



**Администрация Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 мая 2022 г. № 146-п  
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений  
в Положение о порядке и условиях  
предоставления путевок  
в санаторно-курортные организации**

В соответствии с частями 6, 6.1, 6.2 статьи 9 закона Ненецкого автономного округа от 26.02.2007 № 21-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ненецком автономном округе» Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести изменения в Положение о порядке и условиях предоставления путевок в санаторно-курортные организации, утвержденное постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 31.10.2013 № 388-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.10.2019 № 272-п), согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Губернатор  
Ненецкого автономного округа



Ю.В. Безудный

Приложение  
к постановлению Администрации  
Ненецкого автономного округа  
от 26.05.2022 № 146-п  
«О внесении изменений  
в Положение о порядке  
и условиях предоставления  
путевок в санаторно-курортные  
организации»

**Изменения  
в Положение о порядке и условиях  
предоставления путевок  
в санаторно-курортные организации**

1. Дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Детям, возраст которых на день заезда в санаторно-курортную организацию не соответствует требованиям, установленным пунктом 1 настоящего Положения, путевки в санаторно-курортные организации не предоставляются.».

2. В пункте 6:

1) в абзаце первом слова «чьи дети достигнут возраста 4 лет и более в календарном году, в котором планируется предоставление путевки, и не достигнут возраста 16 лет (имеющие IV и V группы здоровья) и возраста 13 лет (имеющие III группу здоровья) на момент подачи заявления» заменить словами «возраст детей которых на день планируемого (указанного в заявлении) заезда в санаторно-курортную организацию соответствует требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1 настоящего Положения»;

2) абзац второй признать утратившим силу;

3) в абзаце третьем слова «чьи дети достигнут возраста 13 лет и более в календарном году, в котором планируется предоставление путевки, и не достигнут возраста 16 лет на момент подачи заявления» заменить словами «возраст детей которых на день планируемого (указанного в заявлении) заезда в санаторно-курортную организацию соответствует требованиям, установленным подпунктом 2 пункта настоящего Положения»;

4) абзац четвертый признать утратившим силу;

5) в абзаце пятом слова «, за исключением случаев подачи заявления о предоставлении путевок в санаторно-курортную организацию в 2019 году в период с 24 марта 2019 года по 30 апреля 2019 года (включительно)» исключить.

## 3. В пункте 14:

## 1) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) несоответствие ребенка условиям предоставления бесплатных путевок, установленным в подпунктах 1, 2 пункта 1 настоящего Положения;»;

## 2) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) подачи заявления с нарушением требований, установленных пунктом 6 настоящего Положения;».

## 4. Подпункт 2 пункта 28 изложить в следующей редакции:

«2) несоответствие ребенка условиям предоставления социальной выплаты, установленным подпунктами 3 и 4 пункта 1 настоящего Положения, на день заезда в санаторно-курортную организацию;».

## 5. Пункт 33 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление о предоставлении авансирования расходов по приобретению путевок в санаторно-курортную организацию подается гражданами, возраст детей которых на день планируемого (указанного в заявлении) заезда в санаторно-курортную организацию соответствует требованиям, установленным подпунктами 3, 4 пункта 1 настоящего Положения.».

## 6. В пункте 40:

## 1) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) несоответствие ребенка условиям предоставления социальной выплаты, установленным подпунктами 3 и 4 пункта 1 настоящего Положения;»;

## 2) дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) подача заявления с нарушением требований, установленных пунктом 33 настоящего Положения.».

## 7. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Положению о порядке  
и условиях предоставления путевок  
в санаторно-курортные организации

Директору государственного  
казенного учреждения  
Ненецкого автономного округа  
«Отделение социальной защиты  
населения»

---

(инициалы, фамилия)

от

---

(фамилия, имя, отчество заявителя)

адрес места жительства (по месту  
постоянной регистрации или адрес

места жительства по месту  
 пребывания): \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

телефон \_\_\_\_\_  
 СНИЛС \_\_\_\_\_

**Заявление  
 о предоставлении путевок  
 в санаторно-курортную организацию**

В соответствии с частями 6, 6.1 статьи 9 закона Ненецкого автономного округа от 26.02.2007 № 21-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ненецком автономном округе» прошу предоставить путевки мне \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

и моему ребенку (моим детям): \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

в санаторно-курортную организацию (СКО) по профилю заболевания ребенка:

(указать код заболевания ребенка по МКБ 10)

с заездом в СКО в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

(указать предполагаемую декаду и месяц заезда)

Категория заявителей \_\_\_\_\_  
 (многодетная семья; семья, воспитывающая ребенка-инвалида; другая)

К заявлению прилагаю:

- 1)
- 2)
- 3)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

**Примечание:**

Выражаю свое согласие (далее – согласие) на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу определенному кругу лиц), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в целях предоставления денежных выплат и с целью статистических исследований. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в уполномоченный орган документах в указанных выше целях. Согласие действует в течение всего срока предоставления выплат, а также в течение трех лет с даты прекращения обязательств сторон. Гражданин может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в уполномоченный орган, в этом случае уполномоченный орган прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через 3 года с даты прекращения обязательств сторон. Гражданин соглашается с тем, что указанные выше персональные данные являются необходимыми для заявленной цели обработки.

Обязуюсь уведомлять в письменной форме государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» о выезде на постоянное место жительства за пределы Ненецкого автономного округа, изменении банковского счета в кредитной организации в десятидневный срок с момента наступления соответствующих обстоятельств.

«   »                      20    г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

».

8. В Приложении 2 слово «Начальнику» заменить словом «Директору».

9. Приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к Положению о порядке  
и условиях предоставления путевок  
в санаторно-курортные организации

Директору государственного  
казенного учреждения  
Ненецкого автономного округа  
«Отделение социальной защиты  
населения»

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

от

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

адрес места жительства (по месту  
постоянной регистрации или адрес

места жительства по месту  
 пребывания): \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

телефон \_\_\_\_\_  
 СНИЛС \_\_\_\_\_

**Заявление**  
 о предоставлении авансирования  
 расходов по приобретению путевок  
 в санаторно-курортную организацию

В соответствии с частью 6.3 статьи 9 закона Ненецкого автономного округа от 26.02.2007 № 21-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ненецком автономном округе» прошу предоставить авансирование расходов по приобретению путевки в расположенную на территории Российской Федерации санаторно-курортную организацию мне \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

и моему ребенку (моим детям): \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Заезд в санаторно-курортную организацию планируется с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Денежные средства прошу \_\_\_\_\_

(перечислить на лицевой счет в кредитном учреждении  
 или доставить почтовым переводом через организацию  
 федеральной почтовой связи)

(указать номер лицевого счета и наименование кредитного учреждения  
 или наименование организации федеральной почтовой связи)

К заявлению прилагаю:

- 1)
- 2)
- 3)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

**Примечание:**

Выражаю свое согласие (далее – согласие) на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу определенному кругу лиц), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в целях предоставления денежных выплат и с целью статистических исследований. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в уполномоченный орган документах в указанных выше целях. Согласие действует в течение всего срока предоставления выплат, а также в течение трех лет с даты прекращения обязательств сторон. Гражданин может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в уполномоченный орган, в этом случае уполномоченный орган прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через 3 года с даты прекращения обязательств сторон. Гражданин соглашается с тем, что указанные выше персональные данные являются необходимыми для заявленной цели обработки.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Выражаю свое согласие на получение уведомления о принятом решении посредством:

- личного получения;
- получения через законного представителя;
- заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;
- направления в электронной форме по электронному адресу \_\_\_\_\_.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

».

10. В Приложении 4 слово «Начальнику» заменить словом «Директору».

\_\_\_\_\_