



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 сентября 2016 г. № 292-п
г. Нарьян-Мар

**О Координационном совете
по вопросам занятости**

В соответствии со статьей 8 закона Ненецкого автономного округа от 06.01.2005 № 542-оз «Об Администрации Ненецкого автономного округа и иных органах исполнительной власти Ненецкого автономного округа», в целях содействия реализации государственной политики в сфере занятости населения на территории Ненецкого автономного округа Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать при Администрации Ненецкого автономного округа Координационный совет по вопросам занятости.
2. Утвердить Положение о Координационном совете по вопросам занятости согласно Приложению к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



И.В. Кошин

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 14.09.2016 № 292-п
«О Координационном совете по
вопросам занятости»

**Положение
о Координационном совете
по вопросам занятости**

1. Координационный совет по вопросам занятости (далее - Координационный совет) создан в целях определения приоритетов реализации политики в сфере занятости населения на территории Ненецкого автономного округа, решения стратегических и оперативных задач в области содействия занятости населения, развития трудовых ресурсов, направленных на обеспечение государственных гарантий в части реализации прав граждан на труд и социальную защиту от безработицы, содействие работодателям в комплектовании кадрами.

2. Координационный совет является коллегиальным совещательным органом по рассмотрению вопросов повышения эффективности содействия занятости населения в Ненецком автономном округе.

3. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Ненецкого автономного округа, а также настоящим Положением.

4. Все решения и предложения Координационного совета носят рекомендательный характер.

5. Координационный совет взаимодействует с органами государственной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа.

6. В пределах своей компетенции Координационный совет имеет право:

1) проводить консультации по проблемам занятости населения с органами местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа и работодателями, разрабатывать мероприятия, направленные на содействие занятости населения,

2) обсуждать на своих заседаниях концепции и проекты решений по регулированию занятости населения с целью выработки согласованных действий;

3) разрабатывать рекомендации по совершенствованию нормативного регулирования процессов формирования, развития и использования

трудовых ресурсов Ненецкого автономного округа;

4) разрабатывать рекомендации по направлениям расходования финансовых средств, предназначенных для реализации мероприятий содействия занятости населения и материальной поддержки безработных граждан;

5) анализировать результаты реализации государственной программы Ненецкого автономного округа «Содействие занятости населения Ненецкого автономного округа на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа, а также инвестиционных проектов в части их влияния на уровень эффективности занятости населения Ненецкого автономного округа;

6) принимать участие в разработке мер содействия занятости инвалидов, молодежи и других групп населения, особо нуждающихся в социальной поддержке;

7) принимать участие в разработке принципов и механизмов стимулирования организаций и индивидуальных предпринимателей на территории Ненецкого автономного округа по формированию социально ответственного поведения на рынке труда, определять наиболее эффективные средства оказания государственной поддержки социально ответственным работодателям;

8) в установленном порядке запрашивать и получать необходимые материалы и информацию от органов государственной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, хозяйствующих субъектов.

7. Для выполнения своих функций и решения конкретных задач Координационный совет:

1) запрашивает у хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Ненецкого автономного округа, учебных заведений, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа информацию, касающуюся вопросов формирования спроса и предложения на рынке труда Ненецкого автономного округа;

2) создает временные рабочие группы для решения вопросов, входящих в компетенцию Координационного совета;

3) привлекает к работе Координационного совета иных заинтересованных лиц;

4) участвует в разработке рекомендаций по совершенствованию механизмов регулирования рынка труда, а также содействия эффективной занятости населения Ненецкого автономного округа;

5) вырабатывает предложения по повышению уровня занятости населения на территории Ненецкого автономного округа, смягчению последствий при массовых увольнениях, предотвращению критических ситуаций на рынке труда;

6) анализирует ситуации в сфере занятости населения в сельских поселениях Ненецкого автономного округа, в которых на основании данных

органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа и (или) службы занятости, складывается критическая ситуация на рынке труда;

7) участвует в разработке предложений по стимулированию работодателей к сохранению имеющихся и созданию новых рабочих мест;

8) участвует в разработке предложений по стимулированию организаций, обеспечивающих трудоустройство граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы;

9) участвует в разработке механизмов стимулирования работодателей и населения к участию в государственных и муниципальных программах, грантах с целью снижения напряженности на рынке труда и содействия занятости и самозанятости населения.

8. Координационный совет формируется из представителей органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, представителей службы занятости населения, других заинтересованных органов, общественных объединений, представляющих интересы граждан.

9. Координационный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Координационного совета.

Персональный состав Координационного совета утверждается распоряжением губернатора Ненецкого автономного округа.

10. Председатель Координационного совета организует работу Координационного совета и ведет его заседания.

В отсутствие председателя Координационного совета по его поручению обязанности председателя Координационного совета исполняет его заместитель.

11. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается и утверждается на заседании Координационного совета.

12. Повестка дня очередного заседания Координационного совета формируется его председателем в соответствии с планом работы. В повестку дня заседания по предложению председателя Координационного совета, его членов могут включаться на рассмотрение вопросы, не предусмотренные планом.

13. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляется Департаментом здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа.

15. Заседания Координационного совета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины его членов. В случае отсутствия члена Координационного совета на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое

доводится до участников заседания и отражается в протоколе заседания.

16. Решение Координационного совета принимается простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

В случае несогласия с принятым решением каждый член Координационного совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

17. Протокол заседания Координационного совета подписывается председательствующим на заседании Координационного совета и направляется членам Координационного совета, а также лицам, привлеченным для участия в работе Координационного совета.

18. На заседания Координационного совета могут приглашаться с правом совещательного голоса должностные лица органов государственной власти Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа, представители организаций, объединений работодателей, профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов.

19. На секретаря Координационного совета возлагается ответственность за организацию проведения заседания Координационного совета.

20. Документы и материалы готовятся и направляются секретарем Координационного совета председателю, заместителю председателя и членам Координационного совета не позднее, чем за 5 дней до его заседания.

21. Секретарь Координационного совета организует:

1) подготовку заседаний Координационного совета, своевременное и качественное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Координационного совета;

2) подготовку справок и проектов решений Координационного совета, представление их председателю Координационного совета;

3) подготовку списка участников заседания Координационного совета;

4) направление проектов решений Координационного совета, решений Координационного совета членам Координационного совета и по мере необходимости иным заинтересованным лицам;

5) ведение протокола заседания Координационного совета, включая внесение принятых предложений и дополнений в решения Координационного совета в соответствии с предложениями участников заседания;

6) обеспечение контроля за исполнением решений Координационного совета.
