



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2017 г. № 38-п
г. Нарьян-Мар

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен (тарифов) на твердое топливо, реализуемое населению на территории Ненецкого автономного округа

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках реализации государственной программы Ненецкого автономного округа «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства Ненецкого автономного округа», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 22.10.2014 № 399-п, Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен (тарифов) на твердое топливо, реализуемое населению на территории Ненецкого автономного округа, согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 13.04.2015 № 98-п «Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по снабжению населения твердым топливом для отопления жилых помещений»;

2) пункт 4 Приложения к постановлению Администрации Ненецкого автономного округа от 02.03.2016 № 55-п «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

Исполняющий обязанности губернатора
Ненецкого автономного округа



М.В. Васильев

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 14.02.2017 № 38-п «Об
утверждении Порядка
предоставления субсидии на
возмещение недополученных
доходов, возникающих в результате
государственного регулирования цен
(тарифов) на твердое топливо,
реализуемое населению на
территории Ненецкого автономного
округа»

**Порядок
предоставления субсидии на возмещение
недополученных доходов, возникающих
в результате государственного регулирования
цен (тарифов) на твердое топливо,
реализуемое населению на территории
Ненецкого автономного округа**

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления за счет средств окружного бюджета субсидии в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен (тарифов) на твердое топливо, реализуемое населению на территории Ненецкого автономного округа, (далее - субсидия) порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении.

2. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим реализацию твердого топлива населению на территории Ненецкого автономного округа, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования цен (тарифов) на твердое топливо, (далее - получатели субсидии).

Условием предоставления субсидии является возникновение недополученных доходов у получателя субсидии в связи с принятием уполномоченным исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа, осуществляющим функции по государственному регулированию цен (тарифов) на территории Ненецкого автономного округа, (далее - уполномоченный орган) приказа об установлении розничной цены на твердое топливо, реализуемое населению, на уровне ниже экономически обоснованной цены на твердое топливо, согласованной с уполномоченным органом.

3. Субсидия предоставляется Департаментом строительства, жилищно-

коммунального хозяйства, энергетики и транспорта Ненецкого автономного округа (далее - Департамент) ежемесячно на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, установленных законом Ненецкого автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год, сводной бюджетной росписью, лимитами бюджетных обязательств.

4. Размер субсидии определяется для каждого получателя субсидии индивидуально, как произведение объема реализованного населению твердого топлива и разницы между экономически обоснованной ценой и розничной ценой для населения на твердое топливо (без НДС).

5. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Департаментом и получателем субсидии, (далее - соглашение), которое должно предусматривать:

1) согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля Ненецкого автономного округа проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) обязательство получателя субсидии не позднее 1 июля текущего года предоставить в Департамент:

реестр договоров купли-продажи твердого топлива, заключенных с населением, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

реестр договоров на закупку и транспортировку твердого топлива по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

плановый расчет недополученных доходов от реализации населению твердого топлива в разрезе населенных пунктов с 1 июля текущего года до 1 июля года, следующего за текущим, по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;

расчет экономически обоснованной цены твердого топлива, согласованный с уполномоченным органом в текущем году.

6. Соглашение заключается по типовой форме, установленной исполнительным органом государственной власти Ненецкого автономного округа в области управления финансами.

7. Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

1) не являться иностранными юридическими лицами, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

8. Для заключения соглашения получатели субсидии представляют в Департамент:

1) заявление о заключении соглашения, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скрепленное печатью (при наличии), с указанием банковских реквизитов и информации, подтверждающей соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или ее копию), выданную не позднее одного месяца до даты приема заявления (для юридических лиц);

3) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или ее копию), выданную не позднее одного месяца до даты приема заявления (для индивидуальных предпринимателей);

4) копию расчета экономически обоснованной цены твердого топлива, действующей на дату подачи заявления о заключении соглашения, согласованного с уполномоченным органом.

9. Копии документов должны быть заверены надлежащим образом (для юридических лиц - подписью руководителя и печатью организации (при наличии), для индивидуальных предпринимателей - подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя).

10. Копии документов, представленные с предъявлением подлинника, заверяются специалистом Департамента, осуществляющим прием документов.

11. Получатели субсидии вправе не представлять в Департамент документы, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 8 настоящего Порядка, в этом случае Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в соответствующем органе или распечатывает на бумажном носителе сведения о получателе субсидии с официального сайта Федеральной налоговой службы России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, подлинность которых заверяется специалистом Департамента.

12. Департамент регистрирует заявление о заключении соглашения в день поступления, в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации рассматривает представленные документы, проверяет полноту сведений, содержащихся в них, и принимает решение о заключении соглашения либо отказывает в его заключении.

В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения Департамент письменно уведомляет об этом Получателя субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

13. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

14. Основаниями для отказа в заключении соглашения являются:

1) несоответствие получателя субсидии условиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных документов пункту 8 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов указанных в подпунктах 1, 4 пункта 8 настоящего Порядка;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

15. Для получения субсидии получатели субсидии ежемесячно не позднее 20

числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Департамент следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии с указанием банковских реквизитов и суммы заявленной субсидии, подписанное руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скрепленное печатью (при наличии);

2) расчет недополученных доходов от реализации населению твердого топлива в разрезе населенных пунктов по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку;

3) реестр договоров купли-продажи твердого топлива, заключенных с населением, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку (в случае внесения изменений по объемам реализации твердого топлива в договоры купли-продажи или заключения с населением новых договоров купли-продажи твердого топлива);

4) расчет объема реализации населению твердого топлива с нарастающим итогом по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку.

16. Департамент регистрирует заявление о предоставлении субсидии с приложенными к нему документами в день поступления, рассматривает представленные документы в течение 30 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка и по результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

17. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии принимается Департаментом в форме распоряжения.

18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии условиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) несоответствие представленных документов пункту 15 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

19. В случае отказа в предоставлении субсидии Департамент направляет получателю субсидии копию распоряжения об отказе в предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

20. В случае принятия решений об отказе в заключении соглашения по основанию, установленному подпунктом 2 пункта 14 настоящего Порядка, либо об отказе в предоставлении субсидии по основанию, установленному подпунктом 3 пункта 18 настоящего Порядка, получатель субсидии в течении 7 рабочих дней со дня получения указанных решений вправе повторно представить в Департамент документы с учетом требований пунктов 8, 15 настоящего Порядка соответственно, при условии, что будут устранены замечания, явившиеся основанием для отказа.

21. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении субсидии перечисляет сумму субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении о предоставлении субсидии.

22. Департамент и исполнительные органы государственной власти Ненецкого автономного округа, уполномоченные на осуществление государственного финансового контроля, проводят обязательные проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления

субсидии.

23. В случае выявления фактов нарушения целей, условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, Департамент направляет в адрес получателя субсидии уведомление о возврате полученной субсидии в части выявленных нарушений.

24. Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии на счет Департамента в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного в пункте 23 настоящего Порядка уведомления по указанным в нем реквизитам.

25. В случае неисполнении получателем субсидии обязательств по возврату субсидии взыскание средств окружного бюджета осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. В случае, если нарушения условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии выявлены в ходе государственного финансового контроля, возврат средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных
доходов, возникающих в результате
государственного регулирования цен
(тарифов) на твердое топливо,
реализуемое населению на
территории Ненецкого автономного
округа, утвержденному
постановлением Администрации
Ненецкого автономного округа
от 14.02.2017 № 38-п

Реестр договоров купли-продажи твердого топлива,
заключенных с населением в _____ году

_____ (наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование населенного пункта	ФИО	Номер, дата договора	Объем твердого топлива	
				уголь, т	дрова, м3
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:		х	х		

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
МП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных
доходов, возникающих в результате
государственного регулирования цен
(тарифов) на твердое топливо,
реализуемое населению на
территории Ненецкого автономного
округа, утвержденному
постановлением Администрации
Ненецкого автономного округа
от 14.02.2017 № 38-п

Реестр
договоров на закупку и транспортировку твердого топлива,
заключенных в _____ году

_____ (наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование контрагента	Номер, дата договора	Предмет договора
1	2	3	4

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение недополученных доходов,
возникающих в результате государственного
регулирувания цен (тарифов) на твердое
топливо, реализуемое населению на территории
Ненецкого автономного округа, утвержденному
постановлением Администрации Ненецкого
автономного округа от 14.02.2017 № 38-п

Плановый расчет недополученных доходов от реализации населению
твердого топлива (угля или дров)
(нужное подчеркнуть)
с 1 июля 20__ года до 1 июля 20__ года

_____ (наименование получателя субсидии)

Наименование населенного пункта	Единица измерения	План реализации	Экономически обоснованная цена (без НДС), руб.	Розничная цена для населения (без НДС), руб.	Начислено по экономически обоснованным ценам, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Начислено по розничным ценам для населения, руб. (гр. 3 x гр. 5)	Размер субсидии, руб. (гр. 6 - гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО:	х		х	х			

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
МП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение недополученных доходов,
возникающих в результате государственного
регулирувания цен (тарифов) на твердое
топливо, реализуемое населению на территории
Ненецкого автономного округа, утвержденному
постановлением Администрации Ненецкого
автономного округа от 14.02.2017 № 38-п

Расчет недополученных доходов от реализации населению
твердого топлива (угля или дров)
(нужное подчеркнуть)
за _____ 20__ года

_____ (наименование получателя субсидии)

Наименование населенного пункта	Единица измерения	Фактически реализовано	Экономически обоснованная цена (без НДС), руб.	Розничная цена для населения (без НДС), руб.	Начислено по экономически обоснованным ценам, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Начислено по розничным ценам для населения, руб. (гр. 3 x гр. 5)	Размер субсидии, руб. (гр. 6 - гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
ИТОГО:	х		х	х			

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
МП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидии на
возмещение недополученных доходов,
возникающих в результате государственного
регулирувания цен (тарифов) на твердое
топливо, реализуемое населению на территории
Ненецкого автономного округа, утвержденному
постановлением Администрации Ненецкого
автономного округа от 14.02.2017 № 38-п

Расчет объема реализации населению
твердого топлива (угля или дров)
(нужное подчеркнуть)
с 1 июля 20__ года по _____ 20__ года (нарастающим итогом)

_____ (наименование получателя субсидии)

Наименование населенного пункта	План реализации		Фактически реализовано		Остаток твердого топлива для реализации населению	
	единица измерения	объем	единица измерения	объем	единица измерения	объем
1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО:	х		х		х	

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
МП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)
