



Администрация Ненецкого автономного округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 апреля 2014 г. № 115-п
г. Нарьян-Мар

О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Администрация Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Настоящее постановление, за исключением пунктов 1, 9 прилагаемых изменений, вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Пункт 1 прилагаемых изменений, за исключением абзацев восьмого, девятого подпункта 2, вступает в силу через десять дней после официального опубликования настоящего постановления и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Абзацы восьмой, девятый подпункта 2 пункта 1 прилагаемых изменений вступают в силу с 1 июля 2014 года.

Пункт 9 прилагаемых изменений вступает в силу через десять дней после официального опубликования настоящего постановления и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 4 августа 2013 года.

Временно исполняющий
обязанности губернатора
Ненецкого автономного округа



И.В. Кошин

Приложение
к постановлению Администрации
Ненецкого автономного округа
от 09.04.2014 № 115-п
«О внесении изменений в отдельные
постановления Администрации
Ненецкого автономного округа»

**Изменения
в отдельные постановления Администрации
Ненецкого автономного округа**

1. В постановлении Администрации Ненецкого автономного округа от 24.02.2011 № 26-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления компенсации расходов на зубопротезирование неработающих граждан старшего поколения, постоянно проживающих на территории Ненецкого автономного округа» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.03.2013 № 105-п):

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с государственной программой Ненецкого автономного округа «Социальная поддержка граждан в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 13.11.2013 № 413-п, Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**»;

2) в Положении о порядке и условиях предоставления компенсации расходов на зубопротезирование неработающих граждан старшего поколения, постоянно проживающих на территории Ненецкого автономного округа, утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение разработано в соответствии с государственной программой Ненецкого автономного округа «Социальная поддержка граждан в Ненецком автономном округе», утвержденной постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 13.11.2013 № 413-п (далее – программа), и определяет порядок и условия предоставления компенсации на зубопротезирование неработающих граждан старшего поколения, постоянно проживающих на территории Ненецкого автономного округа.»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Компенсация расходов на зубопротезирование (далее – компенсация) предоставляется гражданам в размере 100 процентов понесенных расходов на зубопротезирование. Компенсации подлежат расходы, произведенные гражданами в течение трехлетнего периода в общей сумме, не превышающей 30 000 рублей.

Трехлетний период исчисляется в календарном порядке, начиная с 1 января 2011 года.

В случае, если гражданин не обращался с заявлением о предоставлении компенсации в истекший трехлетний период, выплата компенсации за этот период не производится.»;

в пункте 6 слова «Управлением труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее - Управление)» заменить словами «государственным казенным учреждением Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение)»;

по тексту слово «Управление» в соответствующем падеже заменить словом «Учреждение» в соответствующем падеже.

2. В пункте 2 Порядка предоставления ежемесячной компенсации абонентской платы за пользование квартирным телефоном, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.06.2008 № 93-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.03.2013 № 102-п):

1) в абзаце четвертом слова «, предоставляемые в случае отсутствия платежных документов» исключить;

2) абзац пятый исключить.

3. В постановлении Администрации Ненецкого автономного округа от 16.05.2013 № 183-п «Об утверждении Положения о размере, условиях и порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (каникул, отдыха) и обратно для детей, находящихся на иждивении родителей (родителя), усыновителей (усыновителя) в многодетной семье» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.01.2014 № 5-п):

1) в наименовании после слов «усыновителей (усыновителя)» дополнить словами «, приемных родителей (приемного родителя)»;

2) пункт 1 после слов «усыновителей (усыновителя)» дополнить словами «, приемных родителей (приемного родителя)»;

3) в Положении о размере, условиях и порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (каникул, отдыха) и обратно для детей, находящихся на иждивении родителей (родителя), усыновителей (усыновителя) в многодетной семье, утвержденном указанным постановлением:

в наименовании после слов «усыновителей (усыновителя)» дополнить словами «, приемных родителей (приемного родителя)»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение определяет размер, условия и порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (каникул, отдыха) и обратно для несовершеннолетних детей, детей, достигших возраста 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях на территории Ненецкого автономного округа, детей, достигших возраста 18 лет, в течение трех месяцев после окончания общеобразовательных организаций на территории Ненецкого автономного округа, а также детей старше 18 лет, не состоящих в браке, получающих среднее профессиональное образование или высшее образование по очной форме обучения в образовательных организациях, находящихся на территории районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, до достижения ими возраста 23 лет, находящихся на иждивении проживающих (проживающего) на территории Ненецкого

автономного округа родителей (родителя), усыновителей (усыновителя), приемных родителей (приемного родителя) в многодетной семье, в которой оба родителя (усыновителя), приемного родителя или одинокая мать (одинокый отец), усыновитель, приемный родитель не работают (не работает), либо работают (работает) у работодателей, не относящихся к бюджетной сфере.»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Заявление о предоставлении компенсации (далее – заявление) представляется в государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение) в срок не позднее первого месяца года, следующего за отчетным.

По выбору гражданина заявление представляется в Учреждение на бумажном носителе лично или через законного представителя, или путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

К заявлению гражданин прилагает следующие документы:

- 1) проездные и перевозочные документы (билеты, багажные квитанции);
- 2) документы об оплате проездных и перевозочных документов в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения;
- 3) справку о стоимости проезда, выданную транспортной организацией в случаях, предусмотренных настоящим Положением;
- 4) копию документа, подтверждающего право собственности на транспортное средство, чеки автозаправочных станций, расчет расхода бензина, произведенный на основе норм расхода топлива, установленных для соответствующего транспортного средства, и исходя из кратчайшего маршрута следования, а также документы о провозе личного автомобиля на водном транспорте и документы об оплате провоза (в случае проезда на личном транспорте);
- 5) копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации (для всех членов семьи старше 14 лет);
- 6) копию свидетельства о заключении брака (для заявителя, состоящего в браке);
- 7) копии документов, подтверждающих факт постоянного проживания заявителя и членов его семьи на территории Ненецкого автономного округа (в случае отсутствия указанных сведений в паспорте гражданина Российской Федерации);
- 8) копии свидетельств о рождении (для детей в возрасте до 14 лет);
- 9) документы, подтверждающие обучение несовершеннолетних детей, детей, достигших возраста 18 лет, в общеобразовательных организациях на территории Ненецкого автономного округа;
- 10) копии документов, подтверждающих окончание общеобразовательных организаций на территории Ненецкого автономного округа, детьми, достигшими возраста 18 лет;
- 11) документы, подтверждающие обучение детей в возрасте от 18 лет и до 23 лет по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования,

расположенных на территории районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

12) документы, подтверждающие прохождение детьми в возрасте от 18 лет до 23 лет (включительно) военной службы по призыву;

13) справку о составе семьи (выписку из домовой книги (поквартирной карточки));

14) копии трудовых книжек граждан, на иждивении которых находится ребенок;

15) справку, подтверждающую факт отсутствия гарантии в виде компенсации расходов на оплату проезда ребенка и провоза багажа к месту использования отпуска (каникул, отдыха) и обратно в коллективных договорах, локальных нормативных актах, трудовом договоре по месту работы лиц, на иждивении которых находится указанный ребенок (в случае если такие лица работают у работодателя, не относящегося к бюджетной сфере);

16) копию договора о приемной семье (в случае если заявителем является приемный родитель);

17) сведения о размере всех полученных членами семьи доходов за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении компенсации.

Гражданин вправе не предоставлять в Учреждение копию договора о приемной семье, а также сведения о полученных членами семьи доходах, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

В этом случае Учреждение самостоятельно запрашивает необходимые сведения в уполномоченных органах.

Копии представленных документов должны быть удостоверены нотариусом или должностным лицом, имеющим право удостоверять подлинность документов, либо представлены с предъявлением подлинников. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются специалистом Учреждения или специалистом многофункционального центра, осуществляющими прием документов.».

4. В Положении о порядке и условиях предоставления ежемесячной компенсационной социальной выплаты семьям, имеющим на воспитании трех и более детей, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.05.2013 № 184-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.01.2014 № 5-п):

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Ежемесячная компенсационная социальная выплата предоставляется одному из родителей, состоящему в браке, либо одинокой матери (одинокому отцу), усыновителю, приемному родителю, проживающим на территории Ненецкого автономного округа, имеющим на воспитании трех и более детей, в том числе пасынков и падчериц, в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте до 23 лет (включительно), не состоящих в браке, совместно проживающих с родителями (родителем), усыновителями (усыновителем) или приемными родителями

(приемным родителем), либо обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, либо проходящих военную службу по призыву (далее – гражданин, заявитель).»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявление о предоставлении ежемесячной компенсационной социальной выплаты (далее – заявление) по форме согласно Приложению к настоящему Положению представляется в государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение).

По выбору гражданина заявление представляется в Учреждение на бумажном носителе лично или через законного представителя, или путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. К заявлению граждан прилагает следующие документы:

1) копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации (для всех членов семьи старше 14 лет);

2) копию свидетельства о заключении брака (для заявителя, состоящего в браке);

3) копии документов, подтверждающих факт постоянного проживания заявителя и членов его семьи на территории Ненецкого автономного округа (в случае отсутствия указанных сведений в паспорте гражданина Российской Федерации);

4) копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей (для детей в возрасте до 14 лет);

5) документы, подтверждающие обучение детей в возрасте от 18 лет до 23 лет (включительно) по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования;

6) документы, подтверждающие прохождение детьми в возрасте от 18 лет до 23 лет (включительно) военной службы по призыву;

7) справку о составе семьи (выписку из домовой книги (поквартирной карточки));

8) копию договора о приемной семье (в случае если заявителем является приемный родитель);

9) сведения о размере всех полученных членами семьи доходов за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении ежемесячной социальной выплаты.

Гражданин вправе не предоставлять в Учреждение копию договора о приемной семье, а также сведения о полученных членами семьи доходах, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

В этом случае Учреждение самостоятельно запрашивает необходимые сведения в уполномоченных органах.

Копии представленных документов должны быть удостоверены нотариусом или должностным лицом, имеющим право удостоверить подлинность документов, либо представлены с предъявлением подлинников. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются специалистом Учреждения или специалистом многофункционального центра, осуществляющими прием документов.».

5. В Положении о порядке и условиях предоставления компенсационной социальной выплаты многодетным семьям на приобретение предметов первой необходимости в связи с рождением третьего ребенка и каждого из последующих детей, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.05.2013 № 185-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.01.2014 № 10-п):

1) абзац первый пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3. Компенсационная социальная выплата предоставляется одному из родителей (усыновителей), приемных родителей, проживающих на территории Ненецкого автономного округа, имеющих на воспитании трех и более детей, в том числе пасынков и падчериц, в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте до 23 лет (включительно), не состоящих в браке, совместно проживающих с родителями (родителем), усыновителями (усыновителем) или приемными родителями (приемным родителем), либо обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, либо проходящих военную службу по призыву (далее – гражданин, заявитель).»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявление о предоставлении компенсационной социальной выплаты (далее – заявление) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению представляется в государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение) в срок не позднее трех месяцев со дня рождения ребенка.

По выбору гражданина заявление представляется в Учреждение на бумажном носителе лично или через законного представителя, или путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

3) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. К заявлению гражданин прилагает следующие документы:

1) копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации (для всех членов семьи старше 14 лет);

2) копию свидетельства о заключении брака (для заявителя, состоящего в браке);

3) копии документов, подтверждающих факт постоянного проживания заявителя и членов его семьи на территории Ненецкого автономного округа (в случае отсутствия указанных сведений в паспорте гражданина Российской Федерации);

4) копии свидетельств о рождении (усыновлении) (для детей в возрасте до 14 лет);

5) документы, подтверждающие обучение детей в возрасте от 18 лет до 23 лет (включительно) на очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования;

6) копии документов, подтверждающих прохождение детьми в возрасте от 18 лет до 23 лет (включительно) военной службы по призыву;

7) справку о составе семьи (выписку из домовой книги (поквартирной карточки));

8) документы, подтверждающие расходы на приобретение предметов первой необходимости в соответствии с перечнем согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

9) сведения о размере всех полученных членами семьи доходов за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении компенсационной социальной выплаты;

10) договор о приемной семье.

Гражданин вправе не предоставлять в Учреждение сведения о полученных членами семьи доходах и договор о приемной семье, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

В этом случае Учреждение самостоятельно запрашивает необходимые сведения в уполномоченных органах.

Копии представленных документов должны быть удостоверены нотариусом или должностным лицом, имеющим право удостоверить подлинность документов, либо представлены с предъявлением подлинников. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются специалистом Учреждения или специалистом многофункционального центра, осуществляющими прием документов.».

6. В Положении об условиях и порядке компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту учебы и обратно (или к месту жительства, расположенному на территории Ненецкого автономного округа, из места учебы, расположенного в Российской Федерации за пределами Ненецкого автономного округа, и обратно) студентам (учащимся) из многодетных семей, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.05.2013 № 186-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.01.2014 № 5-п):

1) по тексту слова «в образовательных учреждениях начального профессионального, среднего профессионального или высшего профессионального образования» заменить словами «в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования»;

2) пункт 3 после слов «родителей (усыновителей)» дополнить словами «, приемных родителей»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Заявление о предоставлении компенсации (далее – заявление) представляется в государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение) в срок, не позднее первого месяца года, следующего за отчетным.

По выбору гражданина заявление представляется в Учреждение на бумажном носителе лично или через законного представителя, или путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

К заявлению гражданин прилагает следующие документы:

- 1) проездные документы (билеты);
- 2) документы об оплате проездных документов в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения;
- 3) копию документа, подтверждающего право собственности на транспортное средство, чеки автозаправочных станций, расчет расхода бензина, произведенный на основе норм расхода топлива, установленных для соответствующего транспортного средства, и исходя из кратчайшего маршрута следования, а также документы о провозе личного автомобиля на водном транспорте и документы об оплате провоза (в случае проезда на личном транспорте);
- 4) копии всех страниц паспорта гражданина Российской Федерации (для всех членов семьи старше 14 лет);
- 5) копию свидетельства о заключении брака (для заявителя, состоящего в браке);
- 6) копии документов, подтверждающих факт постоянного проживания заявителя и членов его семьи на территории Ненецкого автономного округа (в случае отсутствия указанных сведений в паспорте гражданина Российской Федерации);
- 7) копии свидетельств о рождении (для детей в возрасте до 14 лет);
- 8) договор о приемной семье (в случае если заявителем является приемный родитель);
- 9) документы, подтверждающие обучение детей в возрасте до 23 лет (включительно) на очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования;
- 10) копии документов, подтверждающих прохождение детьми в возрасте от 18 лет до 23 лет (включительно) военной службы по призыву;
- 11) справку о составе семьи (выписку из домовой книги (поквартирной карточки));
- 12) сведения о размере всех полученных членами семьи доходов за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении компенсации.

Гражданин вправе не предоставлять в Учреждение договор о приемной семье, сведения о полученных членами семьи доходах, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного

самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

В этом случае Учреждение самостоятельно запрашивает необходимые сведения в уполномоченных органах.

Копии представленных документов должны быть удостоверены нотариусом или должностным лицом, имеющим право удостоверять подлинность документов, либо представлены с предъявлением подлинников. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются специалистом Учреждения или специалистом многофункционального центра, осуществляющими прием документов.».

7. В Положении о порядке назначения и выплаты ежемесячной компенсационной выплаты неработающим пенсионерам и инвалидам на содержание детей, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 27.06.2013 № 254-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.01.2014 № 5-п):

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты ежемесячной компенсационной выплаты неработающим пенсионерам и инвалидам, являющимся получателями трудовой либо социальной пенсии по старости или инвалидности, имеющим на иждивении несовершеннолетних детей, детей, достигших возраста 18 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях на территории Ненецкого автономного округа, а также детей, получающих среднее профессиональное образование и высшее образование по очной форме обучения в образовательных организациях на территории Российской Федерации, до достижения ими возраста 23 лет, при условии, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе в расчете на душу населения.»;

2) в абзаце четвертом пункта 5 слова «в общеобразовательном учреждении» заменить словами «в общеобразовательной организации»;

3) в абзаце пятом пункта 5 слова «в образовательных учреждениях начального, среднего, высшего профессионального образования» заменить словами «в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования.».

8. В постановлении Администрации Ненецкого автономного округа от 27.06.2013 № 256-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления ежегодной единовременной компенсационной социальной выплаты многодетным семьям к учебному году на каждого ребенка, обучающегося в общеобразовательном учреждении или учреждении начального профессионального, среднего профессионального образования или поступающего в общеобразовательное учреждение» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 23.01.2014 № 10-п):

1) в наименовании и по тексту слова «в общеобразовательном учреждении или учреждении начального профессионального, среднего профессионального образования или поступающего в общеобразовательное учреждение» заменить словами «в общеобразовательной организации или профессиональной

образовательной организации или поступающего в общеобразовательную организацию»;

2) в Положении о порядке и условиях предоставления ежегодной единовременной компенсационной социальной выплаты многодетным семьям к учебному году на каждого ребенка, обучающегося в общеобразовательном учреждении или учреждении начального профессионального, среднего профессионального образования или поступающего в общеобразовательное учреждение, утвержденном указанным постановлением:

наименование изложить в следующей редакции:

«Положение о порядке и условиях предоставления ежегодной единовременной компенсационной социальной выплаты многодетным семьям к учебному году на каждого ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации или поступающего в общеобразовательную организацию»;

в пункте 1 слова «в общеобразовательном учреждении или учреждении начального профессионального, среднего профессионального образования или поступающего в общеобразовательное учреждение» заменить словами «в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации или поступающего в общеобразовательную организацию»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Ежегодная компенсационная социальная выплата предоставляется одному из родителей, состоящему в браке, либо одинокой матери (одинокому отцу), усыновителю, приемному родителю, проживающему на территории Ненецкого автономного округа, имеющему на воспитании трех и более детей, в том числе пасынков и падчериц, в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте до 23 лет (включительно), не состоящих в браке, совместно проживающих с родителями (родителем), усыновителями (усыновителем) или приемными родителями (приемным родителем), либо обучающихся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования либо проходящих военную службу по призыву (далее – гражданин, заявитель).»;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Заявление о предоставлении ежегодной компенсационной социальной выплаты (далее – заявление) по форме согласно Приложению к настоящему Положению представляется в государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение) ежегодно в период с 15 апреля по 1 августа текущего года.

В 2013 году заявление представляется в Учреждение в срок до 15 декабря включительно.

По выбору гражданина заявление представляется в Учреждение на бумажном носителе лично или через законного представителя, или путем направления по почте, либо в форме электронного документа с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. К заявлению гражданин прилагает следующие документы:

- 1) копии заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации (для всех членов семьи старше 14 лет);
- 2) копию свидетельства о заключении брака (для заявителя, состоящего в браке);
- 3) копии документов, подтверждающих факт постоянного проживания заявителя и членов его семьи на территории Ненецкого автономного округа (в случае отсутствия указанных сведений в паспорте гражданина Российской Федерации);
- 4) копии свидетельств о рождении детей (для детей в возрасте до 14 лет);
- 5) документы, подтверждающие обучение (поступление) детей в общеобразовательной организации, обучение в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования;
- 6) документы, подтверждающие обучение детей в возрасте от 18 лет до 23 лет (включительно) по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования;
- 7) документы, подтверждающие прохождение детьми в возрасте от 18 лет до 23 лет (включительно) военной службы по призыву;
- 8) справку о составе семьи (выписку из домовой книги (поквартирной карточки));
- 9) копию договора о приемной семье (в случае если заявителем является приемный родитель);
- 10) сведения о размере всех полученных членами семьи доходов за три календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении ежегодной социальной выплаты.

Гражданин вправе не предоставлять в Учреждение копию договора о приемной семье, а также сведения о полученных членами семьи доходах, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях.

В этом случае Учреждение самостоятельно запрашивает необходимые сведения в уполномоченных органах.

Копии представленных документов должны быть удостоверены нотариусом или должностным лицом, имеющим право удостоверить подлинность документов, либо представлены с предъявлением подлинников. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются специалистом Учреждения или специалистом многофункционального центра, осуществляющими прием документов.».

9. В Положении о назначении и выплате единовременной компенсации стоимости приобретенных самостоятельно протезных изделий и (или) иных технических средств реабилитации, не входящих в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 10.07.2013 № 277-п (с изменениями, внесенными

постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.01.2014 № 5-п):

1) в Приложении 1 к указанному Положению:

в пункте 12 слова «туфель и ботинок» заменить словом «обуви»;

в пункте 24 слово «батарейки» заменить словами «элементы питания»;

в пункте 26 слово «JAWA» заменить словом «JAWS»;

2) в Приложении 3 к указанному Положению:

в строке 12 слова «туфель и ботинок» заменить словом «обуви»;

в строке 24 слово «батарейки» заменить словами «элементы питания»;

в строке 26 слово «JAWA» заменить словом «JAWS».

10. В Положении о назначении и выплате единовременной компенсации части стоимости приобретенного самостоятельно технического средства реабилитации (в том числе протезного изделия) в рамках предоставленной частью 6 статьи 11 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» меры социальной поддержки», утвержденном постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 10.07.2013 № 275-п (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.01.2014 № 5-п) абзац пятый пункта 5 исключить.
