



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 января 2015 г. № 2-п
г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения о материально-техническом обеспечении исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, государственных органов Ненецкого автономного округа, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ненецком автономном округе, мировых судей Ненецкого автономного округа, осуществляемом казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Служба материально-технического обеспечения деятельности органов государственной власти Ненецкого автономного округа»

Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о материально-техническом обеспечении исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, государственных органов Ненецкого автономного округа, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ненецком автономном округе, мировых судей Ненецкого автономного округа, осуществляемом казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Служба материально-технического обеспечения деятельности органов государственной власти Ненецкого автономного округа», согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Губернатор
Ненецкого автономного округа



И.В. Кошин

Приложение к постановлению
Администрации Ненецкого
автономного округа «Об утверждении
Положения о материально-техническом
обеспечении исполнительных органов
государственной власти Ненецкого
автономного округа, государственных
органов Ненецкого автономного округа,
уполномоченного по защите прав
предпринимателей в Ненецком
автономном округе, мировых судей
Ненецкого автономного округа,
осуществляемом казенным
учреждением Ненецкого автономного
округа «Служба материально-
технического обеспечения органов
государственной власти Ненецкого
автономного округа»
от 15.01.2015 № 2-п

**Положение
о материально-техническом обеспечении
исполнительных органов государственной власти
Ненецкого автономного округа, государственных
органов Ненецкого автономного округа,
уполномоченного по защите прав предпринимателей
в Ненецком автономном округе, мировых судей
Ненецкого автономного округа, осуществляемом
казенным учреждением Ненецкого автономного округа
«Служба материально-технического обеспечения
органов государственной власти Ненецкого автономного
округа»**

1. Настоящее Положение определяет порядок материально-технического обеспечения исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, государственных органов Ненецкого автономного округа, уполномоченного по защите прав предпринимателей в округе, мировых судей Ненецкого автономного округа (далее соответственно – органы власти, уполномоченный, мировые судьи), осуществляемого казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Служба материально-технического обеспечения деятельности органов государственной власти Ненецкого автономного округа» (далее – КУ НАО «СМТО»).

2. Для планирования расходов на материально-техническое обеспечение органы власти обязаны ежегодно направлять в КУ НАО «СМТО» заявки,

составленные по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению по письменному запросу КУ НАО «СМТО».

Заявка для обеспечения мировых судей и уполномоченного составляется Аппаратом Администрации Ненецкого автономного округа.

3. В целях материально-технического обеспечения органов власти, уполномоченного и мировых судей КУ НАО «СМТО» осуществляет приобретение и оплату следующих товаров, работ и услуг:

- 1) услуги связи;
- 2) транспортные услуги;
- 3) коммунальные услуги;
- 4) работы, услуги по содержанию имущества (в том числе внесение арендной платы за пользование имуществом);

- 5) прочие товары, работы, услуги (за исключением приобретения, сопровождения информационных систем бухгалтерского учета, приобретения денежных документов, электронных подписей, доменных имен, бланков строгой отчетности, специальной продукции, предназначенной для предоставления государственных услуг физическим и юридическим лицам, нотариальных услуг).

4. Приобретение товаров, работ, услуг, необходимых для материально-технического обеспечения органов власти, уполномоченного и мировых судей, осуществляется КУ НАО «СМТО» в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд».

5. Приемка товаров, приобретенных в целях материально-технического обеспечения органов власти, мировых судей и уполномоченного осуществляется КУ НАО «СМТО».

6. Порядок документального оформления операций с нефинансовыми активами осуществляется в соответствии с приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

7. Выдача приобретенного имущества органам власти, Аппарату Администрации Ненецкого автономного округа для уполномоченного и мировых судей осуществляется на основании заявки, составленной по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению, доверенности (ф. 0315001) и ведомости выдачи материальных ценностей согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

8. Безвозмездная передача основных средств и материальных запасов оформляется и отражается в учете в соответствии с требованиями приказа Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и

Инструкции по его применению» и постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 03.04.2013 № 128-п «Об утверждении Порядка согласования распоряжения имуществом, принадлежащим государственным учреждениям Ненецкого автономного округа, и совершения ими отдельных видов сделок».

9. Органы власти, уполномоченный и мировые судьи несут ответственность за сохранность имущества, эффективное и целевое его использование.

10. Выдача имущества, необходимого для материально-технического обеспечения органов власти, уполномоченного и мировых судей, осуществляется при наличии данного имущества на складе КУ НАО «СМТО» в течение трех дней со дня поступления в КУ НАО «СМТО» заявки, указанной в пункте 7 настоящего Положения.

11. Обеспечение КУ НАО «СМТО» органов власти, уполномоченного, мировых судей сотовой связью и доступом к сети Интернет, транспортным обслуживанием, представительскими расходами производится в соответствии с правовыми актами Администрации Ненецкого автономного округа.

Приложение 1
к Положению о материально-техническом обеспечении исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, государственных органов Ненецкого автономного округа, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ненецком автономном округе, мировых судей Ненецкого автономного округа, осуществляемом казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Служба материально-технического обеспечения органов государственной власти Ненецкого автономного округа»

Заявка для планирования расходов
на приобретении товаров, работ, услуг

№ п/п	Наименование товаров, работ, услуг	Ед. измерения	Количество	Период			Тех. характеристика
				Очередной финансовый год	1 год планового периода	2 год планового периода	
КОСГУ							

Руководитель органа власти
(иное уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Приложение 2
к Положению о материально-техническом обеспечении исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, государственных органов Ненецкого автономного округа, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ненецком автономном округе, мировых судей Ненецкого автономного округа, осуществляемом казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Служба материально-технического обеспечения органов государственной власти Ненецкого автономного округа»

Заявка на выдачу
товаров в эксплуатацию

Наименование органа власти или уполномоченного:

Ответственное лицо:				
ФИО	Должность	Телефон	Подпись	
Наименование товаров	Основные характеристики	Количество	Ед. измерения	Обоснование потребности

Руководитель органа власти
(иное уполномоченное лицо)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Приложение 3
к Положению о материально-техническом обеспечении
исполнительных органов государственной власти
Ненецкого автономного округа, государственных органов
Ненецкого автономного округа, уполномоченного по
защите прав предпринимателей в Ненецком автономном
округе, мировых судей Ненецкого автономного округа,
осуществляемом казенным учреждением Ненецкого
автономного округа «Служба материально-технического
обеспечения органов государственной власти Ненецкого
автономного округа»

Утверждаю

Руководитель

« ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

ВЕДОМОСТЬ ВЫДАЧИ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Учреждение _____

Орган власти _____

Материально-ответственное лицо _____

