



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 апреля 2023 г. № 125-п
г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных выплат в рамках подпрограммы 6 «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ненецком автономном округе» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе»

В соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой 6 «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ненецком автономном округе» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п, Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления социальных выплат в рамках подпрограммы 6 «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ненецком автономном округе» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе» согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 20.11.2012 № 349-п «Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных выплат в рамках подпрограммы «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение

доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе»;

2) пункт 5 изменений в отдельные постановления Ненецкого автономного округа, утвержденные постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 27.01.2014 № 14-п;

3) пункт 6 изменений в отдельные постановления Ненецкого автономного округа, утвержденные постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 26.06.2014 № 235-п;

4) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 24.03.2015 № 74-п «О внесении изменений в постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 20.11.2012 № 349-п»;

5) пункт 2 изменений в отдельные постановления Ненецкого автономного округа, утвержденные постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 26.06.2018 № 155-п;

6) пункт 2 изменений в отдельные постановления Ненецкого автономного округа, утвержденные постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 08.02.2019 № 29-п;

7) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 04.07.2019 № 189-п «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления социальных выплат в рамках подпрограммы «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе»;

8) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 13.02.2020 № 23-п «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления социальных выплат в рамках подпрограммы «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



Ю.В. Безудный

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 13.04.2023 № 125-п
«Об утверждении Положения
о порядке предоставления
социальных выплат в рамках
подпрограммы 6 «Социальная
поддержка на улучшение жилищных
условий граждан, проживающих
в Ненецком автономном округе»
государственной программы
Ненецкого автономного округа
«Обеспеченнее доступным
и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

Положение
о порядке предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6 «Социальная поддержка
на улучшение жилищных условий граждан,
проживающих в Ненецком автономном округе»
государственной программы
Ненецкого автономного округа
«Обеспечение доступным и комфортным
жильем и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком автономном округе»

Раздел I
Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (завершение ранее начатого строительства) индивидуальных жилых домов и домов блокированной застройки с признаками индивидуального жилого дома, построенных в сельской местности (далее соответственно – социальные выплаты на строительство объекта, объект), а также единовременных социальных выплат на компенсацию части затрат на строительство индивидуальных жилых домов и домов блокированной застройки с признаками индивидуального жилого дома в сельской местности (далее соответственно – компенсационная выплата на строительство объекта, объект) участникам подпрограммы 6 «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ненецком автономном округе» государственной

программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п (далее – подпрограмма), и порядок предоставления компенсации части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома.

2. Главным распорядителем средств окружного бюджета, предусмотренных на предоставление социальных выплат, указанных в пункте 1 настоящего Положения, является Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – Департамент).

Получателем бюджетных средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, указанных в пункте 1 настоящего Положения, является государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение).

3. Предоставление социальных выплат, указанных в пункте 1 настоящего Положения, осуществляет Учреждение в пределах лимита средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию подпрограммы, на соответствующий финансовый год.

4. По выбору гражданина заявления и (или) документы, указанные в пунктах 17, 29, 38, 57 и 75 настоящего Положения, представляются в Учреждение на бумажном носителе посредством личного обращения или через представителя, либо путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

При подаче заявлений, указанных в пунктах 17, 29, 38, 57 и 75 настоящего Положения, в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг к нему прикрепляются скан-образы документов, предусмотренных этими пунктами. При этом заявление и прилагаемые документы заверяются электронной подписью гражданина в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. В случае если с заявлением и (или) документами, указанными в пунктах 17, 29, 38, 57 и 75 настоящего Положения, обращается представитель заявителя, помимо документов, указанных в этих пунктах, он представляет документы, удостоверяющие его личность и полномочия.

6. Копии представляемых гражданином документов, указанные в пунктах 17, 29, 38, 57 и 75 настоящего Положения, должны быть удостоверены нотариусом или должностным лицом, имеющим право удостоверить подлинность документов, либо представлены с предъявлением подлинников.

Копии документов, представленные с предъявлением подлинников, заверяются специалистом Учреждения или специалистом Многофункционального центра, осуществляющими прием документов.

Раздел II Порядок утверждения Единого списка

7. Департамент ежегодно, не позднее 15 января, формирует Единый список граждан, признанных участниками подпрограммы и претендующих на получение

социальных выплат на строительство (завершение ранее начатого строительства) индивидуальных жилых домов (домов блокированной застройки) или единовременных социальных выплат на компенсацию части затрат на строительство индивидуальных жилых домов и домов блокированной застройки с признаками индивидуального жилого дома, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению (далее – Единый список).

8. Единый список формируется в хронологической последовательности, в которой граждане были поставлены на учет и признаны участниками подпрограммы.

Граждане, утратившие жилое помещение в результате стихийного бедствия, пожара и других чрезвычайных ситуаций (если утраченное жилое помещение являлось для гражданина и членов его семьи единственным), имеют первоочередное право на социальную или компенсационную выплату на строительство объекта (далее соответственно – граждане, имеющие первоочередное право на получение социальной выплаты или компенсационной выплаты на строительство объекта, первоочередное право).

Граждане, имеющие первоочередное право на получение социальной выплаты или компенсационной выплаты на строительство объекта, включаются в Единый список в первоочередном порядке по дате подачи заявления и документов, подтверждающих данный факт.

9. В случае возникновения у включенного в Единый список участника подпрограммы первоочередного права он представляет в Учреждение письменное заявление о наличии данного права. Заявление представляется в произвольной форме на имя руководителя Департамента одним из способов, указанных в подпункте 4 настоящего Положения, с приложением документов, подтверждающих факт утраты жилого помещения в результате стихийного бедствия, пожара и других чрезвычайных ситуаций.

10. Документы (сведения, содержащиеся в них), полученные в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, Учреждение передает на рассмотрение в Департамент в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации.

11. Решение о признании первоочередного права за участником подпрограммы принимается Департаментом по результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, не позднее чем через 20 рабочих дней со дня их регистрации в Учреждении.

12. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о признании за участником подпрограммы первоочередного права вносит в Единый список соответствующие изменения с учетом требований, установленных пунктом 8 настоящего Положения.

13. Единый список и изменения в него утверждаются распоряжением Департамента.

Копии Единого списка и изменений в него Департамент направляет в Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня издания соответствующего распоряжения Департамента.

14. Департамент в течение 5 рабочих дней с даты утверждения Единого списка, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных для предоставления социальных выплат или компенсационных выплат на строительство объекта на соответствующий финансовый год, направляет

участникам подпрограммы, указанным в Едином списке, уведомление в соответствии с очередностью, установленной в таком списке.

15. Уведомление, предусмотренное пунктом 14 настоящего Положения, направляется участнику подпрограммы заказным письмом с почтовым уведомлением либо вручается участнику подпрограммы (его представителю) лично.

Раздел III

Порядок выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (завершение ранее начатого строительства) индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки) в сельской местности

16. Право участника подпрограммы на получение социальной выплаты на строительство объекта удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (завершение ранее начатого строительства) индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки) в сельской местности (далее – свидетельство).

17. В целях получения свидетельства участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, в течение 15 календарных дней с даты получения Уведомления представляет в Учреждение заявление по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии документов, удостоверяющих личность участника подпрограммы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта, а также членов его семьи;

2) копия разрешения на строительство индивидуального жилого дома, дома блокированной застройки с признаками индивидуального жилого дома (выданного до 04.08.2018) либо копия уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства, садового дома или дома блокированной застройки с признаками индивидуального жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта на земельном участке (выданного с 04.08.2018);

3) обязательство о сдаче (передаче) жилого помещения по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению (в 2 экземплярах) – в случае, если участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, и (или) члены его семьи занимают жилое помещение по договору социального найма или по договору найма специализированного жилого помещения, а также если такому участнику и (или) членам его семьи принадлежит жилое помещение на праве собственности. Указанный документ не представляется в случае, если занимаемое участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, и (или) членами его семьи на праве собственности индивидуальный жилой дом признан в установленном порядке непригодным для проживания и/или с высоким уровнем износа и подлежит сносу, а строительство нового объекта будет осуществляться на земельном участке, на котором располагался такой индивидуальный жилой дом.

4) копия документа об отнесении индивидуального жилого дома к жилым помещениям, признанным в установленном порядке непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа, и подтверждение главы муниципального образования в письменной форме того, что строительство нового индивидуального жилого дома будет осуществляться на земельном участке, на котором располагается жилой дом, признанный непригодным для проживания, – в случае, если строительство нового индивидуального жилого дома будет осуществляться на земельном участке, на котором располагается жилой дом, признанный непригодным для проживания и принадлежащий участнику подпрограммы, претендующему на получение социальной выплаты на строительство объекта, и/или членам его семьи на праве собственности;

5) копии документов, подтверждающих наличие у участника подпрограммы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта, и (или) членов его семьи собственных или заемных средств, необходимых для строительства объекта, в размере не менее 30 % от расчетной стоимости жилья, определяемой в соответствии с условиями подпрограммы;

6) копии документов или справки уполномоченных органов, подтверждающие наличие или отсутствие у участника программы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта, и (или) членов его семьи прав на имеющиеся (имевшиеся) объекты недвижимого имущества на территории Ненецкого автономного округа;

7) справку о наличии (отсутствии) у участника подпрограммы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта, и членов его семьи жилых помещений, занимаемых по договору социального найма или по договору найма специализированного жилого помещения на территории Ненецкого автономного округа.

18. Участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, вправе не представлять документы (их копии), указанные в подпунктах 2, 4, 6 и 7 пункта 17 настоящего Положения, а также копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных на территории Российской Федерации.

В этом случае Учреждение запрашивает такие документы (их копии, сведения, содержащиеся в них) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

19. Документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), полученные в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения, Учреждение приобщает к заявлению и документам участника подпрограммы и в течение 3 рабочих дней передает на рассмотрение в Департамент.

20. Департамент рассматривает заявление и документы участника подпрограммы не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации в Учреждении.

По результатам рассмотрения указанных документов Департамент принимает решение в форме распоряжения о выдаче либо об отказе в выдаче участнику подпрограммы, претендующему на получение социальной выплаты

на строительство объекта, свидетельства, а также о внесении изменений в Единый список с учетом требований, установленных пунктом 8 настоящего Положения.

21. Департамент принимает решение об отказе в выдаче свидетельства в следующих случаях:

1) участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, не представил один или несколько документов, необходимых для получения свидетельства (за исключением документов, указанных в подпунктах 2, 4, 6 и 7 пункта 17 настоящего Положения);

2) участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, представил документы, предусмотренные пунктом 17 настоящего Положения, содержащие неполные и (или) недостоверные сведения;

3) участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, представил заявление об отказе от получения свидетельства в текущем году;

4) участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, утратил право на получение социальной выплаты на строительство;

5) изменения очередности в Едином списке в результате утраты первоочередного права на получение социальной или компенсационной выплаты на строительство.

22. В случае принятия решения об отказе в выдаче свидетельства Департамент направляет участнику подпрограммы, претендующему на получение социальной выплаты на строительство объекта, уведомление с указанием причин отказа в течение 7 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

23. Решение об отказе в выдаче свидетельства может быть обжаловано участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. В случае принятия решения о выдаче свидетельства Департамент в течение 5 рабочих дней с дня принятия соответствующего решения осуществляет оформление свидетельства.

25. Свидетельство оформляется в двух экземплярах по форме согласно Приложению 4 к настоящему Положению, один из которых вручается участнику подпрограммы, претендующему на получение социальной выплаты на строительство объекта, (его представителю), второй экземпляр хранится в учетном деле такого участника подпрограммы.

Размер социальной выплаты на строительство объекта, указанный в свидетельстве, остается неизменным в течение срока действия свидетельства.

26. Срок действия свидетельства исчисляется с даты его получения участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, (его представителем) и составляет 24 месяца.

Датой выдачи свидетельства является дата его подписания руководителем Департамента.

27. Факт получения свидетельства участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, подтверждается его подписью (подписью его представителя) в Реестре выданных (замененных) свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство

(завершение ранее начатого строительства) индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки), который ведется в Департаменте по форме согласно Приложению 5 к настоящему Положению (далее – Реестр выданных свидетельств).

28. В течение 3 рабочих дней с даты выдачи участнику подпрограммы, претендующему на получение социальной выплаты на строительство объекта, свидетельства Департамент направляет учетное дело такого участника подпрограммы в Учреждение.

29. Участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, в случае утраты свидетельства представляет в Учреждение письменное заявление о замене свидетельства, написанное в произвольной форме на имя руководителя Департамента.

30. Учреждение в течение 3 рабочих дней передает заявление участника подпрограммы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта, указанное в пункте 29 настоящего Положения, на рассмотрение в Департамент.

31. Решение о замене свидетельства принимается Департаментом по результатам рассмотрения заявления, представленного участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней со дня его регистрации в Учреждении и оформляется распоряжением Департамента.

32. Департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения осуществляет оформление и выдачу свидетельства в порядке, установленном пунктами 25, 27 настоящего Положения.

Срок действия свидетельства в случае его замены по причине утраты совпадает со сроком действия изначально выданного свидетельства.

33. Департамент направляет документы, указанные в пунктах 29 и 31 настоящего Положения, в Учреждение для приобщения к материалам учетного дела участника подпрограммы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта.

34. Участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта и получивший свидетельство, представляет его в кредитную организацию (далее – банк), расположенную на территории Ненецкого автономного округа, в целях заключения договора об открытии банковского счета для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты по свидетельству (далее соответственно – договор банковского счета, блокированный счет).

После заключения договора банковского счета свидетельство, представленное участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, или совершеннолетним членом его семьи в банк, не возвращается.

Раздел IV

**Порядок предоставления участникам подпрограммы
социальных выплат на строительство (завершение
ранее начатого строительства) индивидуальных
жилых домов и домов блокированной застройки
с признаками индивидуального жилого дома,
построенных в сельской местности**

35. Участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта и заключивший договор банковского счета, указанный в пункте 34 настоящего Положения, представляет такой договор в Учреждение.

36. Учреждение в течение 10 рабочих дней с даты регистрации договора банковского счета заключает с участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, Соглашение о порядке предоставления и использования социальной выплаты на строительство (завершение ранее начатого строительства) индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки) по форме согласно Приложению 6 к настоящему Положению и перечисляет средства социальной выплаты на строительство объекта на банковский счет такого участника подпрограммы, указанный в договоре банковского счета (далее – банковский счет).

Решение о предоставлении социальной выплаты на строительство объекта оформляется распоряжением Учреждения.

37. Участник подпрограммы, которому предоставлена социальная выплата на строительство объекта, обеспечивает целевое использование средств.

38. Для использования средств социальной выплаты на строительство объекта участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, в сроки действия свидетельства представляет в Учреждение письменное заявление, написанное им в произвольной форме, и один или несколько следующих документов:

- 1) копию договора подряда и (или) договора строительного подряда;
- 2) копию договора купли-продажи материалов, оборудования, необходимых для строительства объекта индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки);
- 3) копию договора возмездного оказания услуг, оказываемых участнику подпрограммы, претендующему на получение социальной выплаты на строительство объекта, и/или членам его семьи, указанным в свидетельстве, необходимых для строительства объекта индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки);
- 4) копии счетов, счетов-фактур, товарных накладных, выставленных участнику подпрограммы, претендующему на получение социальной выплаты на строительство объекта, и (или) членам его семьи, указанным в свидетельстве, в целях оплаты материалов, оборудования, необходимых для строительства объекта индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки);
- 5) реквизиты текущего счета участника подпрограммы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта, открытого на его имя в банке.

39. Учреждение осуществляет проверку документов, представленных участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, в соответствии с пунктом 38 настоящего Положения, и согласовывает указанные документы для оплаты либо отказывает в согласовании.

40. Основаниями для отказа в согласовании оплаты представленных участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, документов являются:

- 1) истечение срока действия свидетельства;
- 2) недостаточность средств социальной выплаты на банковском счете участника подпрограммы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта;
- 3) предоставление участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения.

41. В случае отказа в согласовании представленных документов для оплаты Учреждение не позднее 20 рабочих дней с даты их регистрации направляет участнику подпрограммы, претендующему на получение социальной выплаты на строительство объекта, уведомление с указанием причин отказа.

42. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в согласовании оплаты представленных документов, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 40 настоящего Положения, участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, вправе вновь обратиться в Учреждение с заявлением и документами, указанными в пункте 38 настоящего Положения.

43. В случае согласования представленных документов Учреждение не позднее 10 рабочих дней с даты их регистрации уведомляет банк, с которым у участника подпрограммы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта, заключен договор банковского счета, о необходимости перечисления средств с банковского счета такого участника подпрограммы на расчетный счет исполнителя (подрядчика, застройщика), продавца.

44. В случае предоставления участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, заявления, определенного в абзаце первом пункта 38 настоящего Положения, и документа, указанного в подпункте 5 пункта 38 настоящего Положения, Учреждение не позднее 10 рабочих дней с даты их регистрации уведомляет банк о необходимости перечисления средств с банковского счета, открытого в соответствии с требованием, установленным пунктом 34 настоящего Положения, на текущий счет такого участника подпрограммы.

При этом в уведомлении банку указывается сумма средств социальной выплаты на строительство объекта, подлежащей перечислению с банковского счета участника подпрограммы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта, на текущий счет, открытый на его имя в банке, которая единовременно не может превышать 50 % от суммы социальной выплаты на строительство объекта, предоставленной данному участнику подпрограммы.

45. С заявлением об использовании остатка средств социальной выплаты на строительство объекта, находящейся на заблокированном счете, участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, вправе обратиться в Учреждение после предоставления им документов,

подтверждающих целевое использование средств, указанных в пункте 44 настоящего Положения.

В целях целевого использования средств участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, представляет документы, подтверждающие финансовые затраты на строительство индивидуального жилого дома, понесенные им и (или) членами его семьи, указанными в свидетельстве, не ранее даты перечисления таких средств на текущий счет, открытый на его имя в банке.

Указанное заявление и документы представляются участником подпрограммы, претендующим на получение социальной выплаты на строительство объекта, в Учреждение в сроки действия свидетельства.

46. Банк в письменном виде уведомляет Учреждение о перечислении средств, указанных в пунктах 44 и 45 настоящего Положения.

47. В случае если участник подпрограммы, претендующий на получение социальной выплаты на строительство объекта, в срок действия выданного ему свидетельства не использовал средства социальной выплаты на строительство объекта или использовал их не в полном объеме, средства социальной выплаты на строительство объекта, находящиеся на банковском счете данного участника подпрограммы на дату окончания срока действия свидетельства, возвращаются банком на реквизиты, указанные Учреждением в уведомлении банку.

48. Учреждение в течение 30 календарных дней с даты окончания срока действия свидетельства участника подпрограммы, претендующего на получение социальной выплаты на строительство объекта, направляет в Департамент информацию об оплате свидетельства либо о возврате средств социальной выплаты с банковского счета данного участника подпрограммы.

49. Департамент вносит информацию в Реестр оплаченных свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки), который ведется в Департаменте по форме согласно Приложению 7 к настоящему Положению.

50. Участник подпрограммы, получивший социальную выплату на строительство объекта, обязан в течение четырех лет с даты предоставления такой социальной выплаты на заблокированный счет, открытый на имя участника подпрограммы в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения, завершить строительство объекта и представить в Учреждение копию уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности, а также оформить объект в общую долевую собственность в равных долях на каждого члена семьи, учитываемого при расчете размера социальной выплаты на строительство объекта.

При этом участник подпрограммы, которому перечислен остаток средств социальной выплаты на строительство, указанный в пункте 45 настоящего Положения, обязан также представить документы, подтверждающие финансовые затраты на строительство индивидуального жилого дома, понесенные им и (или) членами его семьи, указанными в свидетельстве, не ранее даты перечисления этих средств на текущий банковский счет такого участника подпрограммы.

51. Если обязательства, определенные пунктом 50 настоящего Положения, представлены участником подпрограммы, получившим социальную выплату

на строительство объекта, исполнены не в полном объеме, либо документы, подтверждающие факт исполнения указанных условий, содержат недостоверные сведения, Учреждение в течение 3 рабочих дней с момента получения документов уведомляет такого участника подпрограммы о необходимости устранения недочетов и повторного представления документов.

52. В случае неисполнения участником подпрограммы, получившим социальную выплату на строительство объекта, обязательств, определенных пунктом 50 настоящего Положения, бюджетные средства, затраченные Учреждением на предоставление такой выплаты, взыскиваются с участника подпрограммы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

53. В случае если участник подпрограммы, получивший социальную выплату на строительство объекта и построивший объект, и (или) члены его семьи занимают жилое помещение по договору социального найма или по договору найма специализированного жилого помещения, а также если жилое помещение принадлежит ему и (или) членам его семьи на праве собственности, он (они) обязаны в 2-месячный срок с даты выдачи уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности исполнить обязательство о сдаче (передаче) жилого помещения, данное таким участником подпрограммы и (или) членами его семьи по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

54. Участники подпрограммы, получившие социальную выплату на строительство объекта, несут ответственность за предоставление недостоверных сведений или сокрытие обстоятельств, влияющих на право получения социальной выплаты на строительство объекта.

Суммы социальных выплат на строительство объекта, выплаченные участникам подпрограммы вследствие представления ими недостоверных сведений, а также сокрытия обстоятельств, влияющих на право получения социальной выплаты на строительство объекта, возмещаются такими участниками подпрограммы в добровольном порядке, о чем Учреждение направляет им уведомление с указанием номера счета, на который следует перечислить выплаченные средства.

В случае возникновения спора по вопросу возвращения выплаченных средств эти средства взыскиваются с участника подпрограммы, получившего социальную выплату на строительство объекта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

55. В случае смерти участника подпрограммы, получившего свидетельство, право на предоставление и (или) использование социальной выплаты на строительство сохраняется за одним из совершеннолетних членов семьи такого участника подпрограммы, который действует на основании нотариально заверенной доверенности, выданной ему другими совершеннолетними членами семьи.

В целях предоставления и (или) использования социальной выплаты на строительство Учреждение заключает с членом семьи участника подпрограммы Соглашение, указанное в пункте 36 настоящего Положения.

Раздел V
**Порядок предоставления единовременных
социальных выплат на компенсацию
части затрат на строительство
индивидуальных жилых домов
и домов блокированной застройки
с признаками индивидуального жилого дома
в сельской местности**

56. Право на получение компенсационных выплат на строительство объекта имеют участники подпрограммы, завершившие строительство объекта и оформившие на него право собственности.

Размер компенсационной выплаты определяется в соответствии с условиями подпрограммы.

57. В целях получения компенсационной выплаты на строительство участник подпрограммы, претендующий на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, в течение 15 календарных дней с даты получения Уведомления представляет в Учреждение заявление на получение единовременной социальной выплаты на компенсацию части затрат на строительство индивидуального жилого дома и дома блокированной застройки с признаками индивидуального жилого дома в сельской местности по форме согласно Приложению 8 к настоящему Положению с приложением следующих документов:

1) копии документов, удостоверяющих личность участника подпрограммы, претендующего на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, и членов его семьи;

2) копия разрешения на строительство индивидуального жилого дома, дома блокированной застройки с признаками индивидуального жилого дома (выданного до 04.08.2018) либо копия уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства, садового дома или дома блокированной застройки с признаками индивидуального жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта на земельном участке (выданного после 04.08.2018);

3) обязательства о сдаче (передаче) жилого помещения по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению (в 2 экземплярах) – в случае, если участник подпрограммы, претендующий на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, и (или) члены его семьи занимают жилое помещение по договору социального найма или по договору найма специализированного жилого помещения, а также если участнику подпрограммы и (или) членам его семьи принадлежит жилое помещение на праве собственности.

Указанный документ не представляется в случае, если занимаемый участником подпрограммы, претендующим на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, и (или) членами его семьи на праве собственности индивидуальный жилой дом был признан в установленном порядке непригодным для проживания и/или с высоким уровнем износа и подлежит сносу (был снесен), а строительство нового объекта осуществлено на земельном участке, на котором располагался (располагается) такой индивидуальный жилой дом.

4) копии документа об отнесении индивидуального жилого дома к жилым помещениям, признанным в установленном порядке непригодными для проживания

и (или) с высоким уровнем износа, и подтверждение главы муниципального образования о том, что строительство нового индивидуального жилого дома было осуществлено на земельном участке, на котором располагался первоначальный объект, признанный непригодным для проживания, – в случае, если строительство нового индивидуального жилого дома осуществлено на земельном участке, на котором располагался жилой дом, который был признан непригодным для проживания и принадлежавший участнику подпрограммы и/или членам его семьи на праве собственности;

5) копии документов или справки уполномоченных органов, подтверждающие наличие или отсутствие у участника программы, претендующего на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, и (или) членов его семьи жилых помещений, занимаемых на праве собственности;

6) справки о наличии (отсутствии) у участника подпрограммы, претендующего на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, и членов его семьи жилых помещений, занимаемых по договору социального найма или по договору найма специализированного жилого помещения на территории Ненецкого автономного округа;

7) копии документов, подтверждающих понесенные расходы участником подпрограммы (членами семьи участника подпрограммы), претендующим на компенсационную выплату на строительство объекта, произведенные с момента предоставления разрешения на строительство объекта или направления уведомления о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства, садового дома или дома блокированной застройки с признаками индивидуального жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта на земельном участке, но не ранее даты признания его участником подпрограммы (копии договоров подряда, договоров строительного подряда, договоров купли-продажи материалов, оборудования, необходимых для строительства объекта, договоров возмездного оказания услуг, необходимых для строительства объекта, счетов, счетов-фактур, товарных накладных);

8) реквизиты текущего счета участника подпрограммы.

58. Участник подпрограммы, претендующий на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, вправе не предоставлять документы (их копии), указанные в подпунктах 2, 4–6 пункта 57 настоящего Положения, а также копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных на территории Российской Федерации.

В этом случае необходимые сведения запрашиваются в уполномоченных органах в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявление с прилагаемыми документами по выбору заявителя представляется в Учреждение на бумажном носителе лично или через представителя по доверенности, или путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Копии представленных документов должны быть удостоверены нотариусом или другим лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, либо представлены с предъявлением подлинников.

Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются специалистом Учреждения или специалистом многофункционального центра, осуществляющими прием документов.

При личном обращении заявителя или через представителя в Учреждение днем подачи заявления является день приема Учреждением заявления с прилагаемыми документами.

При направлении заявления по почте днем подачи заявления является дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

При подаче заявления через многофункциональный центр днем подачи заявления является день подачи заявления с прилагаемыми документами в многофункциональный центр.

При подаче заявления в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг днем подачи заявления является дата регистрации в Учреждении заявления с прилагаемыми документами, подписанного электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

59. Учреждение приобщает документы (их копии, сведения, содержащиеся в них), полученные в соответствии с пунктом 58 настоящего Положения, к заявлению и документам участника подпрограммы, претендующего на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, указанным в пункте 57 настоящего Положения, и в течение 3 рабочих дней с момента поступления передает на рассмотрение в Департамент.

60. Департамент рассматривает заявление и документы, представленные участником подпрограммы, претендующим на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, определенные пунктом 57 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней со дня их регистрации в Учреждении.

По результатам рассмотрения указанных документов Департамент принимает решение в форме распоряжения о предоставлении либо отказе в предоставлении участнику подпрограммы, претендующему на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, такой компенсационной выплаты, а также о внесении изменений в Единый список (в случае установления факта утраты первоочередного права на получение компенсационной выплаты на строительство объекта) с учетом требований, установленных пунктом 8 настоящего Положения.

61. Участнику подпрограммы, претендующему на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, отказывается в предоставлении такой социальной выплаты в следующих случаях:

1) участник подпрограммы, претендующий на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, не представил один или несколько документов, указанных в пункте 57 настоящего Положения (за исключением документов, указанных в абзаце первом пункта 58 настоящего Положения);

2) участник подпрограммы, претендующий на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, представил документы, предусмотренные пунктом 57 настоящего Положения, содержащие неполные и (или) недостоверные сведения;

3) участник подпрограммы, претендующий на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, представил заявление об отказе в получении компенсационной выплаты на строительство объекта в текущем году;

4) участник подпрограммы, претендующий на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, утратил право на получение компенсационной выплаты на строительство объекта;

5) изменение очередности в Едином списке в результате утраты первоочередного права на получение компенсационной выплаты на строительство объекта;

б) заявитель не является участником подпрограммы и не включен в Единый список.

62. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсационной выплаты на строительство объекта Департамент направляет участнику подпрограммы, претендующему на получение такой выплаты, уведомление с указанием причин отказа в течение 7 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

63. Решение об отказе в предоставлении компенсационной выплаты на строительство объекта может быть обжаловано участником подпрограммы, претендующим на получение такой выплаты, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

64. В случае принятия Департаментом решения о предоставлении компенсационной выплаты на строительство объекта Департамент направляет в Учреждение учетное дело участника подпрограммы, претендующего на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения с копией распоряжения Департамента для перечисления компенсационной выплаты на строительство объекта.

65. Учреждение перечисляет компенсационную выплату на строительство объекта на текущий счет участника подпрограммы, которому назначена указанная выплата, в течение 4 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктом 64 настоящего Положения.

66. В случае если размер понесенных и подтвержденных расходов, связанных со строительством объекта, превышает размер компенсационной выплаты на строительство объекта, определенный в соответствии с условиями подпрограммы, участнику, претендующему на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, компенсационная выплата предоставляется в размере, определенном исходя из условий подпрограммы.

В случае если размер понесенных и подтвержденных расходов, связанных со строительством объекта, меньше размера компенсационной выплаты на строительство объекта, определенного в соответствии с условиями подпрограммы, участнику, претендующему на получение компенсационной выплаты на строительство объекта, компенсационная выплата предоставляется в размере понесенных и подтвержденных расходов.

67. Участник подпрограммы, получивший компенсационную выплату на строительство объекта, в течение 6 месяцев после предоставления выплаты обязан оформить объект в общую долевую собственность в равных долях на каждого члена семьи, учитываемого при расчете размера компенсационной выплаты на строительство объекта.

68. Участники подпрограммы, получившие компенсационную выплату на строительство, несут ответственность за предоставление недостоверных сведений, сокрытие обстоятельств, влияющих на право получения такой выплаты,

а также неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 67 настоящего Положения.

Суммы компенсационных выплат на строительство объекта, выплаченные участникам подпрограммы вследствие представления ими недостоверных сведений, а также сокрытия обстоятельств, влияющих на право получения компенсационной выплаты на строительство объекта, возмещаются участниками подпрограммы в добровольном порядке, о чем Учреждение направляет уведомление участнику подпрограммы, получившему компенсационную выплату на строительство объекта, с указанием номера счета, на который следует перечислить выплаченные средства.

В случае возникновения спора по вопросу возвращения выплаченных средств эти средства взыскиваются с участника подпрограммы, получившего компенсационную выплату, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел VI

Порядок предоставления компенсации части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома

69. Компенсация части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома (далее по тексту настоящего раздела – компенсация) предоставляется однократно на возмещение части затрат, связанных с газификацией (подключением (технологическим присоединением) индивидуального жилого дома к газораспределительным сетям) индивидуального жилого дома, расположенного в Ненецком автономном округе.

70. Право на получение компенсации затрат имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие в Ненецком автономном округе (далее – гражданин).

В рамках настоящего Порядка к членам семьи заявителя относятся супруг (супруга), дети заявителя.

71. Условия предоставления компенсации затрат:

1) жилой дом принадлежит заявителю или члену его семьи на праве собственности;

2) оплата расходов, связанных с газификацией жилого дома осуществлена после 21 апреля 2021 года;

3) гражданин не использовал право на предоставление социальных выплат на компенсацию части затрат по газификации индивидуальных жилых домов, предусмотренное разделом IV Положения о порядке предоставления социальных выплат в рамках подпрограммы 6 «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий гражданам, проживающим в сельской местности» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.11.2012 № 349-п.

72. В случае если гражданин понес расходы на газификацию индивидуального жилого дома в размере не более 100 000 рублей, то компенсация предоставляется в размере фактически понесенных затрат.

В случае если размер расходов гражданина на газификацию индивидуального жилого дома составил 100 000 рублей и более, то компенсация предоставляется в размере 75 % от фактически понесенных затрат, но не менее 100 000 рублей и не более 200 000 рублей.

73. В перечень расходов, связанных с газификацией жилого дома, входят расходы на строительство сетей газопотребления до и (или) внутри границ участка заявителя (подземные и надземные газопроводы), наружных сетей газопотребления (по фасаду дома), внутренней сети газораспределения, приобретение, установку, подключение и пуско-наладочные работы газоиспользующего оборудования (газовый котел (с адаптером), газовая плита, газовая панель, газовый духовой шкаф, счетчик, газовая группа безопасности) согласно Приложению 9 к настоящему Положению.

74. Компенсация предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, установленных законом Ненецкого автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств.

75. В целях получения компенсации затрат граждан представляет в Учреждение заявление по форме согласно Приложению 10 к настоящему Положению и следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность гражданина;
- 2) документ, подтверждающий факт проживания на территории Ненецкого автономного округа (при отсутствии в паспорте отметки о регистрации заявителя по месту жительства на территории Ненецкого автономного округа);
- 3) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, подтверждающую право собственности заявителя на жилой дом;
- 4) копию проектно-сметной документации на газификацию жилого дома;
- 5) платежные документы, подтверждающие понесенные расходы на приобретение и установку газоиспользующего оборудования, предназначенного для газификации дома (газовый котел (с адаптером), газовая плита, газовая панель, газовый духовой шкаф, счетчик, газовая группа безопасности), в том числе договоры, счета, кассовые, товарные чеки, квитанции к приходному кассовому ордеру;
- 6) копию договора на выполнение строительно-монтажных работ по газификации жилого дома;
- 7) копию акта о выполненных работах по газификации жилого дома, подписанного гражданином и подрядной организацией;
- 8) реквизиты текущего счета, открытого на имя гражданина в кредитной организации;
- 9) копию подписанного с газораспределительной организацией договора о поставке газа;
- 10) копию квитанции об оплате услуг газоснабжения.

76. В случае непредставления гражданином документа, указанного в подпункте 2 пункта 75 настоящего Положения, указанный документ запрашивается Учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

В целях установления факта проживания гражданина на территории Ненецкого автономного округа Учреждение запрашивает сведения о регистрации по месту жительства (в случае отсутствия указанных сведений в паспорте гражданина Российской Федерации) или регистрации по месту пребывания на территории Ненецкого автономного округа в уполномоченном органе (организации).

77. Заявление регистрируется в Журнале регистрации и учета граждан, имеющих право на получение компенсации части затрат, связанных с газификацией индивидуального жилого дома, оформляемом согласно Приложению 11 к настоящему Положению (далее – Журнал учета).

78. Представленные гражданином документы хранятся в его учетном деле в Учреждении. Учетному делу присваивается номер, соответствующий порядковому номеру в Журнале учета.

79. Учреждение осуществляет проверку представленных заявителем документов и не позднее 15 рабочих дней со дня получения заявления принимает решение о предоставлении компенсации расходов либо об отказе в предоставлении.

80. Решение о предоставлении компенсации расходов либо об отказе в предоставлении принимается Учреждением в форме распоряжения, копия которого направляется заявителю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

81. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации расходов являются:

1) несоответствие гражданина требованиям, установленным пунктами 70, 71 настоящего Положения;

2) непредставление заявителем одного или нескольких документов, указанных в пункте 75 настоящего Положения, за исключением документов, определенных подпунктом 2 пункта 75 настоящего Положения;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 75 настоящего Порядка, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения;

4) отсутствие права собственности на жилой дом;

5) представление документов на объект капитального строительства, не являющегося жилым домом.

82. После устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении компенсации, гражданин вправе вновь обратиться в Учреждение с документами, указанными в пункте 75 настоящего Положения.

83. Выплата компенсации расходов производится через кредитные организации в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении компенсации.

Финансирование расходов, связанных с перечислением компенсации расходов, осуществляется за счет средств окружного бюджета.

84. Граждане несут ответственность за предоставление недостоверных сведений или сокрытие обстоятельств, влияющих на право получения компенсации расходов.

Суммы компенсации расходов, выплаченные гражданам вследствие представления ими недостоверных сведений, а также сокрытия обстоятельств, влияющих на право получения компенсации расходов, возмещаются гражданами

в добровольном порядке, а в случае их несогласия взыскиваются в судебном порядке.

Приложение 1
к Положению о порядке
предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6
«Социальная поддержка
на улучшение жилищных условий
граждан, проживающих в Ненецком
автономном округе» государственной
программы Ненецкого
автономного округа «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

Утвержден
распоряжением Департамента
здравоохранения, труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от _____ № _____

**Единый список
граждан, признанных участниками подпрограммы
и претендующих на получение социальных выплат
на строительство (завершение ранее начатого
строительства) индивидуальных жилых домов
(домов блокированной застройки) или единовременных
социальных выплат на компенсацию части затрат
на строительство индивидуальных жилых домов и домов
блокированной застройки с признаками индивидуального
жилого дома
в 20__ году**

№ п/п	Ф.И.О. участника подпрограммы	Дата постановки на учет и признания участником подпрограммы	Состав семьи, человек	Адрес проживания	Наличие первоочередного права (есть/нет)

Приложение 2
к Положению о порядке
предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6
«Социальная поддержка на
улучшение жилищных условий
граждан, проживающих в Ненецком
автономном округе»
государственной программы
Ненецкого автономного округа
«Обеспечение доступным
и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

Руководителю Департамента
здравоохранения, труда и социальной
защиты населения

от _____,
(Ф.И.О.)

(фактический адрес

проживания)

(контактный телефон)

Заявление

**на получение свидетельства о предоставлении социальной выплаты
на строительство (завершение ранее начатого строительства)
индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки)**

Прошу выдать мне, _____
(Ф.И.О. участника подпрограммы,

серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

свидетельство о предоставлении социальной выплаты на строительство (завершение
ранее начатого строительства) индивидуального жилого дома (дома
блокированной застройки) на территории муниципального образования

(наименование муниципального образования сельского поселения)

Состав семьи:

Супруг (супруга) _____

(Ф.И.О., дата рождения,

серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

дети:

(Ф.И.О., дата рождения,

серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт
(свидетельство о рождении)

(Ф.И.О., дата рождения,

серия и номер паспорта (свидетельства о рождении),
кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении)

(Ф.И.О., дата рождения,

серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт
(свидетельство о рождении)

(Ф.И.О., дата рождения,

серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт
(свидетельство о рождении)

(Ф.И.О., дата рождения,

серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт
(свидетельство о рождении)

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

(Ф.И.О., степень родства)

(дата рождения)

(Ф.И.О., степень родства)

(дата рождения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.
5. _____.
6. _____.
7. _____.
8. _____.

С условиями участия в подпрограмме 6 «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ненецком автономном округе» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением

Администрации Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Я подтверждаю достоверность и полноту настоящих сведений.

Я выражаю свое согласие (далее – согласие) на обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу определенному кругу лиц), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в целях постановки меня (нас) на учет и в последующем в целях получения социальной поддержки. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – уполномоченный орган) документах в указанных выше целях. Согласие действует в течение трех лет с даты с момента предоставления компенсационной выплаты.

Я уведомлен, что могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в уполномоченный орган, в этом случае уполномоченный орган прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через 3 года с даты прекращения обязательств сторон. Я соглашаюсь с тем, что указанные выше персональные данные являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Подпись гражданина _____ / _____

Дата _____

Приложение 3
к Положению о порядке
предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6
«Социальная поддержка
на улучшение жилищных условий
граждан, проживающих в Ненецком
автономном округе» государственной
программы Ненецкого
автономного округа «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

Приложение к заявлению от «___» _____ 20__ г.

**Обязательство
о сдаче (передаче) жилого помещения**

Мы, нижеподписавшиеся, _____

_____,
(Ф.И.О., год рождения участника подпрограммы и/или члена его семьи)

паспорт _____, выданный _____
«___» _____ г. (далее – должник), с одной стороны, и глава
муниципального образования (руководитель организации) _____

_____,
(наименование Администрации муниципального образования, организации – нужное указать)

(Ф.И.О.)

с другой стороны, обязуемся совершить следующие действия.

В связи с предоставлением социальной выплаты на строительство
(завершение начатого строительства) индивидуального жилого дома (дома
блокированной застройки) /единовременной социальной выплаты на компенсацию
части затрат на строительство индивидуального жилого дома (дома блокированной
застройки) (нужное подчеркнуть) на территории муниципального образования

(наименование муниципального образования сельского поселения, на территории которого

должник будет осуществлять строительство индивидуального жилого дома
(дома блокированной застройки)

должник принимает на себя следующее обязательство: жилое помещение по адресу

общей площадью _____ кв. м, состоящее из _____ комнат _____, занимаемое на основании _____ от «___» _____ Г.,
(наименование документа)

выданного _____,
(наименование органа, выдавшего документ)

находящееся в _____
(федеральной, государственной собственности субъекта РФ, муниципальной, частной – нужное указать)

собственности, в 2-месячный срок с даты выдачи уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности, построенного с использованием социальной выплаты на строительство (завершение ранее начатого строительства) индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки), освободить совместно со всеми проживающими с ним членами семьи и сдать его в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Кроме того, должник обязуется с даты подписания настоящего обязательства не приватизировать указанное жилое помещение и не совершать иных действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам, не являющимся членами его семьи.

Глава муниципального образования (руководитель организации) _____

(Ф.И.О.)

обязуется принять от должника занимаемое им жилое помещение, указанное в настоящем обязательстве, в установленный этим обязательством срок.

Согласие _____ совершеннолетних _____ членов _____ семьи, _____ совместно проживающих с _____, имеется.

(Ф.И.О. должника)

Данные о членах семьи должника			Данные паспорта			Подпись
Ф.И.О.	степень родства	дата рождения	номер	дата выдачи	кем выдан	

М.П.

Глава муниципального образования (руководитель организации)

(Ф.И.О., подпись)

«___» _____ 20___ г.

Должник _____
(Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Примечание. Каждая страница настоящего обязательства подписывается главой муниципального образования (руководителем организации) и должником.

Приложение 4
к Положению о порядке
предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6
«Социальная поддержка
на улучшение жилищных условий
граждан, проживающих в Ненецком
автономном округе» государственной
программы Ненецкого
автономного округа «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

**Свидетельство
о предоставлении социальной выплаты на строительство
(завершение ранее начатого строительства)
индивидуального жилого дома
(дома блокированной застройки)**

№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____
(Ф.И.О. участника подпрограммы,

_____ серия и номер паспорта, кем и когда выдан)
является участником подпрограммы 6 «Социальная поддержка на улучшение
жилищных условий граждан, проживающих в Ненецком автономном округе»
государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение
доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением
Администрации Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п.

В соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется за счет
средств окружного бюджета социальная выплата

_____ рублей.

(цифрами и прописью)

на строительство (завершение ранее начатого строительства) индивидуального
жилого дома (дома блокированной застройки) на территории муниципального
образования _____,

(наименование муниципального образования сельского поселения)

рассчитанная с учетом следующих показателей:

количество членов семьи участника подпрограммы _____, в том числе:
(количество цифрами)

№ п/п	Родственные отношения к участнику подпрограммы	Фамилия и инициалы	Год рождения
1			
2			
3			
4			
5			
6			

норма общей площади жилого помещения в соответствии с условиями подпрограммы для данной семьи (одинок проживающего гражданина) – ___ кв. м; средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию, утвержденная постановлением Администрации Ненецкого автономного округа – _____ рублей; сумма, на которую уменьшается социальная выплата, _____ рублей.
(цифрами)

Свидетельство выдано _____.
(наименование органа исполнительной власти Ненецкого автономного округа)

Дата выдачи «___» _____ 20 ___ г.

Свидетельство действительно до «___» _____ 20 ___ г. (включительно).

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Достоверность сведений, содержащихся в свидетельстве, проверил(а), свидетельству получил(а):

(подпись участника подпрограммы или его представителя) (Ф.И.О.) (дата)

Приложение 5
к Положению о порядке
предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6
«Социальная поддержка
на улучшение жилищных условий
граждан, проживающих в Ненецком
автономном округе» государственной
программы Ненецкого
автономного округа «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

**Реестр
выданных (замененных) свидетельств о предоставлении социальной выплаты
на строительство (завершение ранее начатого строительства)
индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки)**

№ п/п	Свидетельство			Данные об участнике подпрограммы			Наименование муниципального образования сельского поселения, на территории которого будет осуществляться	Подпись участника подпрограммы, получившего	Подпись должностного лица, выдавшего
	номер	дата выдачи	размер предоста- вляемой	Ф.И.О.	Номер паспорта, кем	Число, месяц,			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение 6
к Положению о порядке
предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6
«Социальная поддержка
на улучшение жилищных условий
граждан, проживающих в Ненецком
автономном округе» государственной
программы Ненецкого
автономного округа «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

Соглашение

о порядке предоставления и использования социальной выплаты
на строительство (завершение ранее начатого строительства)
индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки)

г. Нарьян-Мар

«__» _____ 20__ г.

Государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа
«Отделение социальной защиты населения», именуемое в дальнейшем
«Учреждение», в лице _____,
(уполномоченное лицо Учреждения) (Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(нормативный акт)

с одной стороны, и участник подпрограммы 6 «Социальная поддержка на улучшение
жилищных условий граждан, проживающих в Ненецком автономном округе»
государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение
доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением
Администрации Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п (далее –
подпрограмма)

(Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные)

именуемый в дальнейшем «участник подпрограммы», с другой стороны,
при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее
соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения являются отношения Сторон по предоставлению социальной выплаты на строительство объекта (завершение ранее начатого строительства) индивидуального жилого дома (далее – социальная выплата на строительство объекта).

1.2. Учреждение предоставляет участнику подпрограммы социальную выплату на строительство объекта в размере _____ рублей ____ коп.

1.3. Участник подпрограммы использует средства предоставленной социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки) на территории муниципального образования

(наименование муниципального образования сельского поселения)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Перечислить участнику подпрограммы социальную выплату на строительство индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки) на банковский счет участника подпрограммы, указанный в договоре банковского счета, в течение 10 рабочих дней с даты регистрации такого договора в Учреждении.

2.1.2. В целях использования участником подпрограммы средств социальной выплаты на строительство объекта своевременно уведомлять банк, с которым у участника подпрограммы заключен договор банковского счета, о необходимости перечисления средств с банковского счета участника подпрограммы на расчетный счет исполнителя (подрядчика, застройщика), продавца или на текущий счет участника подпрограммы, открытый на его имя в банке.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. С согласия участника подпрограммы владеть информацией по банковскому счету участника подпрограммы.

2.2.2. Проверять достоверность документов, представленных участником подпрограммы в целях использования средств социальной выплаты на строительство, без получения согласия и без уведомления об этом участника подпрограммы.

2.2.3. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.3. Участник подпрограммы обязуется:

2.3.1. Использовать средства социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки) в населенном пункте Ненецкого автономного округа: _____ общей площадью не менее ____ кв. м, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям данного населенного пункта.

2.3.2. Для использования средств социальной выплаты на строительство объекта представлять в Учреждение в сроки действия свидетельства письменное заявление, написанное в произвольной форме, и один или несколько следующих документов:

копию договора подряда и (или) договора строительного подряда;
копию договора купли-продажи материалов, оборудования, необходимых для строительства индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки);
копию договора возмездного оказания услуг, оказываемых участнику подпрограммы и (или) членам его семьи, указанным в свидетельстве, необходимых для строительства индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки);
копии счетов, счетов-фактур, товарных накладных, выставленных участнику подпрограммы и (или) членам его семьи, указанным в свидетельстве, в целях оплаты материалов, оборудования, необходимых для строительства индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки);
копию текущего счета участник подпрограммы, открытого на его имя в банке;
копию договора подряда и (или) договора строительного подряда;
документы, подтверждающие финансовые затраты на строительство индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки), понесенные участником подпрограммы и (или) членами его семьи, указанными в свидетельстве, не ранее даты перечисления таких средств на текущий счет, открытый на его имя в банке.

В течение четырех лет с даты предоставления социальной выплаты на строительство на банковский счет, открытый на его имя в банке в соответствии с договором об открытии банковского счета, обязан получить уведомление о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилого строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности и представить его копию в Учреждение.

В 2-месячный срок с даты выдачи уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности исполнить обязательство о сдаче (передаче) жилого помещения, данное участником подпрограммы и (или) членами его семьи по форме согласно Приложению 3 к Положению о порядке предоставления социальных выплат в рамках подпрограммы «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Ненецком автономном округе» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденному постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 13.04.2023 № 125-п – если участник подпрограммы и (или) члены его семьи занимают жилое помещение по договору социального найма или по договору найма специализированного жилого помещения, а также, если участнику подпрограммы и (или) членам его семьи принадлежит жилое помещение на праве собственности.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия настоящего соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента исполнения обязательств Сторонами в полном объеме.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее соглашение оформляется в двух экземплярах, один экземпляр выдается на руки участнику подпрограммы, второй экземпляр хранится в учетном деле участника подпрограммы. Каждый экземпляр настоящего соглашения имеет одинаковую юридическую силу.

5.2. Отношения Сторон, не предусмотренные настоящим соглашением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

6. Адреса и реквизиты сторон

Учреждение Адрес: _____ _____ Банковские реквизиты: _____ _____ Контактный телефон: _____ _____	Участник подпрограммы Ф.И.О. _____, дата рождения «__» _____, паспорт _____, выдан _____, дата выдачи «__» _____, адрес регистрации: _____ _____ адрес фактического проживания: _____, _____ контактные телефоны: _____ реквизиты текущего счета _____, _____, открытого в банке _____ _____
--	---

 (уполномоченное лицо Учреждения)

 (Ф.И.О. участника
 подпрограммы
 или уполномоченного
 им лица)

 (подпись)

 (Ф.И.О.)
 М.П.

 (подпись)

Приложение 7
к Положению о порядке
предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6
«Социальная поддержка
на улучшение жилищных условий
граждан, проживающих в Ненецком
автономном округе» государственной
программы Ненецкого автономного
округа «Обеспечение доступным
и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

**Реестр
оплаченных свидетельств о предоставлении социальной выплаты
на строительство (завершение ранее начатого строительства)
индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки)**

№ п/п	номер	Свидетельство			Сумма средств социальной выплаты, использованная участником подпрограммы, рублей	Сведения о регистрации права собственности		Общая площадь построенного индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки), кв. м	Наименование населенного пункта, в котором построен индивидуальный жилой дом (дом блокированной застройки)
		дата выдачи	Размер социальной выплаты, рублей	Ф.И.О. участника подпро- граммы		Кадастровый номер	Дата присвоения кадастрового номера		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение 8
к Положению о порядке
предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6
«Социальная поддержка
на улучшение жилищных условий
граждан, проживающих в Ненецком
автономном округе» государственной
программы Ненецкого автономного
округа «Обеспечение
доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

Руководителю Департамента
здравоохранения, труда и социальной
защиты населения

(Ф.И.О.)

от _____,

(Ф.И.О.)

(фактический адрес

проживания)

(контактный телефон)

**Заявление на получение
единовременной социальной выплаты на компенсацию
части затрат на строительство индивидуального жилого дома
и дома блокированной застройки с признаками
индивидуального жилого дома в сельской местности**

Прошу предоставить мне, _____,
(Ф.И.О. гражданина)

единовременную социальную выплату на компенсацию части затрат
на строительство индивидуального жилого дома (дома блокированной застройки)
в сельской местности, расположенного по адресу:

_____.

Состав семьи:

Супруг (супруга) _____
(Ф.И.О., дата рождения,

серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)	
дети:	
(Ф.И.О., дата рождения,	
серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении)	
(Ф.И.О., дата рождения,	
серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении)	
(Ф.И.О., дата рождения,	
серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении)	
(Ф.И.О., дата рождения,	
серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении)	
(Ф.И.О., дата рождения,	
серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), кем и когда выдан паспорт (свидетельство о рождении)	

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

(Ф.И.О., степень родства)	(дата рождения)
(Ф.И.О., степень родства)	(дата рождения)

В целях получения указанной социальной выплаты представляю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.
5. _____.
6. _____.
7. _____.
8. _____.

С условиями участия в подпрограмме 6 «Социальная поддержка на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности» государственной программы Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан, проживающих в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 14.11.2013 № 415-п, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Я подтверждаю достоверность и полноту настоящих сведений.

Я выражаю свое согласие (далее – согласие) на обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу определенному кругу лиц), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в целях постановки меня (нас) на учет и в последующем в целях получения социальной поддержки. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее – уполномоченный орган) документах в указанных выше целях. Согласие действует в течение трех лет с даты с момента предоставления компенсационной выплаты. Я уведомлен, что могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в уполномоченный орган, в этом случае уполномоченный орган прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через 3 года с даты прекращения обязательств сторон. Я соглашаюсь с тем, что указанные выше персональные данные являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Подпись гражданина _____ / _____

Дата _____

Приложение 9
к Положению о порядке
предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6
«Социальная поддержка
на улучшение жилищных условий
граждан, проживающих в Ненецком
автономном округе»
государственной программы
Ненецкого автономного округа
«Обеспечение доступным
и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

**Перечень
мероприятий, необходимых для подключения
жилого дома к газовым сетям**

1. Строительство сетей газопотребления внутри границ участка заявителя (подземные и надземные газопроводы, строительные-монтажные работы наружного газопровода в надземном и (или) подземном исполнении (газопровод, проложенный от границы участка заявителя (место подключения к газораспределительной сети) до фасада здания, включая материалы для монтажа газопровода).

2. Строительство наружного газопровода (строительные-монтажные работы газопровода наружного (газопровод, проложенный по фасаду здания до ввода в здание, включая материалы для монтажа газопровода)).

3. Строительство внутреннего газопровода (строительные-монтажные работы газопровода внутреннего (газопровод, проложенный от внешней грани наружной конструкции газифицируемого здания до места подключения газоиспользующего оборудования, расположенного внутри здания, включая материалы для монтажа газопровода)).

4. Приобретение газоиспользующего оборудования (газовый котел (с адаптером), газовая плита, газовая панель, газовый духовой шкаф, счетчик, газовая группа безопасности).

5. Установка газоиспользующего оборудования (газовый котел (с адаптером), газовая плита, газовая панель, газовый духовой шкаф, счетчик, газовая группа безопасности и материалы для монтажа оборудования, монтаж отключающего устройства внутри здания (техническое устройство, предназначенное для периодических отключений отдельных участков газопровода и газоиспользующего оборудования с соблюдением условий герметичности), монтаж и установка газоиспользующего оборудования, расположенного внутри здания, включая материалы для монтажа оборудования).

6. Подключение газоиспользующего оборудования (газовый котел (с адаптером), газовая плита, газовая панель, газовый духовой шкаф, счетчик, газовая группа безопасности).

7. Пуско-наладочные работы газоиспользующего оборудования.

Приложение 10
к Положению о порядке
предоставления социальных выплат
в рамках подпрограммы 6
«Социальная поддержка
на улучшение жилищных условий
граждан, проживающих в Ненецком
автономном округе» государственной
программы Ненецкого автономного
округа «Обеспечение доступным
и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан,
проживающих в Ненецком
автономном округе»

Директору государственного
казенного
учреждения Ненецкого автономного
округа «Отделение социальной
защиты населения»

_____ (Ф.И.О.)

от _____ (Ф.И.О.),

_____ (адрес проживания)

_____ (контактный телефон)

Заявление

Прошу предоставить мне, _____,
(Ф.И.О. гражданина)

компенсацию части затрат по газификации индивидуального жилого дома
№ ____, расположенного по адресу _____.

В целях получения указанной социальной выплаты представляю следующие
документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.
5. _____.
6. _____.
7. _____.
8. _____.

Я достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

Я выражаю свое согласие (далее – согласие) на обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу определенному кругу лиц), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в целях постановки меня (нас) на учет и в последующем в целях получения социальной поддержки. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – уполномоченный орган) документах в указанных выше целях. Согласие действует в течение всего срока предоставления социальной выплаты, а также в течение трех лет с даты прекращения обязательств сторон. Я уведомлен, что могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в уполномоченный орган, в этом случае уполномоченный орган прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через 3 года с даты прекращения обязательств сторон. Я соглашаюсь с тем, что указанные выше персональные данные являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Подпись гражданина _____ / _____

Дата _____

