необходимости представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.
