

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ненецком автономном округе от 21 декабря 2016 года № 2

г. Нарьян-Мар

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ –
заместитель руководителя
Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа

А.В. Лик

СЕКРЕТАРЬ –
ведущий консультант отдела развития
информационного общества и связи управления
информатизации и связи Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа

Г.С. Букин

ПРИСУТСТВОВАЛИ: список участников (приложение № 1)

1. Утверждение предлагаемой повестки заседания.

ВЫСТУПИЛИ: Лик А.В.

РЕШИЛИ:

утвердить повестку заседания комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ненецком автономном округе.

2. Раздел I. О достижении значения показателя, установленного подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

ВЫСТУПИЛИ: Голговский А.В., Рыхлицкая И.В., Лик А.В., Голговская А.В., Оленицкий И.В., Семко В.В., Фомин М.Н.

1) О рейтинге исполнительных органов власти Ненецкого автономного округа по достижению показателя, установленного подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления. О низкой заинтересованности исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа в предоставлении государственных услуг в электронной форме. Об отчетности о деятельности исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа в сфере предоставления государственных услуг.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению рейтинг исполнительных органов власти Ненецкого автономного округа по достижению показателя (приложение № 2 к протоколу).

2. Признать неудовлетворительной работу Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамента региональной политики НАО, Государственной инспекции по ветеринарии НАО, Государственной инспекции строительного и жилищного надзора НАО, Управления имущественных и земельных отношений НАО, за 2016 год по достижению показателя «доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

3. Признать неэффективной работу Департамент образования, культуры и спорта НАО за 2016 год в части предоставления в электронной форме государственной услуги «Запись ребёнка в детский сад».

4. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО):

1) усилить работу, направленную на достижение показателя, установленного подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601.

2) представить на очередное заседание комиссии доклад о достигнутом значении показателя.

5. Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа провести семинары для работников исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющих государственные услуги.

Срок: 1 марта 2017 года.

6. Департаменту образования, культуры и спорта НАО обеспечить надлежащее информирование граждан о возможности получения в электронной форме государственной услуги «Запись ребёнка в детский сад», в том числе в учреждениях здравоохранения.

Срок: 1 февраля 2017 года, далее ежемесячно.

7. КУ НАО «НИАЦ» обеспечить установку компьютеров в помещениях, занимаемых исполнительными органами государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющими государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент

региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) для создания условий для возможности предварительной записи и подачи гражданами заявлений на предоставление государственных услуг.

Срок: 1 февраля 2017 года.

2) О сводном плане по приведению нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, в соответствии с требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению разработанный проект распоряжения Администрации Ненецкого автономного округа «Об утверждении сводного плана мероприятий по приведению нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, в соответствии с требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» (приложение № 3 к протоколу).

2. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО):

1) определить очередность (с учетом востребованности услуг) перевода в электронную форму предоставляемых государственных услуг в соответствии с формой графика перевода в электронную форму государственных услуг.

Срок: 31 декабря 2016 года.

2) представить в адрес Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа график перевода в электронную форму государственных услуг.

Срок: 31 декабря 2016 года.

3) обеспечить надлежащее исполнение плана мероприятий после его утверждения.

Срок: в течение срока исполнения сводного плана мероприятий.

4) рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа обеспечить надлежащее исполнение плана мероприятий после его утверждения.

Срок: в течение срока исполнения сводного плана мероприятий.

5) Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа обеспечить методическую помощь исполнителям мероприятий сводного плана.

Срок: в течение срока исполнения сводного плана мероприятий.

3) О значимых преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме. О скидке на оплату государственной пошлины при подаче заявления и оплаты через Госуслуги. О созданных значимых преимуществах получения государственной услуги «Выдача разрешений на добычу объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам, на территории Ненецкого автономного округа».

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению озвученную информацию.

2. Признать, что Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО, не провели надлежащую работу по созданию значимых преимуществ при предоставлении государственных услуг в электронной форме.

3. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) обеспечить создание значимых преимуществ получения в электронной форме всех государственных услуг. При необходимости подготовить и направить обращение в соответствующий федеральный орган исполнительной власти.

Срок: 1 марта 2017 года.

4. Признать, что Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО, не исполнили поручение, содержащееся в пункте 9.5 протокола заседания рабочей группы по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» от 02 декабря 2016 года № 9, о необходимости представления в адрес Аппарат Администрации НАО перечня государственных услуг, по которым взимается государственная пошлина, с указанием ее размера в разрезе физических и юридических лиц.

5. Департаменту строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Государственной инспекции строительного и жилищного надзора НАО, Государственной инспекции по ветеринарии НАО, Управлению имущественных и земельных отношений НАО представить в адрес Аппарата Администрации НАО перечень государственных услуг, по которым взимается государственная пошлина, с указанием ее размера в разрезе физических и юридических лиц.

Срок: 30 декабря 2016 года.

6. Департаменту природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО:

1) не допускать увеличения срока предоставления государственных услуг в случае подачи документов в электронной форме;

2) обеспечить внесение изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на добычу объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам, на территории Ненецкого автономного округа», утвержденный приказом Департамента ПР и АПК НАО от 14.10.2016 № 75-пр, в иные нормативные правовые акты Ненецкого автономного округа. При необходимости подготовить и направить обращение в соответствующий федеральный орган исполнительной власти.

Срок: 1 марта 2017 года.

4) О переводе государственных услуг в электронную форму.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о работе Департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Управления имущественных и земельных отношений НАО по переводу в электронную форму предоставляемых государственных услуг.

2. Признать неудовлетворительной деятельность Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО по переводу в электронную форму предоставляемых государственных услуг. Отметить отсутствие со стороны Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО действий, направленных на перевод услуг в электронную форму, за 2016 год.

3. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) обеспечить перевод в электронную форму государственных услуг.

Срок: 1 августа 2017 года.

5) О проведенных мероприятиях, направленных на повышение уровня информированности граждан о преимуществах получения государственных услуг в электронной форме, мероприятиях по популяризации государственных услуг в электронной форме за 2016 год. О повышении доли граждан, зарегистрированных в Единой системе идентификации и аутентификации.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению озвученную информацию.

2. Принять во внимание информацию, о том, что одним из критериев оценки достижения органами исполнительной власти значения показателя «доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме» в настоящее время является показатель по количеству граждан, зарегистрированных в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА). На 9 декабря 2016 года – данный показатель в Ненецком автономном округе составляет 17,08 %.

3. Признать формальной и неэффективной деятельность по популяризации государственных услуг в электронной форме, осуществленную Департаментом здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департаментом строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департаментом природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департаментом образования, культуры и спорта НАО, Государственной инспекции строительного и жилищного надзора НАО, Государственной инспекции по ветеринарии НАО, Управлением имущественных и земельных отношений НАО.

4. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО):

1) представить в адрес Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа перечень конкретных мероприятий, направленных на повышение уровня информированности граждан о преимуществах получения государственных услуг в электронной форме, мероприятий по популяризации государственных услуг в электронной форме, и информацию о предполагаемом эффекте от их реализации, на 2017 год.

Срок: 20 января 2017 года.

2) обеспечить реализацию мероприятий, направленных на повышение уровня информированности граждан о преимуществах получения

государственных услуг в электронной форме, мероприятий по популяризации государственных услуг в электронной форме.

3) представить на очередное заседание комиссии доклад о реализованных мероприятиях и их результатах.

4) обеспечить добавление всех сотрудников исполнительного органа власти Ненецкого автономного округа в профиль организации в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) и направить в адрес Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа информацию об исполнении поручения.

Срок: 1 февраля 2017 года.

5) обеспечить осуществление разъяснительной работы с работниками учреждений и предприятий, находящихся в ведомственной принадлежности соответствующего органа власти, о возможности получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, о преимуществах такой формы получения услуг, о регистрации на портале госуслуг и направить соответствующий отчет в адрес Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа.

Срок: 15 февраля 2017 года, далее – не реже 2 раз в квартал.

6) обеспечить регистрацию незарегистрированных работников учреждений и предприятий, находящихся в ведомственной принадлежности соответствующего органа власти, в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Срок: 1 февраля 2017 года.

7) направить в Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа сведения о количестве зарегистрированных работников.

Срок: 10 февраля 2017 года.

3. Раздел II. О дальнейшем развитии системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

ВЫСТУПИЛИ: Бухарин Э.В., Голговский А.В., Оленицкий И.В.

1) Об исполнении пункта 29 Плана мероприятий по дальнейшему развитию системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на 2016-2018 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.04.2016 № 747-р (разработка технологических схем предоставления государственных и муниципальных услуг).

РЕШИЛИ:

1. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент

региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) обеспечить разработку технологических схем государственных услуг, предоставление которых осуществляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

Срок: 1 октября 2017 года.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа обеспечить разработку технологических схем муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

Срок: 1 октября 2017 года.

2) О согласовании схемы размещения офисов КУ НАО «МФЦ».

РЕШИЛИ:

1. Одобрить схему размещения многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Ненецкого автономного округа согласно приложению 4 к протоколу.

2. Одобрить схему размещения «окон для бизнеса» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Ненецкого автономного округа согласно приложению 5 к протоколу.

3) О проведенном органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа обучении и повышении квалификации сотрудников КУ НАО «МФЦ» за 2016 год. О плане-графике обучения персонала отделов предоставления услуг КУ НАО «МФЦ» на 2017 год.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению озвученную информацию.

2. Одобрить план-график обучения персонала отделов предоставления услуг КУ НАО «МФЦ» на 2017 год согласно приложению 6 к протоколу.

3. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) обеспечить проведение обучения персонала отделов предоставления услуг КУ НАО «МФЦ».

региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) обеспечить разработку технологических схем государственных услуг, предоставление которых осуществляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

Срок: 1 октября 2017 года.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа обеспечить разработку технологических схем муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

Срок: 1 октября 2017 года.

2) О согласовании схемы размещения офисов КУ НАО «МФЦ».

РЕШИЛИ:

1. Одобрить схему размещения многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Ненецкого автономного округа согласно приложению 4 к протоколу.

2. Одобрить схему размещения «окон для бизнеса» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Ненецкого автономного округа согласно приложению 5 к протоколу.

3) О проведенном органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа обучении и повышении квалификации сотрудников КУ НАО «МФЦ» за 2016 год. О плане-графике обучения персонала отделов предоставления услуг КУ НАО «МФЦ» на 2017 год.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению озвученную информацию.

2. Одобрить план-график обучения персонала отделов предоставления услуг КУ НАО «МФЦ» на 2017 год согласно приложению 6 к протоколу.

3. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) обеспечить проведение обучения персонала отделов предоставления услуг КУ НАО «МФЦ».

Срок: 2017 год, в соответствии с планом-графиком.

4) О программе информационного освещения деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Ненецком автономном округе на 2017 год.

РЕШИЛИ:

1. Одобрить программу информационного освещения деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Ненецком автономном округе на 2017 год согласно приложению 7 к протоколу.

2. Департаменту региональной политики НАО, КУ НАО «МФЦ», ГБУ НАО «Ненецкая ТРК», ГБУ НАО «Издательский дом НАО» обеспечить исполнение программы информационного освещения деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Ненецком автономном округе на 2017 год.

Срок: 2017 год, в соответствии с программой.

4. Раздел III. О сокращении перечня документов, предоставляемых заявителями при оказании государственных услуг Ненецкого автономного округа.

ВЫСТУПИЛИ: Бухарин Э.В., Голговский А.В., Лик А.В., Рыхлицкая И.В., Оленицкий И.В., Фомин М.Н.

1) Об исключении из нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа требований справок о составе семьи и аналогичных документов.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению озвученную информацию о необходимости исключения из нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа, требований о предоставлении справок о составе семьи и иных документов, содержащих сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем, и родственных связях между данными лицами и заявителем, предусмотрев при этом возможность получения следующей информации:

а) о лицах, проживающих совместно с заявителем:

до 31 декабря 2018 года – на основании декларирования заявителем данных сведений и проверки их органом, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

с 1 января 2019 года – в порядке межведомственного информационного взаимодействия с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

б) о родственных связях заявителя – на основании декларирования заявителем данных сведений;

в) о технических характеристиках помещений – в порядке межведомственного информационного взаимодействия с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение Государственного кадастра недвижимости (Единого государственного реестра недвижимости).

2. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО), органам местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, предоставляющим муниципальные услуги, обеспечить исключение из нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа требований предоставления справок о составе семьи и иных документов, содержащих сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем, и родственных связях между данными лицами и заявителем.

Срок: 1 июля 2017 года.

2) Об исключении из нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа требований копии паспорта гражданина Российской Федерации.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению озвученную информацию о необходимости исключения из нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа требований копии паспорта гражданина Российской Федерации.

2. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО), органам местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, предоставляющим муниципальные услуги, обеспечить исключение из нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа требований копии паспорта гражданина Российской Федерации.

Срок: 1 июля 2017 года.

3) О необходимости подготовки изменений в нормативные правовые акты Ненецкого автономного округа, регламентирующие порядок

предоставления государственных услуг, на этапе подготовки административных регламентов предоставления государственных услуг.

РЕШИЛИ:

Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) обеспечить разработку административных регламентов в строгом соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 30.09.2011 № 216-п, в том числе обеспечить разработку изменений в нормативные правовые акты Ненецкого автономного округа, регламентирующие порядок предоставления государственных услуг, на этапе подготовки административных регламентов предоставления государственных услуг.

Срок: постоянно.

5. Раздел IV. Об оптимизации взаимодействия КУ НАО «МФЦ», исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, и заявителей при оказании государственных услуг Ненецкого автономного округа.

ВЫСТУПИЛИ: Бухарин Э.В., Голговский А.В., Рыхлицкая И.В.

1) Об обеспечении взаимодействия КУ НАО «МФЦ» с органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа в электронной форме без дублирования документов на бумажном носителе.

РЕШИЛИ:

Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) обеспечить передачу в КУ НАО «МФЦ» результатов предоставления государственных услуг в электронном виде с использованием ИС ПГМУ.

Срок: с 1 января 2017 года.

2) Об обеспечении занесения в ИС ПГМУ НАО заявлений, поступающих традиционным способом (при личном обращении, поступивших почтой), в целях обеспечения возможности информирования заявителей о ходе рассмотрения заявления, получения результата предоставления государственной услуги в личном кабинете на Региональном портале госуслуг.

РЕШИЛИ:

Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) обеспечить занесение в ИС ПГМУ НАО заявлений, поступающих традиционным способом (при личном обращении, поступивших почтой), в целях обеспечения возможности информирования заявителей о ходе рассмотрения заявления, получения результата предоставления государственной услуги в личном кабинете на Региональном портале госуслуг.

Срок: с 1 января 2017 года.

3) Об обеспечении получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе только по желанию заявителя.

РЕШИЛИ:

Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) обеспечить получение заявителем результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе только по желанию заявителя, в случае если такая возможность предусмотрена законодательством.

Срок: 1 августа 2017 года.

4) Об обеспечении межведомственного взаимодействия в электронном виде при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

РЕШИЛИ:

1. Признать неэффективной работу Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамента региональной политики НАО, Департамента образования, культуры и спорта НАО, Государственной инспекции строительного и жилищного надзора НАО, Государственной инспекции по ветеринарии НАО, Управления имущественных и земельных отношений НАО, по запросу документов и (или) сведений от исполнительных органов государственной власти НАО и органов местного самоуправления муниципальных образований НАО с использованием ИС ПГМУ.

2. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО):

1) обеспечить межведомственное взаимодействие при запросе документов и (или) сведений от исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, и подведомственных им организаций, исключительно в электронном виде посредством ИС ПГМУ.

2) обеспечить своевременную подготовку и направление ответов на межведомственные запросы.

Срок: с 1 января 2017 года.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа:

1) обеспечить межведомственное взаимодействие при запросе документов и (или) сведений от исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, и подведомственных им организаций, исключительно в электронном виде посредством ИС ПГМУ.

2) обеспечить своевременную подготовку и направление ответов на межведомственные запросы.

Срок: с 1 января 2017 года.

6. О плане-графике разработки административных регламентов на 2017 год.

ВЫСТУПИЛИ: Рыхлицкая И.В.

РЕШИЛИ:

1. Признать неудовлетворительной работу Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО при формировании плана-графика.

2. Одобрить план-графике разработки административных регламентов на 2017 год согласно приложению 8 к протоколу.

3. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО) обеспечить надлежащие исполнение плана-графика.

Срок: 2017 год, в соответствии с планом-графиком.

7. О типовом регламенте предоставления государственной услуги Ненецкого автономного округа.

ВЫСТУПИЛИ: Рыхлицкая И.В.

РЕШИЛИ:

1. Управлению информатизации и связи Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа размещать типовой регламент предоставления государственной услуги в подразделе «Комиссия по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг» раздела «Административная реформа» официального сайта Администрации Ненецкого автономного округа в сети Интернет по адресу adm-nao.ru.

Срок: в течении 3 дней со дня внесения изменений в предыдущую версию типового административного регламента.

2. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) использовать типовой регламент предоставления государственной услуги при разработке административных регламентов.

8. О количестве проведенных проверок полноты и качества предоставления государственных услуг за 2016 год, и их результатах.

ВЫСТУПИЛИ: Голговский А.В., Гущина Л.В., Лик А.В., Лыкова И.А.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению озвученную информацию.
2. Признать, что Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО, не осуществляют надлежащим образом проверки полноты и качества предоставления государственных услуг.
3. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО):
 - 1) обеспечить проведение проверок полноты и качества предоставления услуг.
Срок: постоянно, в соответствии с утвержденными административными регламентами предоставления государственных услуг.
 - 2) обратить особое внимание на качество предоставления государственных услуг, обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, в том числе соблюдение запрета требования с заявителей документов, находящихся в распоряжении других органов.
 3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа обеспечить проведение проверок полноты и качества предоставления муниципальных услуг, обратить особое внимание на качество предоставления муниципальных услуг, обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, в том числе соблюдение запрета требования с заявителей документов, находящихся в распоряжении других органов.

9. Об отчетности в ГАС «Управление»

ВЫСТУПИЛИ: Семко В.В., Рыхлицкая И.В.

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию о размещении исполнительными органами государственной власти информации о предоставляемых государственных услугах в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Ненецкого автономного округа согласно приложению 9 к протоколу.

2. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа, предоставляющим государственные услуги (Аппарат Администрации НАО, Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО, Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО, Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО, Департамент региональной политики НАО, Департамент образования, культуры и спорта НАО, Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО, Государственная инспекция по ветеринарии НАО, Управление имущественных и земельных отношений НАО) и органам местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа обеспечить своевременное занесение информации о предоставленных государственных и муниципальных услугах по формам 1-ГУ и 1-МУ в ГАС «Управление».

Срок: ежеквартально в сроки, установленные приказом Росстата от 6 мая 2015 г. № 217.

10. Об информировании граждан об имуществе и размерах платежей, обязательных к уплате за использование данного имущества.

ВЫСТУПИЛИ: Голговская А.В.

РЕШИЛИ:

1. Управлению имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа:

1) разработать административный регламент предоставления государственной услуги по информированию об имуществе и размерах платежей, обязательных к уплате за использование данного имущества.

Срок: 1 февраля 2017 года.

2) осуществить перевод в электронную форму государственной услуги по информированию о имуществе и размерах платежей, обязательных к уплате за использование данного имущества.

Срок: 1 апреля 2017 года.

Протокольно отметили:

1. В соответствии с постановлением губернатора Ненецкого автономного округа от 05.09.2016 № 59-пг «Об обеспечении достижения значения показателя, установленного подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» возложена персональная ответственность за достижение значения показателя «доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в

электронной форме» на заместителей губернатора Ненецкого автономного округа по государственным услугам в соответствующей сфере.

2. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа и органам местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа принять исчерпывающие меры по достижению значения показателя «доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме» до установленных значений.

3. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа повысить дисциплину исполнений поручений, содержащихся в протоколах комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Ненецком автономном округе.

Заместитель председателя комиссии



А.В. Лих

Секретарь заседания



Г.С. Букин

Приложение № 1
к протоколу заседания комиссии по
повышению качества и доступности
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Ненецком
автономном округе
от 21 декабря 2016 года № 2

Список
участников заседания комиссии по повышению качества
и доступности предоставления государственных и
муниципальных услуг в Ненецком автономном округе

**Заместитель
председателя:**

Лик
Андрей Владимирович - заместитель руководителя Аппарата
Администрации Ненецкого автономного
округа

Секретарь:

Букин
Герман Станиславович - ведущий консультант отдела развития
информационного общества и связи
управления информатизации и связи
Аппарата Администрации Ненецкого
автономного округа

Члены комиссии:

Бухарин
Эдуард Викторович - директор казенного учреждения
Ненецкого автономного округа
«Многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг»

Голговская Анастасия
Владимировна - начальник Управления имущественных
и земельных отношений Ненецкого
автономного округа

Гущина
Лина Викторовна - заместитель руководителя
Департамента образования, культуры и
спорта Ненецкого автономного округа –
начальник организационно-правового
управления

- Лыкова
Ирина Александровна
- заместитель начальника правового управления Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа – начальник отдела законодательства в сфере государственного устройства и местного самоуправления
- Мухин
Андрей Юрьевич
- заместитель главы Администрации муниципального района «Заполярный район» по общим вопросам
- Оленицкий
Игорь Викторович
- заместитель руководителя Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа – начальник организационно-правового управления
- Рыхлицкая
Ирина Владимировна
- начальник отдела совершенствования государственных услуг управления информатизации и связи Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа
- Семко
Виктор Владимирович
- главный консультант отдела совершенствования государственных услуг управления информатизации и связи Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа
- Филиппов
Александр Николаевич
- заместитель начальника Государственной инспекции строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа
- Присутствующие:**
- Нелюбина
Анна Александровна
- заместитель начальника Управления экономического развития Департамента финансов и экономики Ненецкого автономного округа – начальник отдела реализации государственной экономической политики и административной реформы

- Фомин
Михаил Николаевич
- заместитель руководителя
Департамента строительства, жилищно-
коммунального хозяйства, энергетики и
транспорта Ненецкого автономного
округа – начальник управления
градостроительной деятельности
- Шубин
Александр Петрович
- председатель организационного
комитета Департамента региональной
политики Ненецкого автономного
округа

Приложение № 2
к протоколу заседания комиссии по
повышению качества и доступности
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Ненецком
автономном округе
от 21 декабря 2016 года № 2

**Рейтинг
органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа
по достижению показателя «доля граждан, использующих механизм
получения государственных и муниципальных услуг в электронной
форме»**

№	Наименование органа исполнительной власти Ненецкого автономного округа	Значение показателя на 12.12.2016, %	Динамика за полугодие, %
1	Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа	93*	-0,81
2	Аппарат Администрации Ненецкого автономного округа	21	+21
3	Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа	2,05	+0,65
3	Государственная инспекция строительного и жилищного надзора Ненецкого автономного округа	1,96	+1,96
4	Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа	0,85	+0,85
5	Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа	0	-
6	Департамент региональной политики Ненецкого автономного округа	0	-
8	Управление имущественных и земельных отношений Ненецкого автономного округа	0	-

*показатель рассчитан на основе статистической информации по авторизации пользователей в систему «Электронное образование»

Приложение № 3
к протоколу заседания комиссии по
повышению качества и доступности
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Ненецком
автономном округе
от 21 декабря 2016 года № 2

Проект распоряжения

**Администрации Ненецкого автономного округа «Об утверждении
сводного плана мероприятий по приведению нормативных правовых
актов, устанавливающих порядок предоставления государственных и
муниципальных услуг, в соответствии с требованиями к предоставлению
в электронной форме государственных и муниципальных услуг, и
обеспечению предоставления указанных услуг в электронной форме»**



Администрация Ненецкого автономного округа

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от __ декабря 2016 г. № ____-р
г. Нарьян-Мар

Об утверждении сводного плана мероприятий по приведению нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, в соответствии с требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, и обеспечению предоставления указанных услуг в электронной форме

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»:

1. Утвердить:

1) сводный план мероприятий по приведению нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, в соответствии с требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, и обеспечению предоставления указанных услуг в электронной форме согласно Приложению 1;

2) форму заявки на одобрение состава действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении государственной (муниципальной) услуги с использованием Регионального портала государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа согласно Приложению 2;

3) форму паспорта государственной (муниципальной) услуги согласно Приложению 3;

4) форму графика перевода в электронную форму государственных услуг согласно Приложению 4.

2. Исполнительным органам государственной власти Ненецкого автономного округа:

1) в срок до 31 декабря 2016 года определить очередность перевода в электронную форму предоставляемых государственных услуг в соответствии с формой графика перевода в электронную форму государственных услуг;

2) в срок до 1 августа 2017 года обеспечить предоставление в электронной форме государственных услуг в соответствии с требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 (далее – Требования).

3. Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа в десятидневный срок со дня вступления в силу настоящего распоряжения разработать типовую форму частного технического задания на интерактивную форму запроса (заявления) на получение государственной (муниципальной) услуги.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа:

1) в срок до 30 сентября 2017 года привести нормативные правовые акты, устанавливающие порядок предоставления муниципальных услуг, в соответствие с Требованиями,

2) в срок до 31 декабря 2017 года обеспечить предоставление в электронной форме муниципальных услуг в соответствие с Требованиями.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор
Ненецкого автономного округа

И.В. Кошин

Приложение 1
к распоряжению Администрации Ненецкого автономного округа от __.12.2016 № ____-р
«Об утверждении сводного плана мероприятий по приведению нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, государственные и муниципальные услуги, в соответствии с требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, и обеспечению предоставления указанных услуг в электронной форме»

Сводный план

мероприятий по приведению нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, в соответствии с требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, и обеспечению предоставления указанных услуг в электронной форме

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
Раздел I. Мероприятия по приведению нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления государственных услуг, в соответствии с требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и				

1	2	3	4	5
муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 (далее – Требования)				
1.	Формирование графика перевода в электронную форму государственных услуг, с учетом их востребованности	определение очередности и дат начала перевода в электронную форму государственных услуг, предоставляемых исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа (далее – ОИВ НАО)	31 декабря 2016 года	ОИВ НАО
2.	Назначение лиц, ответственных за перевод в электронную форму государственной услуги	определение лиц, ответственных за перевод в электронную форму государственной услуги	в течении 2 дней со дня начала перевода в электронную форму государственной услуги, в соответствии с графиком перевода в электронную форму государственных услуг	ОИВ НАО
3.	Определение состава действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении государственной услуги с использованием Регионального портала государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа (далее – состав действий при получении	определение состава действий при получении государственной услуги с использованием Регионального портала	в течении 3 дней со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	ОИВ НАО

1	2	3	4	5
	государственной услуги с использованием Регионального портала) в соответствии с Требованиями			
4.	Проведение анализа порядка предоставления государственной услуги	определение необходимости внесения изменений в административный регламент предоставления государственной услуги, в иные нормативные правовые акты Ненецкого автономного округа (далее – НАО)	в течении 2 дней со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	ОИВ НАО
5.	Подготовка заявки на одобрение состава действий при получении государственной услуги с использованием Регионального портала и ее направление в ОИВ НАО, уполномоченный на организацию процесса перевода услуг в электронную форму в НАО (далее – Аппарат Администрации НАО)	направление заявки на одобрение состава действий при получении государственной услуги с использованием Регионального портала в Аппарат Администрации НАО	в течении 1 дня со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	ОИВ НАО
6.	Экспертиза состава действий при получении государственной услуги с использованием Регионального портала на соответствие Требованиям, его доработка и согласование	соответствие Требованиям состава действий при получении государственной услуги с использованием Регионального портала	в течении 2 дней со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	Аппарат Администрации НАО, ОИВ НАО

1	2	3	4	5
7.	Одобрение состава действий при получении государственной услуги с использованием Регионального портала	одобрение действий при получении государственной услуги с использованием Регионального портала	в течении 4 дней со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	Аппарат Администрации НАО
8.	Разработка паспорта государственной услуги	паспорт государственной услуги	в течении 2 дней со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	ОИВ НАО
9.	Подготовка изменений в административный регламент предоставления государственной услуги, в иные нормативные правовые акты НАО	внесение изменений в административный регламент предоставления государственной услуги, в иные нормативные правовые акты НАО	в течении 30 дней со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	ОИВ НАО
10.	Актуализация информации о государственной услуге в информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа» (далее – РГУ НАО)	актуализация информации о государственной услуге в РГУ НАО	в течении 5 дней со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	ОИВ НАО
11.	Обеспечение перевода в электронную форму государственной услуги, в том числе:			
11.1	Разработка частного технического задания на интерактивную форму запроса (заявления) на получение	проект ЧТЗ ГУ	в течении 5 дней со дня окончания исполнения	ОИВ НАО

1	2	3	4	5
	государственной услуги (далее – ЧТЗ ГУ), направление его в Аппарат Администрации НАО		предыдущего мероприятия	
11.2	Проверка ЧТЗ ГУ на соответствие порядку предоставления государственной услуги, устранение замечаний	согласованное ЧТЗ ГУ	в течении 7 дней со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	Аппарат Администрации НАО, ОИВ НАО
11.3	Разработка и тестирование интерактивной формы запроса (заявления) на получение государственной услуги (далее – ИФЗ ГУ)	работоспособная ИФЗ ГУ	в течении 7 дней со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	ОИВ НАО
11.4	Оценка качества разработанной ИФЗ ГУ и публикация государственной услуги на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа (далее – Региональный портал)	оценка соответствия разработанной ИФЗ ГУ частному техническому заданию, публикация государственной услуги на Региональном портале, формирование рекомендаций по переводу в электронную форму государственных услуг	в течении 10 дней со дня окончания исполнения предыдущего мероприятия	Аппарат Администрации НАО
12.	Проведение консультаций по работе с Государственной информационной системой Ненецкого автономного округа «Информационная система по	обеспечение консультативной поддержки лицам, ответственным за перевод	постоянно	Аппарат Администрации НАО, Казенное учреждение

1	2	3	4	5
	предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС НАО ИС ПГМУ)	в электронную форму государственных услуг, и лицам, работающим с ГИС НАО ИС ПГМУ		Ненецкого автономного округа «Ненецкий информационно-аналитический центр» (далее – КУ НАО «НИАЦ»)
Раздел II. Мероприятия по приведению нормативных правовых актов, устанавливающих порядок предоставления муниципальных услуг, в соответствие с Требованиями				
1.	Разработка типового административного регламента предоставления муниципальной услуги для органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа (далее – ОМСУ МО НАО)	унифицированный административный регламент предоставления муниципальной услуги	II квартал 2017 года	Аппарат Администрации НАО, ОМСУ НАО
2.	Назначение лиц, ответственных за перевод в электронную форму муниципальной услуги	определение лиц, ответственных за перевод в электронную форму муниципальной услуги	II квартал 2017 года	ОМСУ НАО
3.	Определение состава действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги с использованием Регионального портала государственных и муниципальных услуг Ненецкого автономного округа (далее – состав действий при получении	определение состава действий при получении муниципальной услуги с использованием Регионального портала	II квартал 2017 года	ОМСУ НАО

1	2	3	4	5
	муниципальной услуги с использованием Регионального портала), в соответствии с Требованиями			
4.	Подготовка заявки на одобрение состава действий при получении муниципальной услуги с использованием Регионального портала и ее направление в Аппарат Администрации НАО	направление заявки на одобрение состава действий при получении муниципальной услуги с использованием Регионального портала в Аппарат Администрации НАО	II квартал 2017 года	ОМСУ НАО
5.	Экспертиза состава действий при получении муниципальной услуги с использованием Регионального портала на соответствие Требованиям, их доработка и согласование	соответствие Требованиям состава действий при получении государственной услуги с использованием Регионального портала	II – III квартал 2017 года	Аппарат Администрации НАО, ОМСУ НАО
6.	Одобрение состава действий при получении муниципальной услуги с использованием Регионального портала	одобрение состава действий при получении муниципальной услуги с использованием Регионального портала	II – III квартал 2017 года	Аппарат Администрации НАО
7.	Разработка паспорта муниципальной услуги	паспорт муниципальной услуги	III квартал 2017 года	ОМСУ НАО
8.	Подготовка изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги	внесение изменений в административный	III квартал 2017 года	ОМСУ

1	2	3	4	5
		регламент предоставления муниципальной услуги		
9.	Актуализация информации о муниципальной услуге в РГУ НАО	актуализация информации о муниципальной услуге в РГУ НАО	III квартал 2017 года	ОМСУ
10.	Разработка частного технического задания на интерактивную форму запроса (заявления) на получение муниципальной услуги (далее – ЧТЗ МУ), направление его в Аппарат Администрации НАО	проект ЧТЗ МУ	III квартал 2017 года	ОМСУ НАО
11.	Проверка ЧТЗ МУ на соответствие порядку предоставления муниципальной услуги, устранение замечаний	согласованное ЧТЗ МУ	III квартал 2017 года	Аппарат Администрации НАО, ОМСУ НАО
12.	Разработка и тестирование интерактивной формы запроса (заявления) на получение муниципальной услуги (далее – ИФЗ МУ)	ИФЗ МУ	III – IV квартал 2017 года	ОМСУ НАО
13.	Оценка качества разработанной ИФЗ МУ и публикация государственной услуги на Региональном портале	оценка соответствия разработанной ИФЗ МУ частному техническому заданию, публикация муниципальной услуги на Региональном портале, формирование рекомендаций по переводу в электронную	III – IV квартал 2017 года	Аппарат Администрации НАО

1	2	3	4	5
		форму муниципальных услуг		
14.	Внедрение концентраторной модели предоставления муниципальных услуг в электронной форме на территории НАО	создание условий для заявителей, предусматривающих возможность получения муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ НАО в электронной форме, по концентраторной модели	III – IV квартал 2017 года	Аппарат Администрации НАО
15.	Проведение консультаций по работе с ГИС НАО ИС ПГМУ	обеспечение консультативной поддержки лицам, ответственными за перевод в электронную форму муниципальных услуг, и лицам, работающим с ГИС НАО ИС ПГМУ	постоянно	Аппарат Администрации НАО, КУ НАО «НИИЦ»

Приложение 2
к распоряжению Администрации
Ненецкого автономного округа
от __.12.2016 № __-р «Об утверждении
сводного плана мероприятий по
приведению нормативных правовых
актов, устанавливающих порядок
предоставления государственных и
муниципальных услуг, в соответствие с
требованиями к предоставлению
в электронной форме государственных
и муниципальных услуг, и обеспечению
предоставления указанных услуг в
электронной форме»

Форма
заявки на одобрение состава действий, которые заявитель
вправе совершить в электронной форме при получении
государственной (муниципальной) услуги с использованием
Регионального портала государственных и муниципальных
услуг Ненецкого автономного округа

Наименование государственной (муниципальной) услуги	
Орган (организация), уполномоченный на предоставление государственной (муниципальной) услуги	
Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной (муниципальной) услуги	
Наименование действия при предоставлении государственной (муниципальной) услуги	Выполнение действия в электронной форме (если действие не предполагается выполнять в электронной форме – указать причины)
Получение информации о порядке и сроках предоставления услуги	
Запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении услуги	
Формирование запроса	
Прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных	

документов, необходимых для предоставления услуги	
Оплата государственной пошлины за предоставление услуг и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	
Получение результата предоставления услуги	
Получение сведений о ходе выполнения запроса	
Осуществление оценки качества предоставления услуги	
Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного (муниципального) служащего	

Приложение 3
к распоряжению Администрации
Ненецкого автономного округа от
__ .12.2016 № ____ -р «Об утверждении
сводного плана мероприятий по
приведению нормативных правовых
актов, устанавливающих порядок
предоставления государственных и
муниципальных услуг, в соответствии с
требованиями к предоставлению
в электронной форме государственных
и муниципальных услуг, и обеспечению
предоставления указанных услуг в
электронной форме»

**Форма
паспорта государственной (муниципальной) услуги**

Форма 1. Общие сведения

1.	Наименование ведомства	
2.	Наименование услуги	
3.	Номер услуги в ФРГУ	
4.	Целевая модель (текстовое описание)	

Форма 2. Реализация административных процедур в электронной форме
(целевая модель)

Реквизиты протокола, которым одобрен состав действий в электронной форме		
Наименование действия		Реализация в электронной форме
1.	Получение информации о порядке и сроках предоставления услуги	
2.	Запись на прием в орган (организацию), многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для подачи запроса о предоставлении услуги	
3.	Формирование запроса	

4.	Прием и регистрация органом (организацией) запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги	
5.	Оплата государственной пошлины за предоставление услуг и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	
6.	Получение результата предоставления услуги	
7.	Получение сведений о ходе выполнения запроса	
8.	Осуществление оценки качества предоставления услуги	
9.	Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации), должностного лица органа (организации) либо государственного (муниципального) служащего	

Форма 3. План мероприятий по приведению порядка предоставления государственных (муниципальных) услуг в электронной форме в соответствие требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг

№ п/п	Мероприятие	Вид документа, подтверждающего исполнение мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемые результаты

Приложение 4
к распоряжению Администрации
Ненецкого автономного округа от
__ .12.2016 № ____ -р «Об утверждении
сводного плана мероприятий по
приведению нормативных правовых
актов, устанавливающих порядок
предоставления государственных и
муниципальных услуг, в соответствии с
требованиями к предоставлению
в электронной форме государственных
и муниципальных услуг, и обеспечению
предоставления указанных услуг в
электронной форме»

Форма
графика перевода в электронную форму
государственных услуг

Наименование исполнительного органа государственной власти Ненецкого автономного округа			
№ п/п	Наименование государственной услуги	Дата начала перевода государственной услуги в электронную форму	Дата окончания перевода государственной услуги в электронную форму

Приложение № 4
к протоколу заседания комиссии по повышению
качества и доступности предоставления
государственных и муниципальных услуг в
Ненецком автономном округе
от 21 декабря 2016 года № 2

**СХЕМА
РАЗМЕЩЕНИЯ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

№ п/п	Наименование муниципального образования, населенного пункта	Численность муниципального образования, населенного пункта (по данным Росстата на момент заключения соглашения)	Количество окон обслуживания	Дата открытия	Месторасположение	Примечание
1.	Городской округ - город Нарьян -Мар	23939	7	30.11.2013	г. Нарьян-Мар, ул. Ленина д. 27в	Действующий многофункциональный центр (далее – МФЦ)
2.	Муниципальный район Заполярный:	19434, в т.ч.:				
2.1.	Городское поселение поселок Искателей	7179	4	19.12.2014	п. Искателей, ул. Губкина д. 3А	Действующий МФЦ
2.2.	Сельское поселение Андегское	179	1	20.07.2015	166713, НАО, д. Андег, ул. Школьная, д. 1	Действующее территориально- обособленное структурное

№ п/п	Наименование муниципального образования, населенного пункта	Численность муниципального образования, населенного пункта (по данным Росстата на момент заключения соглашения)	Количество окон обслуживания	Дата открытия	Месторасположение	Примечание
						подразделение (офис) МФЦ (далее – ТОСП)
2.3.	Сельское поселение Великовисочное	875	1	18.08.2014	166706, НАО, с. Великовисочное,	Действующий ТОСП
2.4.	Сельское поселение Канинское	1338	1	30.12.2014	166737, НАО, с. Несь, ул. Колхозная, д. 7	Действующий ТОСП
2.5.	Сельское поселение Карское	526	1	12.10.2015	166750, НАО, п. Усть-Кара	Действующий ТОСП
2.6.	Сельское поселение Колгуевское	407	1	01.09.2015	166721, НАО, п. Бугрино, ул. Оленная, д. 11	Действующий ТОСП
2.7.	Сельское поселение Коткинское	311	1	24.09.2015	166724, НАО, с. Коткино	Действующий ТОСП
2.8.	Сельское поселение Малоземельское	796	1	01.09.2014	166714, НАО, п. Нельмин-Нос, пер. Школьный, д. 6	Действующий ТОСП
2.9.	Сельское поселение Омское	815	1	30.12.2014	166735, НАО, с. Ома	Действующий ТОСП
2.10.	Сельское поселение Пешское	899	1	11.12.2014	166730, НАО, с. Нижняя Пеша	Действующий ТОСП
2.11.	Сельское поселение Приморско-Куйское	1555	1	25.08.2014	166714, НАО, п. Красное, ул. Новая, д. 5	Действующий ТОСП
2.12.	Сельское поселение Пустозерское	613	1	08.08.2014	166703, НАО, с. Оксено,	Действующий ТОСП
2.13.	Сельское поселение Тельвисочное	573	1	07.10.2014	166710, НАО, с. Тельвиска	Действующий ТОСП
2.14.	Сельское поселение Тиманское	766	1	20.10.2015	166722, НАО, п. Индига	Действующий ТОСП
2.15.	Сельское поселение Хорей-Верское	650	1	20.07.2015	166746, НАО, п. Хорей-Вер, ул. Центральная, д. 18	Действующий ТОСП

№ п/п	Наименование муниципального образования, населенного пункта	Численность муниципального образования, населенного пункта (по данным Росстата на момент заключения)	Количество окон обслуживания	Дата открытия	Месторасположение	Примечание
2.16.	Сельское поселение Хоседа-Хардское	468	1	29.12.2014	166747, НАО, п. Харута, ул. Победы д. 4	Действующий ТОСП
2.17.	Сельское поселение Шойнское	333	1	12.10.2015	166739, НАО, п. Шойна	Действующий ТОСП
2.18.	Сельское поселение Юшарское	589	1	28.10.2015	166742, НАО, п. Каратайка, ул. Центральная, д. 77	Действующий ТОСП
2.19.	Сельское поселение поселок Амдерма	562	1	26.12.2014	166744, НАО, п. Амдерма, ул. Центральная, д. 9	Действующий ТОСП
-	Итого:		29	-	-	-

Приложение № 5
к протоколу заседания комиссии по повышению
качества и доступности предоставления
государственных и муниципальных услуг в
Ненецком автономном округе
от 21 декабря 2016 года № 2

**СХЕМА
РАЗМЕЩЕНИЯ «ОКОН ДЛЯ БИЗНЕСА» В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО
ОКРУГА**

№ п/п	Наименование муниципального образования, населенного пункта	Территория обслуживания	Количество окон для бизнеса	Дата открытия	Месторасположение	Примечание
1	Городское поселение поселок Искателей	Ненецкий автономный округ	1	01.12.2016	п. Искателей, ул. Губкина д. 3А	Действующий МФЦ/ действующее «окно для бизнеса»
-	Итого:		1	-	-	-

Приложение №6
к протоколу заседания комиссии по повышению
качества и доступности предоставления
государственных и муниципальных услуг в
Ненецком автономном округе
от 21 декабря 2016 года № 2

**ПЛАН-ГРАФИК
обучения персонала отделов предоставления услуг КУ НАО «МФЦ» на 2017 год**

№ п/п	Категория обучаемых	Наименование мероприятий (вид, тема, форма и продолжительность обучения)	Время (период) проведения мероприятий	Ответственный	Примечание
1.	Ведущие инженеры- инспекторы, инженеры- инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян- Маре и пос. Искателей.	Федеральные органы исполнительной власти, государственные внебюджетные фонды. Порядок работы с программным комплексом Росреестра ПК ПВД. Порядок предоставления отдельных государственных услуг.	январь 2 квартал 3 квартал 4 квартал	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Архангельской	

				области и Ненецкому автономному округу, КУ НАО «МФЦ»	
2.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Порядок предоставления государственной услуги МВД России «Выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации».	январь	УМВД России по Ненецкому автономному округу, КУ НАО «МФЦ»	
3.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Порядок предоставления государственной услуги МВД России «Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации».	январь	УМВД России по Ненецкому автономному округу, КУ НАО «МФЦ»	
4.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Порядок предоставления государственной услуги МВД России «Проведение экзаменов на право управления транспортными средствами и выдача водительских удостоверений (в части выдачи российских национальных водительских удостоверений при замене, утрате (хищении) и	январь	УМВД России по Ненецкому автономному округу, КУ НАО «МФЦ»	

		международных водительских удостоверений)».			
5.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Вопросы взаимодействия при предоставлении отдельных государственных услуг.	ежеквартально	УМВД России по Ненецкому автономному округу, КУ НАО «МФЦ»	
6.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Вопросы взаимодействия при предоставлении отдельных государственных услуг в сфере пенсионного обеспечения.	ежеквартально	Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ненецкому автономному округу, КУ НАО «МФЦ»	
7.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Порядок предоставления государственных услуг ФНС России. Организация электронного взаимодействия.	март, по мере необходимости	УФНС России по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, КУ НАО «МФЦ»	

8.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Порядок предоставления государственных Фонда социального страхования Российской Федерации. Организация электронного взаимодействия	апрель, по мере необходимости	Государственное учреждение - региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ненецкому автономному округу, КУ НАО «МФЦ»	
Органы исполнительной власти Ненецкого автономного округа					
9.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Государственные услуги Департамента ЗТ и СЗН НАО, предоставляемые по принципу «одного окна» на базе КУ НАО «МФЦ». Изменения порядка предоставления отдельных услуг в 2017 году.	январь, июль, по мере необходимости	Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, КУ НАО «МФЦ»	
10.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Государственные и услуги ГКУ НАО «ОСЗН», предоставляемые по принципу «одного окна» на базе КУ НАО «МФЦ». Изменения порядка предоставления отдельных услуг в 2017 году.	ежеквартально	Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, ГКУ НАО «ОСЗН», КУ НАО «МФЦ»	
11.	Ведущие инженеры-	Вопросы организации взаимодействия при	ежеквартально	Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты	

	инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	предоставления государственных услуг КУ НАО «ЦЗН». Изменение порядка предоставления услуг.		населения Ненецкого автономного округа, КУ НАО «ЦЗН», КУ НАО «МФЦ»	
12.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Вопросы взаимодействия при предоставлении отдельных государственных услуг в сфере земельных и имущественных отношений.	ежеквартально	Управление имущественных и земельных отношений, КУ НАО «МФЦ»	
13.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Вопросы организации взаимодействия при предоставлении государственных услуг Департамента природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа	ежеквартально	Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса Ненецкого автономного округа, КУ НАО «МФЦ»	
14.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы	Вопросы организации взаимодействия при предоставлении государственных услуг Департамента строительства, жилищно-коммунального	ежеквартально	Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа, КУ НАО «МФЦ»	

	отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа			
15.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Вопросы организации взаимодействия при предоставлении государственных услуг Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа	ежеквартально	Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа, КУ НАО «МФЦ»	
16.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы филиала в пос. Искателей	Предоставление услуг в сфере предпринимательской деятельности. Организация специализированного окна «Для бизнеса»	февраль, 3 квартал	Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа, КУ НАО «МФЦ»	
17.	Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.	Порядок межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных услуг органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа и муниципальных услуг органов местного самоуправления	февраль, 3 квартал	Управление информатизации и связи Apparата Администрации Ненецкого автономного округа, КУ НАО «МФЦ»	
Общие вопросы					

18.	<p>Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.</p>	<p>Рекомендации по популяризации среди граждан механизма получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме должностными лицами многофункциональных центров</p>	<p>март, июль, октябрь</p>	<p>Управление информатизации и связи Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа, КУ НАО «МФЦ»</p>	
19.	<p>Ведущие инженеры-инспекторы, инженеры-инспекторы отделов предоставления услуг в г. Нарьян-Маре и пос. Искателей.</p>	<p>Навыки эффективной коммуникации с клиентами МФЦ</p>	<p>апрель</p>	<p>КУ НАО «МФЦ»</p>	

Приложение № 7
к протоколу заседания комиссии по
повышению качества и доступности
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Ненецком
автономном округе
от 21 декабря 2016 года № 2

**Программа
информационного освещения деятельности
многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг
в Ненецком автономном округе на 2017 год**

Цель программы: повышение уровня информирования населения Ненецкого автономного округа о деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Задачи программы:

1. Организация регулярного, своевременного и достоверного информирования населения через средства массовой информации (далее – СМИ) Ненецкого автономного округа о деятельности МФЦ.

2. Привлечение заявителей в МФЦ за получением государственных и муниципальных услуг.

Ответственный исполнитель: Департамент региональной политики Ненецкого автономного округа.

Участники программы: КУ НАО «МФЦ», ГБУ НАО «Ненецкая ТРК», ГБУ НАО «Издательский дом НАО».

**Перечень мероприятий по информационному освещению
деятельности многофункционального центра предоставления
государственных и муниципальных услуг в Ненецком автономном
округе на 2017 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Подготовка и размещение в печатных и электронных СМИ информации о результатах работы МФЦ по предоставлению государственных и муниципальных услуг за 2016 г., за 1-й квартал, 1-е полугодие, 9 месяцев 2017 года	январь, апрель, июль, октябрь 2017 года

2.	Подготовка и размещение в печатных и электронных СМИ информации об организации предоставления в МФЦ государственных услуг по выдаче и замене паспортов гражданина Российской Федерации, по выдаче водительских удостоверений.	январь 2017 года
3.	Совместное выступление в СМИ представителей МФЦ и УМВД России по Ненецкому автономному округу по вопросам предоставления в МФЦ государственных услуг по выдаче и замене паспортов гражданина Российской Федерации, по выдаче водительских удостоверений.	февраль 2017 года
4.	Подготовка и размещение в печатных и электронных СМИ информации по вопросам реализации проекта «МФЦ для бизнеса» в Ненецком автономном округе.	март 2017 года
5.	Подготовка и размещение в печатных и электронных СМИ информации о государственных услугах, предоставляемых в МФЦ участникам (инвалидам) Великой Отечественной войны и членам их семей, труженикам тыла и детям войны.	апрель-май 2017 года
6.	Подготовка и размещение в печатных и электронных СМИ информации о государственных услугах, предоставляемых в МФЦ в связи с началом учебного года.	август 2017 года
7.	Подготовка и размещение в печатных и электронных СМИ информации о государственных услугах, предоставляемых в МФЦ к Дню пожилого человека.	сентябрь 2017 года
8.	Подготовка и размещение в печатных и электронных СМИ информации о государственных услугах, предоставляемых в МФЦ людям с ограниченными возможностями.	октябрь-ноябрь 2017 года
9.	Информирование о новых государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в МФЦ.	по мере необходимости в течение года
10.	Трансляция в СМИ видеороликов, направленных на популяризацию получения услуг в МФЦ.	ежемесячно и по мере необходимости
11.	Информирование о маловостребованных государственных и муниципальных услугах.	по мере необходимости в течение года
12.	Выступление в СМИ руководителя МФЦ об итогах работы в 2017 году	декабрь 2017 года

Приложение № 8
к протоколу заседания комиссии по
повышению качества и доступности
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Ненецком
автономном округе
от 21 декабря 2016 года № 2

**План-график
разработки (корректировки) административных регламентов
предоставления государственных услуг
на 2017 год**

Январь 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
1.	Выдача свидетельства о предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, нуждающимся в улучшении жилищных условий и проживающим на территории Ненецкого автономного округа
2.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка
3.	Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
4.	Назначение ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»
5.	Предоставление ежемесячной денежной выплаты бывшим работникам Нарьян-Марского городского рыболовецкого кооператива и объединения общественного питания Ненецкого окружного рыболовецкого потребительского союза
Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО	
6.	О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним»
7.	Утверждение нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

8.	Предоставление водных объектов или их частей, находящихся в собственности Ненецкого автономного округа, в пользование на основании решений о предоставлении водного объекта в пользование
----	---

Февраль 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
Департамент образования, культуры и спорта НАО	
1.	Предоставление информации об организации образования в Ненецком автономном округе
2.	Постановка на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях Ненецкого автономного округа, реализующих образовательную программу дошкольного образования
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
3.	Компенсация проезда для участия в спортивных соревнованиях и интеллектуально-творческих мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации
4.	Выдача государственных жилищных сертификатов
5.	Выплата единовременного денежного поощрения лицам, награжденным медалью «За особые заслуги перед Ненецким автономным округом», Почетной грамотой Ненецкого автономного округа, Почетной грамотой Администрации Ненецкого автономного округа, и лицам, которым присвоено почетное звание «Почетный гражданин Ненецкого автономного округа»
6.	Предоставление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии лицам, награжденным медалью «За особые заслуги перед Ненецким автономным округом», и лицам, которым присвоено почетное звание «Почетный гражданин Ненецкого автономного округа»
7.	Предоставление региональной социальной доплаты к пенсии
8.	Предоставление единовременной социальной помощи гражданам, член семьи которых умер (погиб)
9.	Единовременная выплата вознаграждения за добровольную сдачу незаконно хранящегося оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств
Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО	
10.	Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства
11.	Выдача разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка
Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО	
12.	О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача (замена) удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»
13.	Выдача разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда

14.	Распределение между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (заявителями) квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ненецкого автономного округа, в том числе определение и утверждение долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах, закрепляемых за заявителями, а также заключение договоров о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ненецкого автономного округа
15.	Распределение между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах Ненецкого автономного округа
16.	Предоставление гражданам права на древесины, а также елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников для собственных нужд на основании договоров купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона по продаже права на заключение договора купли-продажи лесных насаждений

Март 2016 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
Департамент образования, культуры и спорта НАО	
1.	Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Ненецкого автономного округа об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена
2.	Предоставление информации об образовательных программах, а также учебных планах, рабочих программах учебных курсов, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
3.	Принятие на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях государственного жилищного фонда Ненецкого автономного округа
4.	Социальная поддержка граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения (строительства) жилья
5.	Прием заявлений, постановка на учет и предоставление информации об организации оказания высокотехнологической медицинской помощи
6.	Назначение досрочной окружной пенсии работникам образования
7.	Предоставление ежемесячной денежной компенсации гражданам, проживавшим в 1949 - 1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча и получивших накопленную эффективную дозу облучения
8.	Предоставление за счет средств окружного бюджета единовременной социальной выплаты гражданам, являющимся получателями жилищных компенсационных выплат из бюджета муниципального образования «Городской округ «Город Нарьян-Мар»

9.	Предоставление социальной помощи гражданам, утратившим по независящим от них причинам свое имущество в результате пожара в жилом помещении, расположенном на территории Ненецкого автономного округа
10.	Предоставление ежемесячной компенсационной денежной выплаты лицам, состоящим на учете в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ненецкого автономного округа «Ненецкая окружная больница», больным сахарным диабетом и (или) онкологическими заболеваниями
Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО	
11.	Предоставление топографической карты земельного участка с указанием всех наземных и подземных коммуникаций и сооружений.
12.	Принятие решения о подготовке документации по планировке территории.
13.	Утверждение документации по планировке территории
Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО	
14.	Распределение между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов (за исключением анадромных, катадромных и трансграничных видов рыб) для осуществления прибрежного рыболовства в Ненецком автономном округе
15.	Распределение между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства в Ненецком автономном округе
16.	Приемка лесных деклараций в Ненецком автономном округе
17.	Предоставление гражданам и юридическим лицам лесных участков, распоряжение которыми относится к компетенции Ненецкого автономного округа, в аренду по результатам аукциона по продаже права заключение договора аренды

Апрель 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
Департамент образования, культуры и спорта НАО	
1.	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
2.	Предоставление социальной помощи при заболеваниях, требующих специальных методов диагностики, лечения, использования сложных медицинских технологий и медицинской реабилитации
3.	Лицензирование медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)
4.	Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности

5.	Предоставление единовременного пособия при рождении второго, третьего ребенка и последующих детей
6.	Возмещение расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Ненецкого автономного округа
7.	Предоставление мер социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
8.	Проведение государственной экспертизы проектов освоения лесов
Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО	
9.	Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкций объектов капитального строительства, расположенных на территории Ненецкого автономного округа, за исключением сельских поселений

Май 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
Департамент образования, культуры и спорта НАО	
1.	Государственная аккредитация региональных спортивных федераций на территории Ненецкого автономного округа
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
2.	Предоставление государственной социальной помощи на территории Ненецкого автономного округа
3.	Предоставление социальной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР»
4.	Предоставление ежемесячной компенсации абонентской платы за пользование квартирным телефоном лицам, постоянно проживающим в сельских населенных пунктах Ненецкого автономного округа
5.	Предоставление ежемесячной компенсационной выплаты лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий
6.	Возмещение расходов, связанных с предоставлением лицам, подвергшимся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированным, мер социальной поддержки
7.	Предоставления ежемесячной компенсационной выплаты родителям военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы в условиях боевых действий или в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта, в ходе контртеррористических операций
Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО	
8.	Подготовка, утверждение и выдача градостроительных планов земельных участков на территории Ненецкого автономного округа, за исключением сельских поселений

Июнь 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
----------	-------------------------------------

Департамент образования, культуры и спорта НАО	
1.	Присвоение спортивных разрядов и спортивных званий в Ненецком автономном округе
2.	Присвоение (лишение) квалификационных категорий спортивных судей в Ненецком автономном округе
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
3.	Предоставление социальных выплат лицам из числа коренных малочисленных народов Севера
4.	Предоставление социальной поддержки участникам подпрограммы «Социальная поддержка граждан, участвующих в ипотечном жилищном кредитовании»
5.	Предоставление социального пособия на погребение или возмещение стоимости гарантированного перечня услуг по погребению
6.	Предоставление документа, подтверждающего право бесплатного проезда на общественном автомобильном транспорте
7.	Предоставление материальной помощи участникам боевых действий и вооруженных конфликтов на территории государства Афганистан, Чеченской республики и других локальных войн, проживающим на территории Ненецкого автономного округа
Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО	
8.	Приемка лесных деклараций в Ненецком автономном округе
Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО	
9.	Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории Ненецкого автономного округа
Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО	
10.	Проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий

Июль 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
Департамент образования, культуры и спорта НАО	
1.	Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия
2.	Выдача задания и разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия
3.	Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории Ненецкого автономного округа и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации
4.	Согласование проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории объектов культурного наследия регионального и местного значения (выявленного

	объекта культурного наследия) либо на земельном участке или участке водного объекта, в пределах которых располагается объект археологического наследия
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
5.	Меры социальной поддержки лицам, имеющим звание «Ветеран труда» или звание «Ветеран труда Ненецкого автономного округа»
6.	Предоставление компенсационных выплат отдельным категориям граждан, проживающим в Ненецком автономном округе
7.	Предоставление социальной поддержки участникам подпрограммы «Социальная поддержка граждан, выезжающих из Ненецкого автономного округа»
Департамент природных ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО	
8.	Выдача разрешения на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда
Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО	
9.	Выдача разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ненецкого автономного округа.
10.	Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов в случаях, если маршрут, часть маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходят по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог, по автомобильным дорогам местного значения, расположенным на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), при условии, что маршрут такого транспортного средства проходит в границах Ненецкого автономного округа и указанные маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального значения, участкам таких автомобильных дорог

Август 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
1.	Меры социальной поддержки многодетным семьям
2.	Меры социальной поддержки граждан категории «Инвалид», «Дети-инвалиды»
3.	Предоставление мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС
4.	Предоставление компенсации стоимости проезда лицам, подвергшимся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированным
5.	Меры социальной поддержки лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы

	на временно оккупированных территориях СССР, лицам, родившимся в период 1932-1945 годах
Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО	
6.	Согласование размещения объектов электроэнергетики на территории Ненецкого автономного округа
7.	Утверждение инвестиционных программ субъектов электроэнергетики, отнесенных к числу субъектов, инвестиционные программы которых утверждаются органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа

Сентябрь 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
1.	Предоставление государственного единовременного пособия и ежемесячной денежной компенсации гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений
2.	Предоставление гражданам, уволенным с военной службы (службы), и приравненным к ним лицам единовременной компенсации части стоимости приобретенного в собственность жилого помещения
3.	Предоставление мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне
4.	Предоставление социальной поддержки участникам подпрограммы «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности»

Октябрь 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
1.	Лицензирования деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений
2.	Распоряжение средствами (частью средств) окружного материнского (семейного) капитала
3.	Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности
4.	Предоставление путевок в оздоровительные организации
5.	Предоставление мер социальной поддержки приемным семьям, усыновителям, проживающим на территории Ненецкого автономного округа

Ноябрь 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
----------	-------------------------------------

Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
1.	Предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву
2.	Выдача комплектов для новорожденного при рождении ребенка
3.	Предоставление мер социальной поддержки родителю или иному законному представителю, детям, обучающимся в образовательных организациях

Декабрь 2017 года

№ п/п	Наименование государственной услуги
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	
1.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву
2.	Меры социальной поддержки для лиц старшего поколения
3.	Предоставление бесплатной подписки на общественно-политическую газету Ненецкого автономного округа «Няръяна вындер»

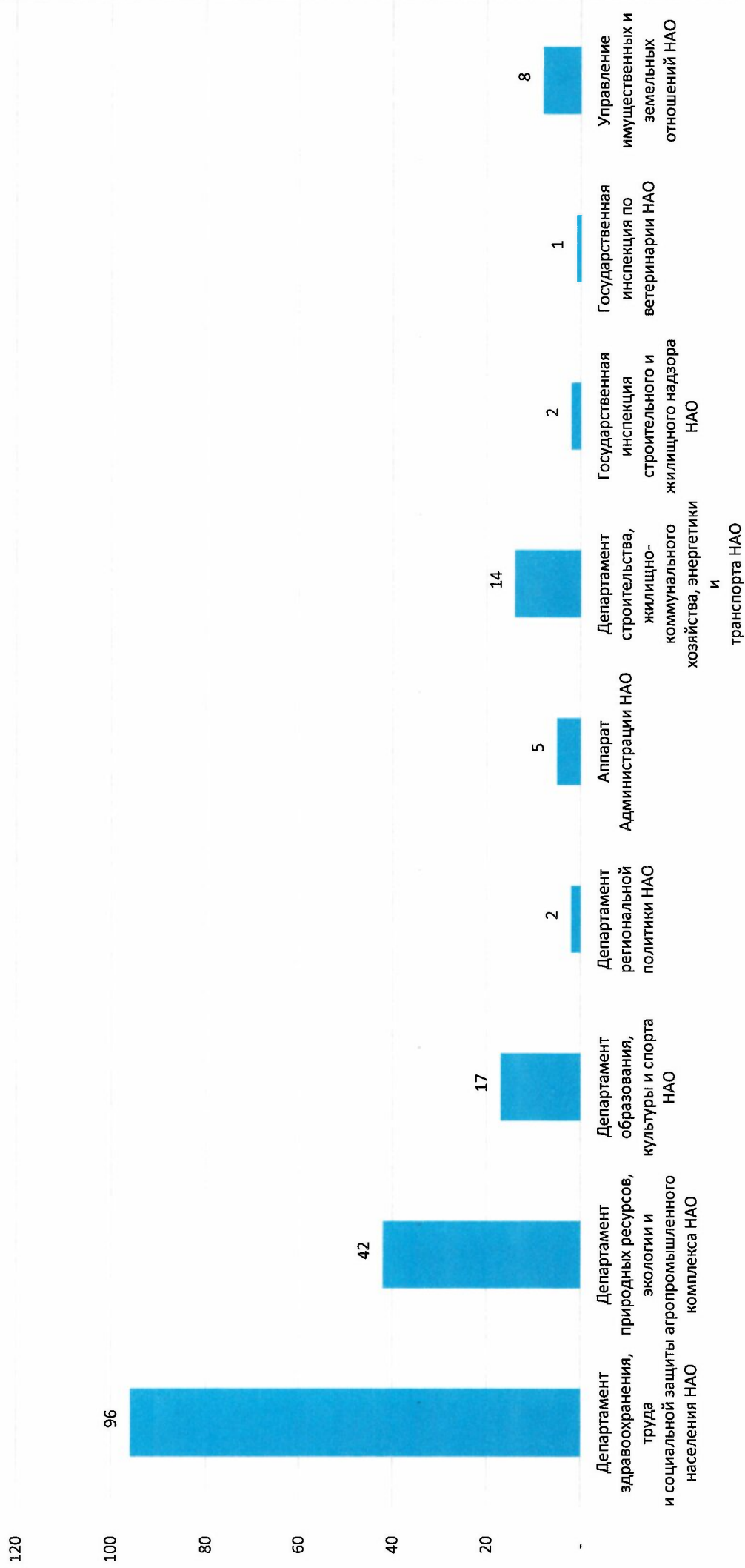
Приложение № 9
к протоколу заседания комиссии по
повышению качества и доступности
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Ненецком
автономном округе
от 21 декабря 2016 года № 2

СВЕДЕНИЯ
о размещении исполнительными органами государственной власти
информации о предоставляемых государственных услугах в Реестре
государственных и муниципальных услуг (функций)
Ненецкого автономного округа

Наименование исполнительного органа государственной власти Ненецкого автономного округа	Количество предоставляемых государственных услуг				
	Всего	в том числе			
		Опубликовано в РГУ	Находится на доработке	Снято с публикации	Информация в РГУ не занесена
Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения НАО	96	24	58	3	11
ресурсов, экологии и агропромышленного комплекса НАО	42	17	11		14
Департамент образования, культуры и спорта НАО	17	10	7		-
Департамент региональной политики НАО	2	2			-
Аппарат Администрации НАО	5	3	2		-
Департамент строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и транспорта НАО	14	6	2		6
Государственная инспекция строительного и жилищного надзора НАО	2	2			-
Государственная инспекция по ветеринарии НАО	1		1		-
Управление имущественных и земельных отношений НАО	8	8	1		-
Всего:	187	72	82	3	31

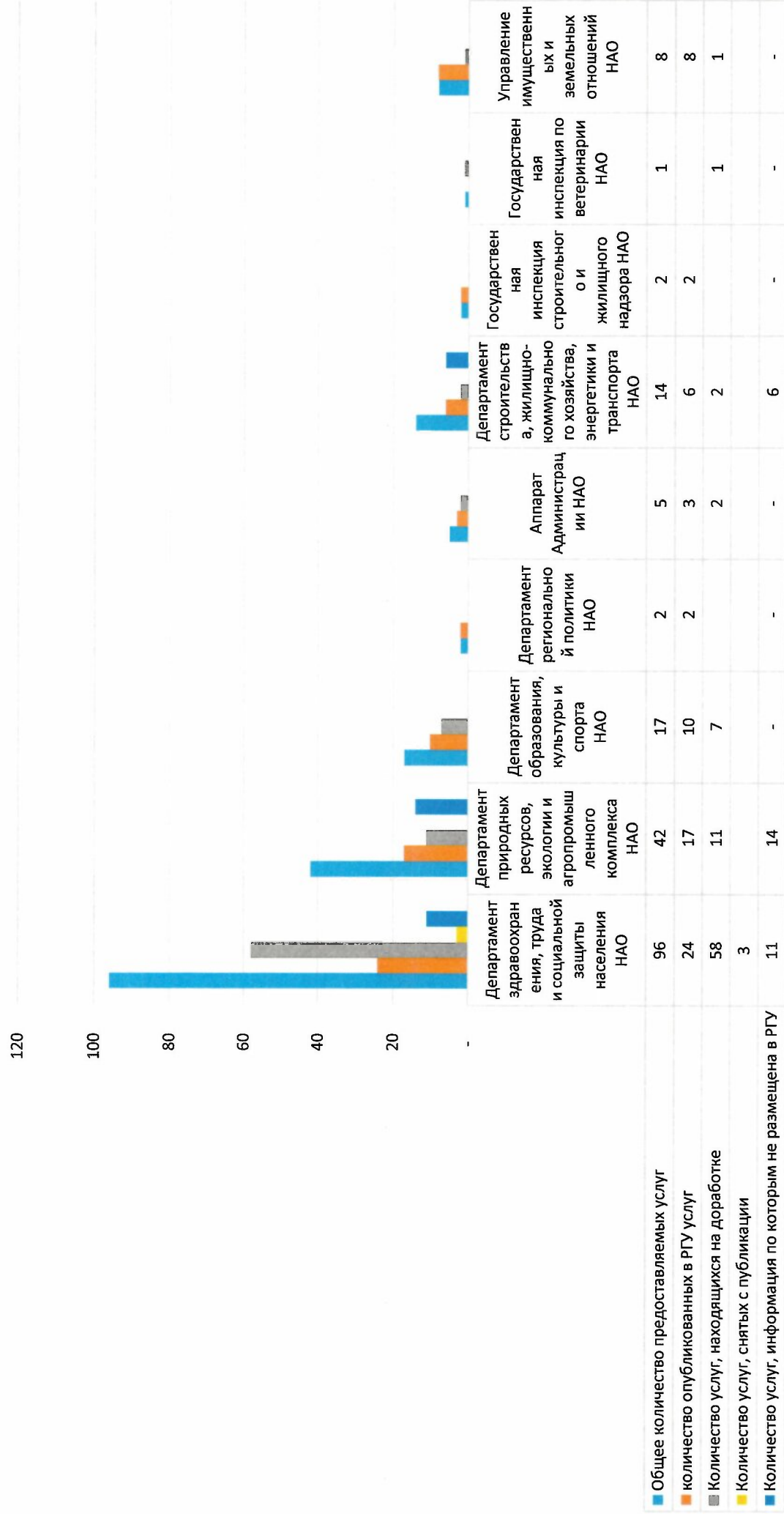
СВЕДЕНИЯ

о количестве услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти



СВЕДЕНИЯ

о размещении исполнительными органами государственной власти информации о предоставляемых государственных услугах в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Ненецкого автономного округа



СВЕДЕНИЯ

о размещении исполнительными органами государственной власти информации о предоставляемых государственных услугах в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Ненецкого автономного округа

