



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2014 г. № 536-п
г. Нарьян-Мар

Об утверждении Положения о порядке и условиях освобождения от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, а также освобождения от задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В целях реализации пункта 4 статьи 7 закона Ненецкого автономного округа от 30 ноября 2012 года № 94-оз «Об обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями на территории Ненецкого автономного округа и о внесении изменений в некоторые законы Ненецкого автономного округа» Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях освобождения от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, а также освобождения от задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно Приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Заместитель губернатора
Ненецкого автономного округа



В.В. Бланк

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 30.12.2014 № 536-п
«Об утверждении Положения о
порядке и условиях освобождения от
внесения платы за жилое помещение
и коммунальные услуги, а также
освобождения от задолженности по
оплате жилого помещения и
коммунальных услуг детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения
родителей»

**Положение
о порядке и условиях освобождения от внесения платы
за жилое помещение и коммунальные услуги,
а также освобождения от задолженности по
оплате жилого помещения и коммунальных услуг
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 7 закона Ненецкого автономного округа от 30 ноября 2012 года № 4-оз «Об обеспечении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями на территории Ненецкого автономного округа и о внесении изменений в некоторые законы Ненецкого автономного округа» и устанавливает порядок и условия освобождения от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, а также освобождения от задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети-сироты, лица из числа детей-сирот).

2. Право на освобождение от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги (далее – текущие платежи) имеют дети-сироты, лица из числа детей-сирот, обучающиеся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, находящиеся на полном государственном обеспечении и проживающие в жилом помещении, в котором они являются нанимателями по договору социального найма, членами семьи нанимателя по договору социального найма либо собственниками, или проживающие в жилом

помещении специализированного государственного жилищного фонда Ненецкого автономного округа (кроме случаев предоставления указанными лицами или их законными представителями жилого помещения нанимателю (поднанимателю) по договору найма (поднайма) жилого помещения за плату).

3. Право на освобождение от задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее – задолженность) имеют дети-сироты, лица из числа детей-сирот, вселившиеся в жилое помещение, в котором они являются нанимателями по договору социального найма, членами семьи нанимателя по договору социального найма, нанимателями по договору найма специализированного жилого помещения либо собственниками жилого помещения (кроме случаев предоставления указанными лицами или их законными представителями жилого помещения нанимателю (поднанимателю) по договору найма (поднайма) жилого помещения за плату), образовавшейся в период их пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, медицинских организациях и иных учреждениях (организациях), либо прохождения военной службы по призыву, либо отбывания наказания в исправительных учреждениях, либо нахождения их под опекой (попечительством) или в приемных семьях.

4. Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также по освобождению от задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее - меры социальной поддержки) предоставляются детям-сиротам, лицам из их числа посредством их освобождения от текущих платежей и задолженности и возмещения за счет средств окружного бюджета понесенных в связи с этим расходов собственникам жилых помещений при их непосредственном управлении многоквартирным домом, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы или индивидуальному предпринимателю, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирным домом и ресурсоснабжающим организациям (далее - организации).

5. В состав подлежащих возмещению текущих платежей, а также задолженности включаются расходы, понесенные организациями в связи с предоставлением мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг:

плата за содержание и ремонт жилого помещения, включающая в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

плата за пользование жилым помещением (плата за наем) - для жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, по договору найма жилого помещения специализированного жилищного фонда;

взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме - для жилого помещения в многоквартирном доме, принадлежащего на праве собственности;

плата за тепловую энергию, предоставляемую в жилое помещение, потребляемую в процессе использования общего имущества в многоквартирных домах, и в жилых домах, отапливаемых по присоединенной сети.

плата за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение,

электроснабжение, газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления).

6. В случае если в жилом помещении кроме детей-сирот, лиц из числа детей-сирот проживают совершеннолетние граждане, не имеющие права на освобождение от текущих платежей и задолженности, оплата за счет средств окружного бюджета расходов, понесенных организациями в связи с предоставлением мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Положением, производится при условии разделения лицевого счета.

7. Не подлежит возмещению в соответствии с настоящим Положением задолженность, образовавшаяся до даты вселения детей-сирот, лиц из числа детей сирот в ранее закрепленное за ними жилое помещение.

8. Период, в течение которого дети-сироты, лица из числа детей-сирот освобождаются от задолженности, исчисляется со дня снятия с регистрационного учета в данном жилом помещении последнего проживающего, являющегося несовершеннолетним, до дня окончания пребывания детей-сирот, лиц из числа детей-сирот в местах, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

9. Заявление о предоставлении мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей, а также освобождения от задолженности предоставляется гражданином в государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение) по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

По выбору гражданина заявление предоставляется им в Учреждение на бумажном носителе посредством личного обращения или путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

10. Для освобождения от текущих платежей дети-сироты либо их законные представители, лица из числа детей-сирот, представляют в Учреждение следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию свидетельства о рождении;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
- 4) копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка;
- 5) копию документа, подтверждающего факт отсутствия родительского попечения.
- 6) справку о составе семьи (выписку из домовой книги (поквартирной карточки);
- 7) копию договора социального найма (копию договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда либо копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение).
- 8) копию приказа о зачислении на полное государственное обеспечение по очной форме в профессиональную образовательную организацию;
- 9) справку профессиональной образовательной организации с указанием формы и периода обучения.

11. Документы, указанные в подпунктах 1 – 8 пункта 10 настоящего Положения, представляются заявителем один раз при первичном обращении в Учреждение.

Документы, указанные в подпункте 9 пункта 10 настоящего Порядка, представляются ежеквартально, не позднее последнего рабочего дня отчетного квартала.

12. Для освобождения от задолженности дети-сироты либо их законные представители, лица из числа детей-сирот представляют в Учреждение следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию свидетельства о рождении;
- 3) копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
- 4) копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка;
- 5) копию документа, подтверждающего факт отсутствия родительского попечения.
- 6) справку о составе семьи (выписку из домовой книги (поквартирной карточки);
- 7) копию договора социального найма (копию договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда либо копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение).
- 8) справку о пребывании детей-сирот, лиц из числа детей-сирот в местах, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

13. Гражданин вправе не предоставлять документы, указанные в подпункте 7 пункта 10, подпункте 7 пункта 12 настоящего Порядка. В этом случае Учреждение самостоятельно запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

14. В качестве документов, подтверждающих факт отсутствия родительского попечения, принимаются:

- 1) заявление родителей об отказе от ребенка, согласие родителей на усыновление ребенка другими лицами или акт о подкидывании ребенка (акт о брошенном ребенке) либо соответствующее решение суда (если родители отказались от ребенка или подкинули его);
- 2) решение суда о лишении родителей родительских прав либо об ограничении родительских прав (если родители лишены родительских прав, ограничены в родительских правах);
- 3) свидетельство о смерти родителей (если родители умерли);
- 4) решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими или документ из органов внутренних дел, подтверждающий факт нахождения родителей в местах лишения свободы (если родители находятся в местах лишения свободы или их местонахождение неизвестно);
- 5) решение суда о признании родителей недееспособными (если родители признаны недееспособными);
- 6) справка из отдела записи актов гражданского состояния, подтверждающая, что сведения об отце внесены в запись акта о рождении ребенка по заявлению матери (если отец записан в свидетельстве о рождении ребенка со слов матери).

15. Копии представляемых гражданином документов должны быть удостоверены нотариусом или другим должностным лицом, имеющим право совершать нотариальные действия, либо представлены с предъявлением подлинников. Копии документов, представленные с предъявлением подлинника, заверяются специалистом Учреждения или специалистом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющими прием документов.

16. Меры социальной поддержки по освобождению от текущих платежей назначаются с месяца, в котором гражданин обратился в Учреждение.

17. Днем обращения гражданина за предоставлением мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей и от задолженности считается день приема Учреждением заявления с прилагаемыми документами.

При направлении заявления с прилагаемыми документами по почте днем обращения за предоставлением мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей и от задолженности считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления данного заявления.

При направлении заявления с прилагаемыми документами через многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг днем обращения за предоставлением мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей и от задолженности считается день подачи заявления с прилагаемыми документами в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

При подаче заявления с прилагаемыми документами в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг днем обращения за предоставлением мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей и от задолженности считается дата регистрации в Учреждении заявления с прилагаемыми документами, подписанного электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Решение о предоставлении мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей и от задолженности принимается Учреждением не позднее 15 календарных дней со дня подачи гражданином заявления о предоставлении мер социальной поддержки со всеми необходимыми документами и оформляется распоряжением Учреждения.

Письменное уведомление о принятом решении направляется гражданину не позднее чем через 5 календарных дней со дня издания распоряжения о предоставлении мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей, освобождению от задолженности или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей, освобождению от задолженности.

19. Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей, освобождению от задолженности являются:

несоответствие гражданина критериям, установленным пунктами 2, 3 настоящего Положения;

непредставление документов, указанных в пунктах 10, 12 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпункте 7 пункта 10, подпункте 7 пункта 12 настоящего Порядка.

20. Решение о приостановлении предоставления меры социальной поддержки по освобождению от текущих платежей принимается Учреждением в случае непредоставления справки профессиональной образовательной организации с указанием формы и периода обучения в срок, установленный в пункте 11 настоящего Положения.

Решение о приостановлении предоставления мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей принимается Учреждением в течение 5 календарных дней со дня неполучения от гражданина справки профессиональной образовательной организации с указанием формы и периода обучения.

Предоставление мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей приостанавливается с первого числа месяца, в котором наступили обстоятельства, вследствие которых гражданину приостановлено предоставление мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей.

В случае принятия решения о приостановлении предоставления меры социальной поддержки по освобождению от текущих платежей Учреждение в течение 10 календарных дней направляет в адрес гражданина уведомление, содержащее информацию:

- о причинах приостановления предоставления мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей;

- о дате, с которой приостановлено предоставление мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей и от задолженности;

- о мерах, которые необходимо предпринять гражданину для возобновления получения мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей.

Решение о возобновлении предоставления мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей принимается Учреждением в течение 5 календарных дней:

Принятие Учреждением решения о возобновлении предоставления мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей, предоставление которых приостанавливалось, является основанием для предоставления мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей начиная с месяца, в котором принято решение об их возобновлении, за весь период, в течение которого предоставление мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей и было приостановлено.

21. Предоставление мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, вследствие которых гражданином утрачено право на получение мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей.

Решение о прекращении предоставления мер социальной поддержки по освобождению от текущих платежей гражданину оформляется распоряжением Учреждения.

22. Учреждение:

- заключает с организациями, соглашения об информационном взаимодействии (далее - соглашения);

- ежемесячно, до 1 числа месяца, следующего за отчетным, формируют и актуализируют компьютерную базу данных получателей мер социальной поддержки;

- ежемесячно, до 2 числа месяца, следующего за отчетным, передает

организациям списки граждан, имеющих право на предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

23. Организации, на основании заключенных соглашений с Учреждением ежемесячно, до 5 числа, представляют в Учреждение списки граждан, имеющих право на предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, с указанием сумм начисленных денежных выплат за предыдущий месяц.

На основании полученных списков Учреждение ежемесячно производит перечисление денежных средств организациям в срок до 15 числа.

24. Получатели мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг обязаны в 10-дневный срок сообщить в Учреждение о наступлении событий, влияющих на предоставление мер социальной поддержки.

25. Расходы граждан, имеющих право на освобождение от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги за период с июля 2014 года по январь 2015 года, но не воспользовавшихся данным правом, подлежат компенсации за счет средств окружного бюджета.

Для получения компенсации необходимо при подаче заявления об освобождении от текущих платежей и других документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, представить документы, подтверждающие произведенные расходы.

Выплата компенсации производится на основании решения Учреждения, принимаемого в порядке, установленном в пункте 18 настоящего Положения, путем перечисления денежных средств через кредитные организации или организации федеральной почтовой связи по выбору заявителя.

Основанием для отказа в выплате компенсации является непредоставление документов, указанных в пунктах 10, 25 настоящего Положения.

Приложение
к Положению о порядке и условиях освобождения от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, а также освобождения от задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Директору государственного казенного учреждения Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения»

_____ (инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
домашний адрес _____

_____ паспорт: серия _____ номер _____

_____ (кем и когда выдан)

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении мер социальной поддержки

Прошу предоставить мне меры социальной поддержки в виде (нужное подчеркнуть):

1) освобождения от внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) освобождения от задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

3) выплаты компенсации расходов по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги за период с _____ по _____, перечислив денежные средства _____

_____ К заявлению прилагаю: _____

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)_____
(расшифровка подписи)

Выражаю свое согласие (далее - согласие) на обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (передачу определенному кругу лиц), блокирование, уничтожение) как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в целях предоставления мер социальной поддержки и с целью статистических исследований. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие, включает в себя любую информацию, представляемую в заявлении и других представляемых в уполномоченный орган документах в указанных выше целях. Согласие действует в течение всего срока предоставления выплат, а также в течение трех лет с даты прекращения обязательств сторон. Заявитель может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления в уполномоченный орган, в этом случае уполномоченный орган прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению не позднее чем через 3 года с даты прекращения обязательств сторон. Заявитель соглашается с тем, что указанные выше персональные данные являются необходимыми для заявленной цели обработки.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)_____
(расшифровка подписи)
