



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 апреля 2017 г. № 128-п
г. Нарьян-Мар

**О внесении изменений
в отдельные постановления Администрации
Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 30 закона Ненецкого автономного округа от 03.02.2006 № 673-оз «О нормативных правовых актах Ненецкого автономного округа» Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить изменения в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Настоящее постановление, за исключением пунктов 2 и 5 прилагаемых изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа, вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Пункт 2 прилагаемых изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа вступает в силу со дня официального опубликования настоящего постановления и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 13 марта 2017 года.

Пункт 5 прилагаемых изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа вступает в силу со дня официального опубликования настоящего постановления и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 28 февраля 2017 года.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



И.В. Кошин

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 19.04.2017 № 128-п «О
внесении изменений в отдельные
постановления Администрации
Ненецкого автономного округа»

**Изменения
в отдельные постановления Администрации
Ненецкого автономного округа**

1. В Порядке предоставления субсидий в целях частичного возмещения транспортных расходов по доставке мяса оленины и субпродуктов 1 категории для последующей (промышленной) переработки от мест убоя в г. Нарьян-Мар, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 22.12.2015 № 441-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 02.02.2017 № 21-п), (далее – Порядок):

1) в пункте 2 после слов «Право на получение субсидий имеют» дополнить словами «физические лица»;

2) подпункт 2 пункта 4 изложить в следующей редакции:

«2) доставка мяса оленины авиационным видом транспорта осуществляется от мест убоя на территории Ненецкого автономного округа после предварительного согласования с Департаментом маршрута перевозки и объемов перевозимого мяса оленины. Согласование осуществляется путем направления заявителем письма в адрес Департамента и уведомления Департаментом заявителя о согласовании»;

3) подпункты 1-3 пункта 10 признать утратившими силу;

4) в пункте 11:

в подпункте 12 после слов «(представляется один раз в год при первом обращении за предоставлением субсидий в текущем финансовом году)» дополнить словами «(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)»;

подпункт 13 признать утратившим силу;

дополнить подпунктами 15 и 16 следующего содержания:

«15) копию паспорта физического лица (для физических лиц);

16) копию доверенности представителя (в случае, если от имени заявителя выступает представитель).»;

5) в пункте 12:

в подпункте 10 после слов «(представляется один раз в год при первом

обращении за предоставлением субсидий в текущем финансовом году)» дополнить словами «(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)»;

подпункт 11 признать утратившим силу;

дополнить подпунктами 12 и 13 следующего содержания:

«12) копию паспорта физического лица (для физических лиц);

13) копию доверенности представителя (в случае, если от имени заявителя выступает представитель).»;

б) в пункте 13:

в подпункте 10 после слов «(представляется один раз в год при первом обращении за предоставлением субсидий в текущем финансовом году)» дополнить словами «(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)»;

подпункт 11 признать утратившим силу;

дополнить подпунктами 12 и 13 следующего содержания:

«12) копию паспорта физического лица (для физических лиц);

13) копию доверенности представителя (в случае, если от имени заявителя выступает представитель).»;

7) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Заявитель вправе не представлять в Департамент документы, указанные в подпункте 2 пункта 11, в подпункте 2 пункта 12, в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка.

В этом случае Департамент в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в уполномоченном органе, в распоряжении которого они находятся.»;

8) абзацы второй – четвертый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«Копии документов должны быть заверены:

подписью руководителя с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и печатью (при наличии) организации (для юридических лиц);

подписью с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

подписью с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) физического лица.»;

9) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. От имени заявителей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, вправе выступать:

1) руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, физическое лицо;

2) представитель при наличии доверенности, подписанной руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем, физическим лицом).»;

10) подпункт 2 пункта 20 признать утратившим силу;

11) подпункт 3 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«3) документы, указанные в пунктах 11, 12, 13 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпункте 2 пункта 11, в подпункте 2 пункта 12, в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка), представлены не в полном объеме или с нарушением требований, установленных пунктом 15 настоящего Порядка;»;

12) Приложение 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий в целях частичного
возмещения транспортных
расходов по доставке мяса
оленины и субпродуктов
1 категории для последующей
(промышленной) переработки
от мест убоя в г. Нарьян-Мар,
утвержденному постановлением
Администрации Ненецкого
автономного округа
от 22.12.2015 № 441-п

Руководителю Департамента
природных ресурсов, экологии
и агропромышленного комплекса
Ненецкого автономного округа

от _____

(наименование заявителя)

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о заявителе:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование организации/Ф.И.О.

2) место нахождения организации/адрес заявителя

ИНН/КПП _____

3) адрес электронной почты

(для осуществления переписки, направления решений, извещений,
уведомлений с использованием электронной подписи)

4) наименование банка _____

№ р/счета в банке _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидий в целях частичного возмещения транспортных расходов по доставке мяса оленины и субпродуктов в г. Нарьян-Мар, прошу выплатить субсидию за период _____.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Распоряжение прошу направить _____.

(по электронной почте или почтовым отправлением)

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель/
физическое лицо/
представитель по доверенности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.»;

13) в Приложениях 2, 3 и 4 к Порядку после слов «Руководитель организации/индивидуальный предприниматель» дополнить словами «/физическое лицо/представитель по доверенности».

2. В Порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат по ремонту производственных зданий, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 08.12.2015 № 404-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 09.03.2017 № 67-п), (далее – Порядок):

1) подпункты 1, 2 и 5 пункта 8 признать утратившими силу;

2) подпункт 6 пункта 9 признать утратившим силу;

3) в пункте 10:

в абзаце первом слова «и б» исключить;

абзац второй признать утратившим силу.

3. В Порядке предоставления субсидий на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 17.11.2015 № 362-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 12.04.2017 № 117-п), (далее – Порядок):

- 1) подпункты 1-3 пункта 7 признать утратившими силу;
- 2) подпункт 9 пункта 8 признать утратившим силу;
- 3) подпункты 1 и 2 пункта 9 признать утратившими силу;
- 4) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве за январь, февраль, март 2017 года предоставляются в соответствии с законом об окружном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период при условии предоставления заявителем пакета документов, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, в срок до 25 мая 2017 года.»;

- 5) в столбце 6 Приложения 2 к Порядку слова «х 3 гр.» исключить;
- 6) Приложение 7 к Порядку признать утратившим силу.

4. В Порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции оленеводства, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 02.02.2017 № 19-п, (далее – Порядок):

1) в пункте 1 слова «содействие росту целевых показателей в развитии северного оленеводства» заменить словами «содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса»;

- 2) абзац 2 подпункта 5 пункта 7 признать утратившим силу;
- 3) подпункт 8 пункта 9 изложить в следующей редакции:

«8) копия ветеринарного свидетельства по форме № 2 или копия ветеринарной справки по форме № 4, утвержденные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.12.2016 № 589 (для всех заявителей).»;

- 4) подпункт 3 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«3) подписью с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) физического лица (для физических лиц).»;

- 5) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. От имени заявителей, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, вправе выступать:

- 1) руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, физическое лицо;
- 2) представитель при наличии доверенности, подписанной руководителем юридического лица (индивидуальным предпринимателем, физическим лицом).»;

- 6) Приложение 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий на возмещение части
затрат на производство и
реализацию сельскохозяйственной
продукции оленеводства,
утвержденному постановлением

Администрации
Ненецкого автономного округа
от 02.02.2017 № 19-п

Руководителю Департамента
природных ресурсов, экологии
и агропромышленного комплекса
Ненецкого автономного округа

от _____

(наименование заявителя)

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о заявителе:

_____ (организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование/Ф.И.О. физического лица)

1) место нахождения/адрес _____,

2) адрес электронной почты _____,

(для осуществления переписки, направления
решений, извещений)

3) наименование банка _____,

№ р/счета в банке _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции оленеводства, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 02.02.2017 № 19-п (далее - Порядок), прошу выплатить субсидию за период с _____ по _____.

Настоящим подтверждаю, что

_____ (полное и (или) сокращенное наименование/Ф.И.О.)

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящего заявления, не получал средства из окружного бюджета и бюджетов муниципальных образований Ненецкого автономного округа в соответствии иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 Порядка.

Распоряжение прошу направить _____
(по электронной почте или почтовым отправлением)

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ листах в _____ экз.

(Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель/
физическое лицо/
представитель по доверенности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 201__ г.».

5. В Порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 27.02.2017 № 48-п, (далее – Порядок):

1) абзацы второй – четвертый подпункта 4 пункта 7 признать утратившими силу;

2) в пункте 8:

в абзаце первом слово «апреля» заменить словом «июня»;

подпункт 9 признать утратившим силу;

3) Приложение 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям в целях
содействия достижению целевых
показателей региональных
программ развития
агропромышленного комплекса,
утвержденному постановлением
Администрации
Ненецкого автономного округа
от 27.02.2017 № 48-п

Руководителю Департамента
природных ресурсов, экологии
и агропромышленного комплекса
Ненецкого автономного округа

от _____

(наименование заявителя)

Заявление о заключении соглашения и предоставлении субсидии

Сведения о заявителе:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование

2) место нахождения

ИНН/КПП

3) адрес электронной почты _____

(для осуществления переписки, направления решений, извещений, проектов соглашений)

4) наименование банка

№ р/счета в банке _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидий в целях содействия достижению целевых показателей развития северного оленеводства в Ненецком автономном округе, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 27.02.2017 № 48-п, (далее - Порядок) прошу выплатить субсидию за _____ год:

1) на одну условную голову маточного поголовья основного стада северных оленей, включенного в государственный племенной регистр;

2) на одну голову основного стада северных оленей, не включенных в государственный племенной регистр

(нужное подчеркнуть)

Обязуюсь (в случае предоставления проекта соглашения о предоставлении субсидии) представить оригинал заключенного соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней после получения уведомления с предложением о заключении соглашения о предоставлении субсидии.

Настоящим подтверждаю, что

(наименование заявителя)

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящего заявления, не получал средства из федерального бюджета, окружного бюджета, бюджетов муниципальных образований Ненецкого автономного округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами,

муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Распоряжение прошу направить _____.

(по электронной почте или почтовым отправлением)

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(Руководитель организации/
представитель по доверенности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 201__ г.».

6. В постановлении Администрации Ненецкого автономного округа от 22.07.2009 № 137-п «О порядке выдачи специальных разрешений для осуществления движения гусеничного и иных видов наземного транспорта вне отведенных дорог в период отсутствия устойчивого снежного покрова на территории Ненецкого автономного округа» слова «частью 3 статьи 25 закона Ненецкого автономного округа от 15.03.2002 № 341-оз «Об оленеводстве в Ненецком автономном округе» заменить словами «частью 4 статьи 7 закона Ненецкого автономного округа от 06.12.2016 № 275-оз «Об оленеводстве в Ненецком автономном округе»».
