



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 апреля 2022 г. № 109-п
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения
о государственном контроле (надзоре)
за соблюдением органами исполнительной
власти Ненецкого автономного округа, органами
местного самоуправления установленных жилищным
законодательством, законодательством
об энергосбережении и о повышении энергетической
эффективности требований к использованию
и сохранности жилищного фонда независимо
от его формы собственности**

В соответствии с частью 16 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о государственном контроле (надзоре) за соблюдением органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Заместитель губернатора
Ненецкого автономного округа
руководитель Аппарата Администрации
Ненецкого автономного округа



А.А. Блощинский

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 25.04.2022 № 109-п
«Об утверждении Положения
о государственном контроле
(надзоре) за соблюдением
органами исполнительной власти
Ненецкого автономного округа,
органами местного самоуправления
установленных жилищным
законодательством,
законодательством
об энергосбережении
и о повышении энергетической
эффективности требований
к использованию и сохранности
жилищного фонда независимо
от его формы собственности»

**Положение
о государственном контроле (надзоре)
за соблюдением органами исполнительной
власти Ненецкого автономного округа, органами
местного самоуправления установленных жилищным
законодательством, законодательством
об энергосбережении и о повышении энергетической
эффективности требований к использованию
и сохранности жилищного фонда независимо
от его формы собственности**

**Раздел I
Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности (далее – государственный контроль).

2. Предметом государственного контроля является соблюдение органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления требований:

- 1) к содержанию общего имущества в многоквартирном доме;
- 2) к ограничению изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги;
- 3) к составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), условиям и методам установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг);
- 4) к обоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг);
- 5) к обоснованности размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, и к соблюдению предельных индексов изменения размера такой платы;
- 6) к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;
- 7) к порядку размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

3. Государственный контроль осуществляется Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа (далее – Департамент).

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (далее – инспекторы), являются:

- 1) руководитель Департамента (главный государственный жилищный инспектор Ненецкого автономного округа);
- 2) заместитель руководителя Департамента – начальник управления государственного строительного и жилищного надзора (заместитель главного государственного жилищного инспектора Ненецкого автономного округа);
- 3) заместитель начальника управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента;
- 4) начальник отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента;
- 5) главный консультант отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента;
- 6) ведущий консультант отдела государственного жилищного надзора и лицензионного контроля управления государственного строительного и жилищного надзора Департамента.

5. Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретной проверки, определяются решением Департамента о проведении проверки.

6. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на принятие решений о проведении проверки, являются руководитель Департамента (главный государственный жилищный инспектор Ненецкого автономного округа) либо лицо, исполняющее его обязанности.

7. К отношениям, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора) за соблюдением органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности

жилищного фонда независимо от его формы собственности применяются положения Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации».

К отношениям, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора) за соблюдением органами местного самоуправления установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности, применяются положения Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Объектом государственного контроля является деятельность, действия (бездействие) органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, в рамках которых должны соблюдаться установленные жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требования к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его формы собственности.

Раздел II

Организация и проведение контрольных (надзорных) мероприятий

9. При осуществлении государственного контроля Департаментом проводятся контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления, а также контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с указанными контролируруемыми лицами.

10. Контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления, проводятся в случаях, если оценка соблюдения обязательных требований невозможна путем проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с указанными контролируруемыми лицами.

11. К контрольным (надзорным) мероприятиям, предусматривающим взаимодействие с органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления, относятся:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.

12. Контрольным (надзорным) мероприятием без взаимодействия с органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления является наблюдение за соблюдением обязательных требований.

13. Документарные и выездные проверки проводятся на плановой и внеплановой основе.

14. Плановые проверки деятельности органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа проводятся на основании планов, сформированных в соответствии с частью 4 статьи 63 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации».

Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления проводятся на основании планов, сформированных в соответствии с частью 2.3 статьи 77 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

15. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является в том числе истечение одного года со дня:

1) постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке;

2) установления или изменения нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг).

16. Внеплановые проверки деятельности органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа проводятся по согласованию с прокуратурой Ненецкого автономного округа на основании решения о проведении проверки, принимаемого на основании обращений граждан, организаций и полученной от государственных органов, органов местного самоуправления информации о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих или могущих повлечь возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Ненецкого автономного округа о проведении проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, а также в целях контроля за исполнением ранее выданного предписания об устранении нарушения обязательных требований. Указанные проверки проводятся без согласования с органами прокуратуры.

17. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления проводятся по согласованию с прокуратурой Ненецкого автономного округа на основании решения о проведении проверки, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Ненецкого автономного округа о проведении проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, а также в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений. Указанные проверки проводятся без согласования с органами прокуратуры.

18. Форма решения о проведении проверки утверждается приказом Департамента. В решении указываются следующие сведения:

1) дата и номер решения;

- 2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица Департамента, принявшего решение;
- 3) сведения об объекте контроля, в отношении которого проводится проверка;
- 4) даты начала и окончания проведения проверки;
- 5) правовые основания проведения проверки;
- 6) цели, задачи и предмет проверки, срок ее проведения;
- 7) перечень обязательных требований, подлежащих проверке;
- 8) вид проверки (плановая или внеплановая);
- 9) форма проверки (документарная или выездная);
- 10) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 11) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица (должностных лиц) Департамента, уполномоченного на проведение проверки, а также экспертов и представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению проверки;
- 12) сведения о включении плановой проверки в ежегодный сводный план проведения плановых проверок;
- 13) перечень сведений и документов, представление которых необходимо для оценки соблюдения обязательных требований.

19. Информация о плановых и внеплановых проверках деятельности органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений подлежит внесению в единый реестр проверок в соответствии с Правилами формирования и ведения единого реестра проверок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок».

20. В целях решения вопроса о проведении внеплановой проверки деятельности органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления, а также в целях оценки соблюдения обязательных требований в рамках плановых и внеплановых проверок указанных органов Департамент направляет запросы о предоставлении информации в порядке, установленном частью 2.8 статьи 77 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

21. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Департамента, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных данных.

22. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится должностными лицами Департамента на основании задания руководителя Департамента, включая задания, содержащиеся в планах работы Департамента. Форма задания утверждается приказом Департамента.

Раздел III
Порядок
оформления результатов
контрольных (надзорных) мероприятий
и принятия мер по фактам выявленных
нарушений обязательных требований

23. По результатам проверки непосредственно после ее завершения оформляется акт проверки в двух экземплярах. К акту проверки прилагаются письменные объяснения, результаты опроса, полученные в рамках выездной проверки, предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и иные связанные с результатами проверки документы и их копии.

24. Один экземпляр акта проверки с копиями приложений, отсутствующих в распоряжении проверяемого органа исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органа местного самоуправления, вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю указанного органа под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя органа исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органа местного самоуправления, а также в случае отказа указанного лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт проверки с копиями приложений, отсутствующих в распоряжении проверяемого органа исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органа местного самоуправления, направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки.

25. По результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований оформляется акт наблюдения. В случае выявления нарушений обязательных требований копия акта наблюдения направляется в орган исполнительной власти Ненецкого автономного округа, орган местного самоуправления, в отношении которого проводилось данное контрольное (надзорное) мероприятие. В иных случаях копия акта наблюдения направляется по запросам указанных органов.

26. При выявлении по результатам проверки, по результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований фактов нарушений обязательных требований Департаментом принимается решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений и (или) о принятии мер по привлечению виновных лиц к административной ответственности.

27. При выявлении в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований сведений о признаках нарушений обязательных требований Департаментом при наличии установленных законом оснований принимается решение о проведении внеплановой проверки в установленном порядке, а при отсутствии таких оснований – объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований.

28. При выдаче предписаний об устранении выявленных нарушений и установлении сроков их исполнения Департамент обязан учитывать необходимость соблюдения органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления требований и процедур, установленных законодательством Российской Федерации.

29. Формы акта проверки, акта наблюдения, предписания и предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований утверждаются приказом Департамента.
