



Губернатор Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 ноября 2015 г. № 97-пг
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Порядка уведомления
представителя нанимателя лицами, замещающими
отдельные государственные должности
Ненецкого автономного округа, должности
государственной гражданской службы
Ненецкого автономного округа, о фактах обращения
в целях склонения их к совершению коррупционных
правонарушений**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими отдельные государственные должности Ненецкого автономного округа, должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа, о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу постановление главы Администрации Ненецкого автономного округа от 15.04.2009 № 32-пг «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения членов Администрации Ненецкого автономного округа и руководителей органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа к совершению коррупционных правонарушений».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Губернатора
Ненецкого автономного округа



С.А. Ружников

Приложение
к постановлению губернатора
Ненецкого автономного округа
от 27.11.2015 № 97 -пг
«Об утверждении Порядка
уведомления представителя
нанимателя лицами, замещающими
отдельные государственные
должности Ненецкого автономного
округа, должности государственной
гражданской службы Ненецкого
автономного округа, о фактах
обращения в целях склонения их к
совершению коррупционных
правонарушений»

**Порядок
уведомления представителя нанимателя лицами,
замещающими отдельные государственные должности
Ненецкого автономного округа, должности государственной
гражданской службы Ненецкого автономного округа,
о фактах обращения в целях склонения их к совершению
коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими отдельные государственные должности Ненецкого автономного округа, должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа, о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) устанавливает процедуру уведомления губернатора Ненецкого автономного округа, иных должностных лиц органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа, наделенных полномочиями представителя нанимателя в соответствии с постановлением губернатора Ненецкого автономного округа от 13.05.2015 № 42-пг «О делегировании полномочий представителя нанимателя» (далее – представитель нанимателя), лицами, замещающими государственные должности Ненецкого автономного округа в Администрации Ненецкого автономного округа, должности государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа в органах исполнительной власти Ненецкого автономного округа, обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению

коррупционных правонарушений (далее – уведомление), а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. В случае обращения к лицу, замещающему государственную должность Ненецкого автономного округа в Администрации Ненецкого автономного округа (далее – лицо, замещающее государственную должность) или должность государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа в органах исполнительной власти Ненецкого автономного округа (далее – гражданский служащий) каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений данное лицо представляет в отдел противодействия коррупции управления государственной гражданской службы и кадров Аппарата Администрации Ненецкого автономного округа (далее – отдел противодействия коррупции, управление, Аппарат) письменное уведомление на имя представителя нанимателя по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

3. Уведомление представляется лицом, указанным в пункте 2 настоящего Порядка (далее – уведомитель, лицо, подавшее уведомление), лично или, при невозможности личного представления, направляется любым удобным для уведомителя средством связи и доставки в следующие сроки:

а) при нахождении уведомителя на служебном месте – немедленно;

б) в случае отсутствия уведомителя на служебном месте в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в командировке, в отпуске, в связи с праздничными или выходными днями, либо в других случаях отсутствия его на службе – в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня обращения к нему в целях склонения к коррупционному правонарушению.

4. К уведомлению прилагаются все имеющиеся у уведомителя материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях его склонения к совершению коррупционного правонарушения.

5. Отдел противодействия коррупции осуществляет прием и регистрацию уведомлений в день их поступления.

Для регистрации поступивших уведомлений и обеспечения контроля за соблюдением сроков и результатов их рассмотрения в отделе противодействия коррупции ведется журнал регистрации уведомлений о фактах обращений к лицам, замещающим государственные должности, гражданским служащим с целью их склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал) по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Зарегистрированное в Журнале уведомление представляется на рассмотрение представителю нанимателя лица, подавшего уведомление, в день его регистрации в Журнале.

7. Представитель нанимателя в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений (далее – проверка) и передает

уведомление в отдел противодействия коррупции для проведения такой проверки.

При наличии в уведомлении сведений о совершенном или подготавливаемом преступлении представитель нанимателя принимает решение о направлении уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с их компетенцией.

8. Отдел противодействия коррупции проводит проверку на предмет:

1) надлежащего исполнения уведомителем требований части 1 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) причин и условий, способствующих обращению к уведомителю в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений;

3) наличия в представленных уведомителем сведениях признаков коррупционного правонарушения.

9. Проверка проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о ее проведении.

10. При осуществлении проверки должностные лица отдела противодействия коррупции имеют право:

1) проводить беседу с лицом, подавшим уведомление, а также иными лицами, имеющими отношение к фактам, указанным в уведомлении;

2) изучать представленные лицом, подавшим уведомление, а также иными лицами, имеющими отношение к фактам, указанным в уведомлении, дополнительные материалы;

3) получать от лица, подавшего уведомление, а также от иных лиц, имеющих отношение к фактам, указанным в уведомлении, письменные пояснения по существу поданного уведомления и дополнительным материалам;

4) направлять запросы в правоохранительные органы, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти, контрольно-счетные органы, органы местного самоуправления Ненецкого автономного округа, общественные объединения и иные организации в целях проверки сведений, содержащихся в уведомлении;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) использовать иные не запрещенные законодательством Российской Федерации способы получения сведений о фактах, указанных в уведомлении.

11. Должностные лица отдела противодействия коррупции, осуществляющие проверку, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе проверки. Разглашение сведений, полученных в результате проведения проверки, влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

12. По результатам окончания проверки отдел противодействия коррупции оформляет заключение о проведении проверки.

Заключение оформляется в свободной форме на имя представителя нанимателя лица, подавшего уведомление, подписывается должностным лицом отдела противодействия коррупции, проводившим проверку, согласовывается руководителем отдела противодействия коррупции.

В заключении указываются:

1) сведения, подтверждающие или опровергающие факт обращения в целях склонения уведомителя к совершению коррупционных правонарушений;

2) информация об уведомлении лицом, подавшим уведомление, органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений либо об обстоятельствах, послуживших причиной неуведомления указанных органов;

3) анализ причин и условий, способствующих обращению в целях склонения уведомителя к совершению коррупционных правонарушений;

4) перечень конкретных мероприятий, которые необходимо провести для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению к уведомителю в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений;

5) выводы о наличии признаков коррупционного правонарушения и оснований для направления материалов в правоохранительные органы, а также необходимости принятия иного решения с изложением мотивированных причин необходимости его принятия.

13. Отдел противодействия коррупции не позднее дня, следующего за днем оформления заключения о проведении проверки, представляет его представителю нанимателя лица, подавшего уведомление, для принятия по нему решений:

1) о передаче уведомления и материалов его проверки в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с их компетенцией;

2) о списании материалов в номенклатурное дело;

3) о согласии с выводами, содержащимися в заключении о проведении проверки, о необходимости принятия иного решения;

4) о необходимости осуществления иных действий, в том числе не указанных в заключении о проведении проверки.

14. Отдел противодействия коррупции в течение трех рабочих дней со дня принятия решения по заключению о проведении проверки направляет лицу, подавшему уведомление, письмо, содержащее информацию о результатах проведения проверки и принятом решении.

15. Лицо, подавшее уведомление, вправе ознакомиться с документами и материалами, касающимися содержащихся в уведомлении сведений, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

16. Невыполнение лицами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, должностных (служебных) обязанностей об уведомлении представителя нанимателя, органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим их увольнение с государственной службы либо привлечение к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя
лицами, замещающими
отдельные государственные
должности Ненецкого
автономного округа, должности
государственной гражданской
службы Ненецкого автономного
округа, о фактах обращения в
целях склонения их к
совершению
коррупционных правонарушений

Представителю нанимателя –

(фамилия, имя, отчество, должность)

от _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Уведомление

о фактах обращения в целях склонения лица, замещающего отдельную государственную должность Ненецкого автономного округа, должность государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа, к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю Вас об обращении ко мне _____

_____ (сведения о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению правонарушения:

_____ фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы (учебы), место жительства (регистрации),

_____ номера телефонов, иные данные)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно _____

_____ (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление

полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего
 должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды
 в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав
 для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими
 физическими лицами)

Описание обстоятельств обращения к лицу, подавшему уведомление, в
 целях склонения его к совершению коррупционных
 правонарушений: _____

(место, дата, время, способ и обстоятельства склонения к коррупционному

правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе

(согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения, иные

обстоятельства обращения; лица, которым может быть известно о фактах склонения к

правонарушению)

Информация об исполнении лицом, подавшим уведомление,
 обязанности по уведомлению органов прокуратуры или других
 государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях
 склонения его к совершению коррупционных правонарушений: _____

(дата уведомления государственного органа; должность и подпись лица, ознакомившегося

с уведомлением)

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____
 Подпись уведомителя

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____
 Подпись лица, принявшего уведомление

Уведомление зарегистрировано
 в журнале регистрации

« _____ » _____ 20__ г. № _____

Приложение 2
к Порядку уведомления представителя нанимателя лицами,
замещающими отдельные государственные должности
Ненецкого автономного округа, должности
государственной гражданской службы Ненецкого
автономного округа, о фактах обращения в целях
склонения их к совершению коррупционных
правонарушений

**Журнал регистрации
уведомлений о фактах обращений к лицам, замещающим государственные должности,
гражданским служащим с целью их склонения к совершению коррупционных правонарушений**

| № п/п | Дата представления уведомления | Фамилия, имя, отчество лица, представившего уведомление | Должность лица, представившего уведомление | Подпись лица, представившего уведомление | Фамилия, имя, отчество лица, принявшего уведомление | Подпись лица, принявшего уведомление | Отметка о решении принятом по результатам рассмотрения уведомления |
|----------|--------------------------------------|--|---|--|--|---|---|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |